



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	
ΕΡΓΟ: ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ: 240,00 ΕΥΡΩ	
ΚΩΔ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΣΟΔΩΝ: ΚΑ 1699.008	
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ: ΑΝΟΙΚΤΟΣ, ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΦΑΝΕΡΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:	
Σ Χ Ε Δ Ι Ο Ο Ρ Ω Ν Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Υ	

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

- Την Οδηγία 2004/12/ΕΚ του Συμβουλίου της 11ης Φεβρουαρίου 2004, με την οποία έχουν καθοριστεί νέοι ποσοτικοί στόχοι για την αξιοποίηση και ανακύκλωση κάθε επί μέρους υλικού των αποβλήτων, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό μας δίκαιο με την ΚΥΑ 9268/469/07 (ΦΕΚ 286/ Β/2007)
- Το Ν. 4042/2012 «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» (ΦΕΚ 24/Α/2012)
- Το νέο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ – ΦΕΚ 174/Α/2015)

- Το Π.Δ. 270/1981 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησησιν ή εκμίσθωσιν πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 77/Α/1981)
- Το Ν. 3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/2010), περί νέας αρχιτεκτονικής της αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης
- Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α/2010), περί ενισχύσεως της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις
- Το Ν. 3548/2007 "Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις", όπως συμπληρώθηκε με το Ν. 3801/2009 "Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης", άρθρο 46.
- Την με αρ. 137/2016 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου έγκρισης διενέργειας διαδικασίας φανεράς, πλειοδοτικής και προφορικής δημοπρασίας για την εκποίηση ανακυκλώσιμου χαρτιού (ΣΣΕΔ) του Δήμου.
- Την με αρ. 122/2016 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκαν και καταρτίστηκαν οι όροι διενέργειας διαδικασίας φανεράς, πλειοδοτικής και προφορικής δημοπρασίας για την εκποίηση ανακυκλώσιμου χαρτιού (ΣΣΕΔ) και ορίσθηκε η ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας.
- Το γεγονός ότι τα προϋπολογιζόμενα έσοδα από την περισυλλογή του χαρτιού ανέρχεται στο ποσό των 240,00 ευρώ.
- Το ποσό που έχει εγγραφεί στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό εσόδων έτους 2016 (1.000,00 €).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗ, ΦΑΝΕΡΗ ΚΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ (ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ), σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77 Α/ 1981) «περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων», για την περισυλλογή ανακυκλώσιμου χαρτιού , το οποίο θα αποθηκεύεται σε press container που θα τοποθετηθεί σε χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία, και θα μεταφέρεται σε εγκεκριμένο σύστημα ανακύκλωσης, για το χρονικό διάστημα ενός (1) έτους , συνολικού προϋπολογισμού εσόδων 240,00 €, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 9/2016 μελέτη της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Αντικείμενο της παρούσας εργασίας είναι η εκποίηση ανακυκλώσιμου χαρτιού που θα συλλέγεται στο Δήμο Αμαρουσίου (λευκό χαρτί και γενικά πάσης φύσεως καθαρό χαρτί), βιβλία και εφημερίδες.

Η ποσότητα του προς εκποίηση χαρτιού ανέρχεται κατά προσέγγιση σε 12 τόνους το έτος και θα περισυλλέγεται από εταιρεία αδειοδοτημένης για συλλογή και μεταφορά στερεών αποβλήτων , προκειμένου να ανακυκλωθεί από βιομηχανίες χαρτιού στην Ελλάδα.

Το έργο αυτό αποβλέπει στη μείωση της χρησιμοποιούμενης καθαρής πρώτης ύλης (δέντρα), την αύξηση χώρου και διάρκειας ζωής των χωματερών, τη μείωση ενεργειακής κατανάλωσης, κατανάλωσης νερού και περιβαλλοντικής μόλυνσης, την επαναχρησιμοποίηση, ανακύκλωση και την περαιτέρω αξιοποίηση. Απώτερος στόχος είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών, η προστασία του περιβάλλοντος, η εξοικονόμηση ενέργειας και τέλος η μείωση των εκπομπών αερίου που συμβάλλουν στο φαινόμενο του Θερμοκηπίου.

