



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ  
ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ  
ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ**

**Βασ. Σοφίας 85  
Μαρούσι, 151 24  
Τηλ.: 210-8056314  
E-mail: [keda@maroussi.gr](mailto:keda@maroussi.gr)**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
Μαρούσι, 06-09-2022  
Α.Π. 1.587**

## **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ-ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**Για την Πρόσληψη Ωρομισθίου Διδακτικού Προσωπικού Με Σύμβαση  
Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Ειδικοτήτων  
Καθηγητών Εκμάθησης Ξένων Γλωσσών και Πληροφορικής  
(Εκπαιδευτικής Βαθμίδας ΠΕ)**

**Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση με την επωνυμία  
«ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ»  
(η «Επιχείρηση»)**

Έχοντας υπόψη :

- 1.** Την υπ' αριθ. πρωτ. 7364/07-02-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών περί προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2022 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών.
- 2.** Την υπ' αριθ. 19/25-02-2022 (Α.Π. 226/25-02-2022) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης, περί υποβολής αιτήματος προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου ωρομισθίου προσωπικού ειδικοτήτων Καθηγητών/τριών Εκμάθησης Ξένων Γλωσσών και Πληροφορικής εκπαιδευτικής βαθμίδας ΠΕ (10 άτομα) με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) εκπαιδευτικής περιόδου 2022-2023, για την παροχή υπηρεσιών έναντι αντιτίμου από τους ωφελούμενους χρήστες.
- 3.** Την υπ' αριθ. πρωτ. 39552/24-03-2022 εισηγητική έκθεση συναίνεσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής/Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας/Διεύθυνσης Διοίκησης/Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Νομικών Προσώπων, προς το Υπουργείο Εσωτερικών/Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα/Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης/Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου, για την πρόσληψη του ανωτέρω προσωπικού.

4. Την με Α.Π. 23388/08-04-2022 εγκριτική απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (που μας κοινοποιήθηκε με το με Αριθ. Πρωτ. 24934/15-04-2022 σχετικό έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών), για την πρόσληψη έως δέκα (10) συνολικά ατόμων για την πλήρωση των ανωτέρω θέσεων και ειδικοτήτων (εκ του συνολικού εγκεκριμένου αριθμού των εκατόν σαράντα ενός (141) ατόμων), μέσω συμβάσεων Ι.Δ.Ο.Χ. διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών από την ημερομηνία πρόσληψης, που θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4765/2021.

5. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις μισθοδοσίας και τη διάθεση-δέσμευσή τους στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 της Επιχείρησης, καθώς και την πρόβλεψή τους στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2023.

6. Την υπ' αριθ. 50/11-07-2022 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης, για την έγκριση των όρων του σχεδίου προκήρυξης - ανακοίνωσης πρόσληψης ωρομίσθιου διδακτικού προσωπικού ειδικοτήτων καθηγητών εκμάθησης Ξένων Γλωσσών και Πληροφορικής των τμημάτων εκπαιδευτικής περιόδου 2022-2023.

7. Την κείμενη νομοθεσία (Ν. 4765/2021, Ν. 4873/2021, Ν. 4483/2017, Ν. 4354/2015, κλπ.) και νομολογία.

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

**Την πρόσληψη έως δέκα (10) ατόμων για την πλήρωση των θέσεων ωρομίσθιων καθηγητών ειδικότητας εκμάθησης Ξένων Γλωσσών και Πληροφορικής (εκπαιδευτικής βαθμίδας ΠΕ) με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών από την ημερομηνία πρόσληψης, για απασχόληση στα τμήματα της Επιχείρησης της εκπαιδευτικής περιόδου 2022-2023 έναντι αντιτίμου από τους ωφελούμενους χρήστες, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα τυπικά και ειδικά προσόντα:**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΥΠΙΚΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
01	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ ΤΡΙΑ ΑΓΓΛΙΚΩΝ	3	ΠΕ	οκτώ (8) μηνών	<p><b>1.Τίτλοι σπουδών:</b> Πτυχίο Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της ημεδαπής ή Αναγνωρισμένο Πτυχίο / Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό Αγγλόφωνου Α.Ε.Ι. ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας Πανεπιστημίων της ημεδαπής με ειδικότητα στην αντίστοιχη Γλώσσα ή ισότιμα και αναγνωρισμένα πτυχία αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής, ή Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και άριστη αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας.</p> <p><b>2.Αποδεδειγμένη Προϋπηρεσία στο αντικείμενο.</b></p> <p><b>3.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση Ελληνομάθειας σε περίπτωση που δεν είναι Έλληνες Πολίτες.</b></p>