Η εκτέλεση του ως άνω έργου θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της φανεράς και προφορικής δημοπρασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77 Α/1981).

Η εργασία θα γίνει με επιλογή φυσικού προσώπου ή εταιρείας αδειοδοτημένης για συλλογή και μεταφορά στερεών αποβλήτων, με ανοικτό διαγωνισμό και κριτήριο ανάθεσης την υψηλότερη τιμή για το σύνολο της προσφοράς.

ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διενέργεια της δημοπρασίας θα πραγματοποιηθεί στις 28 Ιουνίου ημέρα Τρίτη και 10,00 π.μ στο Δημοτικό Κατάστημα Αμαρουσίου από την αρμόδια Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 2ο ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η δημοπρασία αφορά την εκποίηση ανακυκλώσιμου χαρτιού του Δήμου (χαρτί συσκευασίας, βιβλία, εφημερίδες, λευκό χαρτί και γενικά πάσης φύσεως καθαρό χαρτί).

ΑΡΘΡΟ 3ο ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου θα συλλέγει το ανακυκλώσιμο χαρτί του Δήμου Αμαρουσίου.
2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει έναντι του Δήμου Αμαρουσίου άνευ ανταλλάγματος την τοποθέτηση ενός (1) κοντέινερ κλειστού τύπου (διαστάσεων όχι μεγαλύτερο των 15 m³) με συμπιεστή. Η ακριβής χωροθέτηση του κάδου θα γίνει σε συνεργασία με την αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου και σε χώρο που θα υποδείξει ο Δήμος.
3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει έναντι του Δήμου Αμαρουσίου άνευ ανταλλάγματος τη διάθεση και παροχή όλων των ανταλλακτικών και αναλωσίμων που είναι αναγκαία για τη σωστή λειτουργία του κοντέινερ κλειστού τύπου με συμπιεστή.

4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει έναντι του Δήμου Αμαρουσίου, άνευ ανταλλάγματος, την παραλαβή, μεταφορά και διάθεση της ανακυκλώσιμης ύλης με προσωπικό και ιδιόκτητα μεταφορικά μέσα.
5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει έναντι του Δήμου την παροχή του συνόλου των στοιχείων των ποσοτήτων του χαρτιού που ανακτάται από το Πρόγραμμα Ανακύκλωσης, για το χρόνο ισχύος της Σύμβασης κάθε φορά που παραλαμβάνει μέσα στο πρώτο δεκαπενθήμερο του επόμενου μήνα.
6. Η καταβολή της αμοιβής θα πραγματοποιείται εντός ενός μήνα από το τέλος του χρόνου.
7. Ο Ανάδοχος δικαιούται με τη λήξη ισχύος της Σύμβασης να παραλάβει το σύνολο του εξοπλισμού που τοποθέτησε και λειτούργησε για την υλοποίηση του Προγράμματος Ανακύκλωσης.

ΑΡΘΡΟ 4ο **ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η χρονική διάρκεια της συνεργασίας μεταξύ του Δήμου Αμαρουσίου και του αναδόχου ορίζεται **σε ένα (1) έτος** από την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί για ένα ακόμη έτος, με τους ίδιους ως άνω όρους, κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των μερών και εφ' όσον δεν έχει χωρήσει καταγγελία της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5ο **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες που

δραστηριοποιούνται επαγγελματικά σε αντίστοιχα αντικείμενα και είναι αδειοδοτημένες για συλλογή και μεταφορά στερεών αποβλήτων, διαθέτουν δε βεβαίωση συμμετοχής τους σε Συλλογικό Σύστημα για τη χρονική διάρκεια συμμετοχής τους στο διαγωνισμό και με την υποχρέωση να το ανανεώνουν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μπορούν δε να εγγυηθούν την πλήρη και

ακώλυτη εκπλήρωση των όρων που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Η επαγγελματική δραστηριότητα και το αντικείμενο εργασιών αποδεικνύεται σαφέστατα από την εγγραφή στο αντίστοιχο επιμελητήριο.

ΑΡΘΡΟ 6ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η προφορική κατάθεση προσφορών θα γίνει για μεν τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του, για δε τα νομικά πρόσωπα από το νόμιμο εκπρόσωπό τους όπως ορίζεται κατωτέρω.

- για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται από το καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του έως τη μέρα του διαγωνισμού

- για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε) από το διαχειριστή της εταιρείας όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του έως την ημέρα του διαγωνισμού.

- για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε) από το νόμιμο εκπρόσωπο που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ), όπως ορίζεται από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ του έως την ημέρα του διαγωνισμού.

Τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο αποδεικτικά έγγραφα εκπροσώπησης απαιτείται να κατατεθούν ως φωτοαντίγραφα.

Εφόσον τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων συμμετέχουν στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται η προσκόμιση παραστατικού νόμιμης εκπροσώπησης, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο εκτός από την περίπτωση των ανώνυμων εταιρειών όπου οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.

Κάθε συμμετέχων θα προσκομίσει στο Δήμο Αμαρουσίου κλειστό φάκελο που εκτός από την οικονομική του προσφορά θα περιέχει τα εξής δικαιολογητικά:

1. Άδεια Λειτουργίας της επιχείρησης σε ισχύ από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού έως και την προβλεπόμενη ημερομηνία λήξης της σύμβασης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου : α) του φυσικού προσώπου που συμμετέχει στο διαγωνισμό, β) των διαχειριστών σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε) και γ) του Προέδρου και του Διευθύνοντα Συμβούλου σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.). Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο.
3. Αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (φυσικό ή νομικό πρόσωπο). Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό όχι με το νόμιμο εκπρόσωπο βάσει καταστατικού, αλλά με αντιπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο ή από όπου προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.
4. Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας και κάθε άλλου νόμιμα εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου.
5. Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας του εγγυητή.
6. Υπεύθυνη δήλωση από φυσικό ή νομικό πρόσωπο για αποδοχή ορισμού αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του, καθώς και ΑΦΜ του. Ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
7. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας και του εγγυητή.
8. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας και του εγγυητή (μόνο για την περίπτωση που ο εγγυητής δεν είναι φυσικό πρόσωπο).

9. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ότι : α) Δεν έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εις βάρος του, ούτε έχει κηρυχτεί σε πτώχευση ή βρίσκεται σε πτωχευτικό συμβιβασμό, β) Δεν βρίσκεται σε διαδικασία λύσης ή/και εκκαθάρισης, γ) Δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση, δ) Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, ε) Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των ΝΠΔΔ, στ) Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση συναφθείσα μεταξύ αυτού και του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ.
10. Πιστοποιητικό ISO 9001 και 14001.
11. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έως έξι (6) μήνες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει επάγγελμα σχετικό με την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας.
12. Κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης Τράπεζας (ή γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων) ποσού ίσου με το 10% του ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς, ήτοι 24,00 €.
13. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου μας ότι ο συμμετέχων δεν έχει ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο, ή έχει ήδη εισαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του ανελλιπώς.

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα που θα κατατεθούν οφείλουν να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, είτε πρωτότυπα είτε φωτοαντίγραφα σύμφωνα με το αρ. 11 του Ν. 2690/99 και οι ζητούμενες υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής. Η φορολογική ενημερότητα θα πρέπει να είναι πρωτότυπη ή θεωρημένη κατά τις διατάξεις του Νόμου.

Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος ότι κατέχει (ως κύριος, μισθωτής ή νομέας με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο) ειδικό όχημα περισυλλογής και μεταφοράς του χαρτιού από τις πρέσες συμπίεσης (press container) .

ΑΡΘΡΟ 7ο ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΟΡΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το ελάχιστο όριο **πρώτης προσφοράς** ορίζεται στο ποσό των **20€ ανά τόνο**. Προσφορές μικρότερες του παραπάνω ποσού δεν θα γίνουν αποδεκτές από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 8ο ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε χρόνο στον Δήμο το σύνολο του ποσού που αντιστοιχεί στο χαρτί που παρέλαβε προς ανακύκλωση. Η καταβολή της αμοιβής θα πραγματοποιείται εντός ενός μήνα από το τέλος έκαστου έτους. Οποιαδήποτε καθυστέρηση στην έγκαιρη καταβολή της αμοιβής του Δήμου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης και ο Δήμος έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και να ζητήσει την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής υπέρ του ιδίου.