02	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ ΤΡΙΑ ΓΑΛΛΙΚΩΝ	1	ΠΕ	οκτώ (8) μηνών	<p><b>1.Τίτλοι σπουδών:</b> Πτυχίο Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της ημεδαπής ή Αναγνωρισμένο Πτυχίο / Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό Γαλλόφωνου Α.Ε.Ι. ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας Πανεπιστημίων της ημεδαπής με ειδικότητα στην αντίστοιχη Γλώσσα ή ισότιμα και αναγνωρισμένα πτυχία αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής, ή Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και άριστη αποδεδειγμένη γνώση Γαλλικής Γλώσσας.</p> <p><b>2.Αποδεδειγμένη Προϋπηρεσία στο αντικείμενο.</b></p> <p><b>3.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση Ελληνομάθειας σε περίπτωση που δεν είναι Έλληνες Πολίτες.</b></p>
03	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ ΤΡΙΑ ΓΕΡΜΑΝΙΚΩΝ	1	ΠΕ	οκτώ (8) μηνών	<p><b>1.Τίτλοι σπουδών:</b> Πτυχίο Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας της ημεδαπής ή Αναγνωρισμένο Πτυχίο / Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό Γερμανόφωνου Α.Ε.Ι. ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας Πανεπιστημίων της ημεδαπής με ειδικότητα στην αντίστοιχη Γλώσσα ή ισότιμα και αναγνωρισμένα πτυχία αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής ή Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και άριστη αποδεδειγμένη γνώση Γερμανικής Γλώσσας.</p> <p><b>2.Αποδεδειγμένη Προϋπηρεσία στο αντικείμενο.</b></p> <p><b>3.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση Ελληνομάθειας σε περίπτωση που δεν είναι Έλληνες Πολίτες.</b></p>
04	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ ΤΡΙΑ ΙΣΠΑΝΙΚΩΝ	2	ΠΕ	οκτώ (8) μηνών	<p><b>1.Τίτλοι σπουδών:</b> Πτυχίο Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας της ημεδαπής ή Αναγνωρισμένο Πτυχίο / Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό Ισπανόφωνου Α.Ε.Ι. ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας Πανεπιστημίων της ημεδαπής με ειδικότητα στην αντίστοιχη Γλώσσα ή ισότιμα και αναγνωρισμένα πτυχία αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής ή Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και άριστη αποδεδειγμένη γνώση Ισπανικής Γλώσσας.</p> <p><b>2.Αποδεδειγμένη Προϋπηρεσία στο αντικείμενο.</b></p> <p><b>3.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση Ελληνομάθειας σε περίπτωση που δεν είναι Έλληνες Πολίτες.</b></p>
05	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ ΤΡΙΑ ΙΤΑΛΙΚΩΝ	1	ΠΕ	οκτώ (8) μηνών	<p><b>1.Τίτλοι σπουδών:</b> Πτυχίο Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της ημεδαπής ή Αναγνωρισμένο Πτυχίο / Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό Ιταλόφωνου Α.Ε.Ι. ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας Πανεπιστημίων της ημεδαπής με ειδικότητα στην αντίστοιχη Γλώσσα ή ισότιμα και αναγνωρισμένα πτυχία αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής ή Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής</p>

					και άριστη αποδεδειγμένη γνώση Ιταλικής Γλώσσας. <b>2.Αποδεδειγμένη Προϋπηρεσία στο αντικείμενο.</b> <b>3.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση Ελληνομάθειας σε περίπτωση που δεν είναι Έλληνες Πολίτες.</b>
06	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ ΤΡΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	ΠΕ	οκτώ (8) μηνών	<b>1.Τίτλοι σπουδών:</b> Πτυχίο Πληροφορικής ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφοριακών & Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής (Ε.Α.Π) ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.) ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Πληροφοριακά Συστήματα ή Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Επικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο Πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. <b>2.Αποδεδειγμένη Προϋπηρεσία στο αντικείμενο.</b> <b>3.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση Ελληνομάθειας σε περίπτωση που δεν είναι Έλληνες Πολίτες.</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>10</b>			

**Σημείωση: Η άριστη γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με βάση το Ειδικό Παράρτημα (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ της 18-05-2022.**

### **1.ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

- Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει με βάση τους παρακάτω πίνακες.
- Η γενική διδακτική προϋπηρεσία μοριοδοτείται σε δημόσιο ή/και ιδιωτικό φορέα που πραγματοποιήθηκε.
- Προϋπηρεσία που πραγματοποιήθηκε σε ένα εκπαιδευτικό έτος ανεξάρτητα αν είναι σε περισσότερους του ενός φορέα μοριοδοτείται ως προϋπηρεσία ενός έτους.
- Σε περίπτωση πτυχίου Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής απαιτείται αναγνώριση ισοτιμίας

από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

**2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>	<b>ΑΝΩΤΑΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΡΙΩΝ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>
<b>Τίτλοι Σπουδών</b>	<b>40</b>
<b>Γενική Διδακτική Προϋπηρεσία</b>	<b>25</b>
<b>Ειδική Προϋπηρεσία στο Δήμο Αμαρουσίου ή/και σε νομικά του πρόσωπα-επιχειρήσεις του, σχετικά με το αντικείμενο</b>	<b>20</b>
<b>Οικογενειακή Κατάσταση</b>	<b>10</b>
<b>Ανεργία</b>	<b>5</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>

**3. ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

<b>Βαθμολόγηση τυπικών και ειδικών προσόντων</b>	<b>Κριτήριο βαθμολόγησης</b>	<b>Μόρια</b>
Τίτλοι Σπουδών	Βασικός πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών της ειδικότητας (πτυχίο ΠΕ) (συναφής με την ειδικότητα της αίτησης του υποψηφίου για την πρόσληψη) σύμφωνα με τον αρχικό πίνακα ειδικοτήτων ή πτυχίο ΠΕ οποιασδήποτε ειδικότητας με άριστη αποδεδειγμένη γνώση της αντίστοιχης ξένης γλώσσας για την οποία έχει αιτηθεί.	30 μόρια (κατ' αναλογία του βαθμού του πτυχίου)
Τίτλοι Σπουδών	Μεταπτυχιακός ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών	(προστίθενται) 8 μόρια
Τίτλοι Σπουδών	Πιστοποιημένη παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια	(προστίθενται) 2 μόρια
Γενική Προϋπηρεσία στο αντικείμενο	Διδακτική προϋπηρεσία από 1 μήνα έως 3 έτη	10 μόρια
Γενική Προϋπηρεσία στο αντικείμενο	Διδακτική προϋπηρεσία άνω των 3 ετών	(προστίθενται) 15 μόρια
Ειδική Προϋπηρεσία στο Δήμο Αμαρουσίου ή/και σε νομικά πρόσωπα-επιχειρήσεις του, σχετικά με το αντικείμενο	Διδακτική προϋπηρεσία στο Δήμο Αμαρουσίου ή/και σε νομικά πρόσωπα-επιχειρήσεις του	20 μόρια