ΑΡΘΡΟ 9ο ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Υποχρεωτική είναι η κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης Τράπεζας (ή γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων) ποσού ίσου με το 10% του ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς, ήτοι 24,00 €.

Η εγγυητική επιστολή αυτή αντικαθίσταται, μετά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου προς το άνω ποσοστό (1/10) επί του επιτευχθέντος τελικά τιμήματος, ήτοι 10% επί του συνολικού ποσού προσφοράς του αναδόχου, για την εξασφάλιση των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης, για την εξασφάλιση των όρων της σύμβασης. Η εγγυητική αυτή επιστολή καταπίπτει υπέρ του Δήμου σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε από τους όρους της σύμβασης, θα

αποδοθεί δε στον αντισυμβαλλόμενο μετά τη λήξη της σύμβασης και την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων σύμφωνα με τους όρους αυτής.

Όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής τους θα επιστραφούν ατόκως, εντός δεκαημέρου από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

ΑΡΘΡΟ 10ο **ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα από την αρμόδια Επιτροπή. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχίζεται και πέραν της ώρας λήξης του διαγωνισμού, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Σχετικά με τη συνέχιση της δημοπρασίας πέραν την οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού και η απόφασή της καταχωρείται στα πρακτικά. Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή, πριν την έναρξη του διαγωνισμού, παρουσιάζοντας και το αντίστοιχο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

2. Η Επιτροπή διεξαγωγής της δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να βρίσκονται σε φάκελο, στο εξώφυλλο του οποίου θα αναγράφεται το όνομα του συμμετέχοντος/επωνυμία εταιρείας ευκρινώς και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους με τη σειρά προσέλευσης.

3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητά τους. Η τυχόν απόφασή της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντος τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

4. Η Επιτροπή διαγωνισμού δέχεται προφορικά οικονομικές προσφορές μόνον από εκείνους που έχουν υποβάλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και δεν έχουν αποκλειστεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών.

5. Οι προσφορές αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

6. Για την τελική επιλογή του αναδόχου, κριτήριο είναι :

α) Η προσφορά με τη μεγαλύτερη αποζημίωση προς το Δήμο για κάθε τόνο χαρτιού.

β) Σε περίπτωση ισοψηφίας, αξιολογούνται περαιτέρω τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα της εταιρείας. Σε περίπτωση περαιτέρω ισοψηφίας, θα διενεργηθεί κλήρωση από την επιτροπή του διαγωνισμού.

7. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του.

8. Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά, καλείται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί εντός προθεσμίας 48ωρών.

9. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη και εγγυητή αυτού, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επ' ονόματί του κατακυρωθέν ποσό και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 11ο ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά το πέρας της δημοπρασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού υποβάλλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και το πρακτικό εξέτασης τυχόν ενστάσεων στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία εκδικάζει τυχόν ενστάσεις και αποφασίζει περί της κατακυρώσεως ή μη του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει τον διαγωνισμό λόγω παραβάσεως τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχουν καμία αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου λόγω μη εγκρίσεως

του πρακτικού της δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο ή την εποπτεύουσα αρχή του.

Η κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποστέλλεται για έλεγχο ως προς τη νομιμότητα στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 12ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι επί της διεξαγωγής του διαγωνισμού ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού ή την επόμενη της ανακοίνωσης του αποτελέσματος, στις περιπτώσεις εξετάσεως και αξιολογήσεως των προσφορών, και μόνο από εκείνους που συμμετείχαν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

ΑΡΘΡΟ 13ο ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση σ' αυτόν της κατακυρωτικής απόφασης για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και την υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του Δήμου χωρίς άλλη διατύπωση, ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή του και ενέχονται και οι δύο για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη όμοια. Πάντως, η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά υπό τον όρο της έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή. Εάν ο ανάδοχος αποβιώσει ή τεθεί υπό δικαστική αντίληψη ή δικαστική

απαγόρευση πριν υπογραφεί η σύμβαση, ο διαγωνισμός θεωρείται ως μη γενόμενος.