Οικογενειακά κριτήρια	Οικογενειακή κατάσταση (μόνο για ειδικές κατηγορίες, όπως πολύτεκνος, μονογονέας, γονέας ή μέλος οικογένειας ΑΜΕΑ και όχι αθροιστικά)	10 μόρια
Ανεργία	Χρόνος Ανεργίας	Αναγωγή έως 12 μήνες με ανώτατο όριο μορίων 5. Οι πρώτοι 4 μήνες λαμβάνουν 1,25 μόρια και μετά ο κάθε μήνας έξτρα 0,47 μόρια. Δηλαδή 5 μήνες (1,72 μόρια), 6 μήνες (2,19 μόρια), 7 μήνες (2,66), 8 μήνες (3,13), 9 μήνες (3,60), 10 μήνες (4,07), 11 μήνες (4,54 μόρια) και 12 μήνες (5,00 μόρια)

**Σημείωση: Για την μοριοδότηση - βαθμολόγηση του τίτλου σπουδών λαμβάνεται υπ' όψιν ο βαθμός του τίτλου σπουδών : Καλώς - Λιαν Καλώς - Άριστα.**

#### **4. ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

**1.** Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν όριο ηλικίας έως εξήντα πέντε (65) έτη και να έχουν την υγεία και φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων.

**2.** Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν την Ελληνική ιθαγένεια ή να είναι πολίτες κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή να έχουν άδεια εργασίας από την αρμόδια αρχή, εφόσον δεν έχουν την υπηκοότητα κράτους-μέλους της Ε.Ε. Για τους μη Έλληνες πολίτες, απαιτείται η γνώση της Ελληνικής Γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της αιτηθείσας ειδικότητας, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**3.** Να έχουν εκπληρώσει (προκειμένου για άνδρες) τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, κατά το δίκαιο της χώρας από την οποία προέρχονται.

**4.** Να μην έχουν καταδικαστεί ή να μην διώκονται για κακούργημα ή πλημμέλημα που συνεπάγεται στέρηση των πολιτικών τους δικαιωμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ποινικού Κώδικα. Επίσης, να μην έχουν καταδικαστεί σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση, διακίνηση και εμπορία ναρκωτικών ή για έγκλημα κατά ηθών ή σχετικά με το νόμισμα ή να διώκονται για κάποιο από τα εγκλήματα αυτά. Επίσης, να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα

για κακούργημα ή για κάποιο από τα πλημμελήματα που αναφέρονται στην παράγραφο αυτή.

**5.** Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Ν. 3584/2007 «*Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων*» (π.χ. καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση, κλπ.), όπως ισχύει.

**6.** Να μην έχουν απολυθεί για πειθαρχικούς λόγους από θέση του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου δημοσίου τομέα. Ο περιορισμός αυτός ισχύει για πέντε (5) χρόνια.

**Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς (επί ποινή αποκλεισμού τους) τα παρακάτω δικαιολογητικά:**

- Αίτηση συμμετοχής.
- Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο (2) όψεων του Ατομικού Δελτίου Ταυτότητας.
- Ευκρινές φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών (διπλώματος ή πτυχίου) της ανάλογης ειδικότητας, ιδρύματος της ημεδαπής, ή ισότιμου αναγνωρισμένου στην Ελλάδα ιδρύματος της αλλοδαπής (οι τίτλοι πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με το Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων», όπως ισχύει), συνοδευόμενα από την απαραίτητη Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 για τη γνησιότητά τους. Σχετικά με την επικύρωση δημόσιων ή ιδιωτικών αντιγράφων ημεδαπών και αλλοδαπών εγγράφων τίτλων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, ισχύει ο Ν. 4250/2014.

Στον τίτλο σπουδών θα αναγράφεται η ημεροχρονολογία και ο βαθμός κτήσης του. Αν δεν αναγράφεται η ημεροχρονολογία κτήσης, απαιτείται συμπληρωματική βεβαίωση κτήσης και βαθμού πτυχίου από το αρμόδιο Πανεπιστήμιο. Σε περίπτωση που δεν προκύπτει ακριβής βαθμός, λαμβάνεται υπόψη η κατώτατη βαθμολογία κάθε μίας από τις κλίμακες «ΑΡΙΣΤΑ», «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ», «ΚΑΛΩΣ» και η οποία αντίστοιχα είναι 8,50, 6,50 και 5,00. Σε περίπτωση που δεν αναγράφεται βαθμολογία (περιγραφική ή αριθμητική) καταχωρείται βαθμολογία 5,00 (ΚΑΛΩΣ).

Σε περίπτωση που εκκρεμεί η ορκωμοσία νέων πτυχιούχων, αρκεί βεβαίωση κτήσης από το Πανεπιστήμιο στην οποία να αναφέρεται η ημερομηνία κτήσης και ο βαθμός του πτυχίου τους.

**Ειδικότερα για τους πτυχιούχους ιδρυμάτων της αλλοδαπής απαιτείται:**

Πράξη αναγνώρισης από το **ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.** για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή **πιστοποιητικό αναγνώρισης** από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (**Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.**) περί **ισοτιμίας και αντιστοιχίας** καθώς και **αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας** αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο π.δ. 299/1997, δεν απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία, καθώς και για όλα τα υπόλοιπα τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε., απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

- Ευκρινές φωτοαντίγραφο μεταπτυχιακού, ή/και διδακτορικού τίτλου της ανάλογης ειδικότητας, ιδρύματος της ημεδαπής, ή ισότιμου αναγνωρισμένου στην Ελλάδα ιδρύματος της αλλοδαπής (οι τίτλοι επίσημα μεταφρασμένοι στην Ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με το Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» όπως ισχύει), συνοδευόμενα από την απαραίτητη Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 για τη γνησιότητά τους. Σχετικά με την επικύρωση δημόσιων ή ιδιωτικών αντιγράφων ημεδαπών και αλλοδαπών εγγράφων τίτλων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, ισχύει ο Ν. 4250/2014. Σε περίπτωση που εκκρεμεί η ορκωμοσία των νέων πτυχιούχων αρκεί βεβαίωση κτήσης από το Α.Ε.Ι. στην οποία να αναφέρεται ο τίτλος και η ημερομηνία κτήσης του μεταπτυχιακού τίτλου. Όσον αφορά την ημεροχρονολογία κτήσης του διδακτορικού τίτλου σπουδών αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία προκύπτει η ημερομηνία και το έτος επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής.

Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην **αλλοδαπή**, απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α., ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας, που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Στις περιπτώσεις μεταπτυχιακών τίτλων ειδίκευσης κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) μεταξύ Πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, δεν απαιτείται προσκόμιση ισοτιμίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σύμφωνα με την παρ. 4 της υπ' αριθμ. 41931/Ζ1/13-03-2018 Υπουργικής Απόφασης (Φ.Ε.Κ. 972/τ.Β'/19-03-2018).

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 1: Για τους ενιαίους και αδιάσπαστους τίτλους σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), α) εάν έχει εκδοθεί διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, περί υπαγωγής του τμήματος στις διατάξεις του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ.114/τ.Α'), εφόσον η απόφαση αυτή έχει δημοσιευτεί μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων της παρούσας προκήρυξης δεν απαιτείται η προσκόμιση αυτής, β) απόφοιτοι τμημάτων με διαφορετική ονομασία από τα ρητώς αναφερόμενα στις διαπιστωτικές αποφάσεις, προκειμένου να λάβουν τη μοριοδότηση τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση από το αναφερόμενο στη σχετική διαπιστωτική απόφαση Τμήμα, ότι το πτυχίο τους είναι ισότιμο και αντίστοιχο με το συγκεκριμένο πτυχίο.**



- Αποδεικτικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας: Οι υποψήφιοι που διαθέτουν πιστοποιημένη παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια ή βεβαίωση τρίμηνης παιδαγωγικής επιμόρφωσης της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) **θα πρέπει να την υποβάλλουν διότι αποτελεί κριτήριο μοριοδότησης και μοριοδοτείται.** Στην περίπτωση που οι ίδιοι τίτλοι σπουδών πιστοποιούν την παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια των υποψηφίων, αποτελούν ταυτόχρονα και κριτήριο μοριοδότησης και μοριοδοτούνται.
- Έγγραφα / Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας που αποδεικνύουν τη διδακτική προϋπηρεσία με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή/και ιδιωτικό τομέα, αποδεδειγμένα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, **σε καθήκοντα συναφή προς το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων** ή βεβαιώσεις εκπαιδευτικών ιδρυμάτων ή φορέων, στις οποίες να αναφέρονται οπωσδήποτε: η σχέση εργασίας, η ακριβής ιδιότητα με την οποία παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, το/τα διδασκθέν/τα μάθημα/μαθήματα, η διάρκεια, το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρους ή μερικής) και τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά εβδομάδα/μήνα Χ εβδομάδες/μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας), καθώς και το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης πρέπει να αναφέρεται στη βεβαίωση ακόμη και όταν προκύπτει με ανάλογη εφαρμογή διάταξης, κατ' αντιστοιχία προς άλλη βαθμίδα εκπαίδευσης και ευκρινές φωτοαντίγραφο της σχετικής σύμβασης ή πράξης πρόσληψης.
- **Βεβαίωση προϋπηρεσίας (ΕΦΚΑ) που εκδίδεται από το efka.gov.gr, όπου αποτυπώνονται οι συνολικές ημέρες και η συνολική χρονική περίοδος ασφάλισης από 01/01/2002 και έπειτα, η χρονική περίοδος απασχόλησης ανά εργοδότη, οι ημέρες που έχουν πραγματοποιηθεί στο συγκεκριμένο εργοδότη και το είδος δραστηριότητας αυτού, ενώ για διάστημα ασφάλισης που δεν απεικονίζεται στη βεβαίωση υπάρχει δυνατότητα έκδοσης βεβαίωσης ΑΣΕΠ από το αρμόδιο Υποκατάστημα Μισθωτών, ως ίσχυε, μετά από έλεγχο της αρμόδιας υπηρεσίας, κατά τα γνωστά),** ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων, ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κλπ.), ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας.
- Έγγραφα ή βεβαιώσεις εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας αποκτηθείσας στην αλλοδαπή γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι από 1.9.2021, οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση [metafraseis.services.gov.gr](http://metafraseis.services.gov.gr) ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης [www.gov.gr](http://www.gov.gr), επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και

στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία. Οι βεβαιώσεις εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας σε χώρα μέλους της Ε.Ε. θα πρέπει, επιπλέον, να φέρουν είτε επικύρωση των ελληνικών προξενικών αρχών στην αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (apostille).

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

- **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 2: Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.**
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η γενική προϋπηρεσία στο Δημόσιο ή/και Ιδιωτικό Τομέα (σε χρόνια και μήνες), καθώς και αν υπάρχει προϋπηρεσία στα προηγούμενα προγράμματα του Δήμου Αμαρουσίου και των Νομικών του Προσώπων / Δημοτικών / Κοινοφελών Επιχειρήσεων και Εταιρειών (αναλυτική καταγραφή), η επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, η απόκτηση άλλων πτυχίων, κλπ.
- Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση συμμετοχής και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρωθεί οι στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί, γ) ότι δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις των παραγράφων 4, 5 και 6 του άρθρου 4 της παρούσας, δ) σε περίπτωση ανεργίας, το χρονικό διάστημα κατά το οποίο είναι άνεργοι **μαζί με τη σχετική βεβαίωση ανεργίας από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α. - πρώην Ο.Α.Ε.Δ.) πρόσφατης έκδοσης**, ε) τυχόν τρέχουσα απασχόληση στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα (παράλληλη απασχόληση) και στ) ότι έχει λάβει γνώση των όρων της προκήρυξης και αποδέχεται πλήρως τους όρους αυτής.
- **Πιστοποιητικό** οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου ή κοινότητας ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου (ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (Φ.Ε.Κ. 457/τ.Β'/25-2-2014) ή μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης **πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων)**.
- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας ή του μέλους οικογένειας ΑμΕΑ (Υποψήφιοι γονείς, τέκνα, σύζυγοι, αδελφοί που ασκούν δικαίωμα προστασίας από την αναπηρία συγγενικών προσώπων), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και συγκεκριμένα σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 6, παρ. 9 και παρ. 12 της Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.1363/τ.Β'/19-04-2019) «*Καθορισμός: α) των απαιτούμενων προσόντων και εξειδίκευση των κριτηρίων του άρ. 21 του ν. 2190/1994 (Α'28), λαμβάνοντας υπόψη τις εξειδικευμένες ανάγκες για τη λειτουργία των φορέων, β) της προθεσμίας και του τρόπου υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων και γ).....*»).