ΑΡΘΡΟ 14ο ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον **Δήμαρχο** εάν δεν παρουσιαστεί σε αυτή πλειοδότης, ήτοι :

1. Εάν ουδείς εμφανιστεί
2. Εάν ουδείς από τους εμφανισθέντες καταθέσει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών ώστε κανείς να μην περάσει στο δεύτερο στάδιο της δημοπρασίας, ήτοι στην πλειοδοτική διαδικασία.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του **Δημοτικού Συμβουλίου** όταν :

- α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκρίθηκε από την Οικονομική Επιτροπή ή από το Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας,
- β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής τούτου αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά. Σε αυτήν την περίπτωση, η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του. Ελάχιστο όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσό, το οποίο μπορεί να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
- γ) μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως της διοικητικής αρχής αυτός δεν παρουσιάστηκε εμπροθέσμως για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Οι επαναληπτικές δημοπρασίες γνωστοποιούνται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευμένης πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται επί τη βάσει της δοθείσης τελευταίας προσφοράς κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 15ο ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Απαγορεύεται ρητώς η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί εκ της διαδικασίας αυτής από τον αντισυμβαλλόμενο σε οποιονδήποτε τρίτο.

ΑΡΘΡΟ 16ο ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η τυχόν τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή/και της υπογραφόμενης σύμβασης θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφα, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού του όρκου. Η τυχόν μη έγκαιρη ενάσκηση υπό του Δήμου οποιουδήποτε δικαιώματός του, άπαξ ή κατ' επανάληψη, δε θα σημαίνει παραίτηση από το δικαίωμά του αυτό.

ΑΡΘΡΟ 17ο ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΟΡΩΝ

Η παράβαση από τον αντισυμβαλλόμενο και ενός μόνον όρου της διακήρυξης αυτής αποτελεί λόγο έκπτωσης του από τη σύμβαση και κατάπτωση της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης χωρίς άλλη διαδικασία ή δικαστική παρέμβαση. Για την επίλυση των τυχόν διαφορών που θα προκύψουν μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, δικαιοδοσία έχουν τα δικαστήρια των Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 18ο ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η παρούσα διακήρυξη:

- α) Θα δημοσιευτεί με φροντίδα του Δημάρχου στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Αμαρουσίου (άρθρο 4, παρ.1, Π.Δ. 270/81) τουλάχιστον δέκα (10) μέρες πριν τη διεξαγωγή της δημοπρασίας.
- β) Θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» σύμφωνα με το Ν. 3861/2010.

γ)Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί (άρθρο 4 παρ. 2 του ΠΔ. 270/81) σε μία τοπική ημερήσια εφημερίδα του Δήμου (**ΑΜΑΡΥΣΙΑ**), σε μια τοπική εβδομαδιαία εφημερίδα του Δήμου (**ΑΘΜΟΝΙΟ ΒΗΜΑ**) και σε δύο ημερήσιες εφημερίδες δημοπρασιών του Νομού.

δ) Θα αναρτηθεί στην ηλεκτρονική σελίδα του Δήμου www.maroussi.gr και από εκεί θα ενημερώνονται με ευθύνη τους οι ενδιαφερόμενοι.

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνει τον ανάδοχο. Οι αποδείξεις καταβολής των δαπανών αυτών προσκομίζονται απαραίτητως από τον ανάδοχο κατά την υπογραφή της οικείας σύμβασης.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες από την αρμόδια υπηρεσία της Δ/σης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης.

Αρμόδια υπάλληλος : Αθανασία Κουρετζή

Ταχ.Διεύθυνση : Αμαρουσίου-Χαλανδρίου 41, Μαρούσι

Τηλέφωνο: 210 80 23 729 – 210 80 26 762

Fax: 210 61 42 505