- Εφ' όσον είναι δημόσιοι ή δημοτικοί υπάλληλοι, να έχουν έγγραφη άδεια εργασίας από την υπηρεσία που εργάζονται.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 3: Δεκτά θα γίνονται μόνο τα δικαιολογητικά που θα συνοδεύονται από το έντυπο αίτησης της Επιχείρησης και εφόσον κατατίθενται εμπρόθεσμα.**

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 4: Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει αίτηση μόνο για έναν (1) κωδικό ειδικότητας σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα. Υποβολή αίτησης για περισσότερους του ενός (1) κωδικού σημαίνει αυτόματο αποκλεισμό από τη διαδικασία επιλογής.**

**ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ για το σύνολο των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου :**

**A. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της ημεδαπής:**

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά – βεβαιώσεις, κλπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά, σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που **δεν εκδίδονται** από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία πρέπει **να έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο**, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων).

**B. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής:**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι από 1.9.2021, οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση **metafraseis.services.gov.gr** ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης [www.gov.gr](http://www.gov.gr), επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία.

Οι βεβαιώσεις εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας σε χώρα μέλους της Ε.Ε. θα πρέπει, επιπλέον, να φέρουν είτε επικύρωση των ελληνικών προξενικών αρχών στην

αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (apostille).

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

## **5.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ - ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Η έγκριση της τελικής επιλογής των υποψηφίων θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από σχετική εισήγηση της τριμελούς επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού πρόσληψης και αξιολόγησης προσωπικού, ανάλογα με τη διαδικασία και τα κριτήρια μοριοδότησης που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και τις ανάγκες που τελικά θα προκύψουν, σχετικά με τη ζήτηση και την κάλυψη των θέσεων των τμημάτων.

Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Επιχείρησης (1<sup>ος</sup> όροφος, οδός Βασ. Σοφίας αριθ. 85) και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμαρουσίου: [www.maroussi.gr](http://www.maroussi.gr) και στην ιστοσελίδα της Επιχείρησης: [keda.com.gr](http://keda.com.gr).

Κατά των ανωτέρω αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις **μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ημέρας ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων και για να εξεταστούν θα πρέπει να κατατεθεί στην Επιχείρηση ποσό Ευρώ είκοσι (€ 20,00), που θα επιστραφεί στον ενιστάμενο μόνο στην περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή. Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια επιτροπή και η τελική απόφαση θα ληφθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης με την κατάρτιση των οριστικών πινάκων κατάταξης.

**Ο τελικός αριθμός των επιλεγέντων καθηγητών θα εξαρτηθεί από τον αριθμό των εγγραφέντων μαθητών και δύναται να είναι μικρότερος από τις αρχικώς προκηρυχθείσες θέσεις.**

## **6. ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Οι επιτυχόντες θα προσληφθούν μόνο εάν υπάρχει διαθεσιμότητα σπουδαστών στο ειδικό αντικείμενο μαθήματος. Ο χώρος και ο χρόνος απασχόλησης (ώρες απασχόλησης ημερησίως) των προσληφθέντων προσώπων, θα καθορισθεί ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, τους διαθέσιμους χώρους σε σχέση με την κάλυψη των προδιαγραφών της νομοθεσίας για την αντιμετώπιση της διασποράς του COVID-19 και τη ζήτηση από τους ωφελούμενους χρήστες των υπηρεσιών, όπως αυτές θα διαμορφωθούν τελικά, ενώ θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά οι διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας (η μισθοδοσία των ωρομίσθιων υπολογίζεται με βάση το Ν. 4354/2015 - Ενιαίο Μισθολόγιο) και της νομοθεσίας έναντι του COVID-19.

Ειδικότερα, οι προσληφθέντες καθηγητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους όρους και τους κανονισμούς της σύμβασης εργασίας, καθώς και τα προγράμματα που θα συντάξουν οι αρμόδιοι, όσον αφορά στην κάλυψη ωρών και το είδος των προγραμμάτων που θα τους ανατεθούν, παρέχοντας στην

Επιχείρηση το δικαίωμα κλήσης του επόμενου στον πίνακα μοριοδότησης, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο αδυνατούν να καλύψουν τα ωρολόγια προγράμματα.

**Όσοι τελικά επιλεγούν να εργαστούν στα προγράμματα, θα υπογράψουν σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής τους.**

## **7.ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων θα είναι **μέχρι και δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες** μετά την τελευταία ημέρα δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής και να καταθέσουν όλα τα δικαιολογητικά τους, αυτοπροσώπως, είτε με άλλο νομίμως (με θεώρηση του γνησίου υπογραφής) εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, είτε με ηλεκτρονική υποβολή **«Προς την Κοινωνική Επιχείρηση Δήμου Αμαρουσίου»** (οδός Βασ. Σοφίας αριθ. 85, 1<sup>ος</sup> όροφος, τηλ. επικοινωνίας : 210-8056314-5, **από την Παρασκευή 09-09-2022 και για δέκα (10) ημέρες, έως και τη Δευτέρα 19-09-2022.** Οι αιτήσεις θα γίνονται **δεκτές από Δευτέρα έως και Παρασκευή από 10.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ.**

**Για την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων στις 19-09-2022 θα γίνονται δεκτές οι αιτήσεις είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο νομίμως (με θεώρηση του γνησίου υπογραφής) εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, είτε με ηλεκτρονική υποβολή αποκλειστικά έως τις 14:00 μ.μ.**

**Προτιμητέα η ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (ΜΟΝΟ ΣΕ ΜΟΡΦΗ PDF), στο e-mail: [keda@maroussi.gr](mailto:keda@maroussi.gr) για την αποφυγή συνωστισμού και σύμφωνα με το πλαίσιο τήρησης των μέτρων προστασίας έναντι του COVID-19.**

Αιτήσεις με τηλεμοιοτυπία (φαξ) **δεν** θα γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση συστημένης αποστολής των δικαιολογητικών μέσω ΕΛ.ΤΑ. ή εταιρείας ταχυμεταφοράς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων ισχύει **εφόσον ο φάκελος φέρει ημερομηνία αποστολής εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας.**

Για πληροφορίες σχετικά με την κατάθεση αιτήσεων και δικαιολογητικών και γενικότερα για τη διαδικασία της προκήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα **210-8056314-315 καθημερινά, στις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 10.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ.**


Η παρούσα προκήρυξη/ανακοίνωση θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Αμαρουσίου (Δημαρχείο: οδός Βασ. Σοφίας αριθ. 9 & Δ. Μόσχα, ισόγειος όροφος), της Επιχείρησης (οδός Βασ. Σοφίας αριθ. 85, 1<sup>ος</sup> όροφος), καθώς και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμαρουσίου: [www.maroussi.gr](http://www.maroussi.gr) και στην ιστοσελίδα της Επιχείρησης: [keda.com.gr](http://keda.com.gr).

Η περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του Ν. Αττικής.

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της Επιχείρησης**

**Νικόλαος Σ. Πέππας**

ΝΙΚΟΛΑΟΣ  
ΡΕΠΠΑΣ

 Digitally signed by ΝΙΚΟΛΑΟΣ  
ΡΕΠΠΑΣ  
Date: 2022.09.06 10:59:43 +03'00'