ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ν.Π.Δ.Δ. «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ «ΑΜΑΡΥΣΙΑ ΑΡΤΕΜΙΣ» (Ο.ΚΟΙ.Π.Α.Δ.Α.)
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ
Ταχ. Διεύθυνση: Παλαιολόγου 9, 151 24 Μαρούσι
Τηλέφωνο: 213 20 31 948 ή 949
E-mail: p.stathmoi@maroussi.gr , okoipada@maroussi.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Σας ενημερώνουμε ότι οι αιτήσεις εγγραφών και η υποβολή των δικαιολογητικών για τους Δημοτικούς Παιδικούς - Βρεφονηπιακούς-Βρεφικούς Σταθμούς του Δήμου Αμαρουσίου, για την περίοδο 2022-2023, θα πραγματοποιηθούν **αποκλειστικά μέσω ψηφιακής πλατφόρμας, στην ηλεκτρονική διεύθυνση** https://maroussiaitiseisvn.tcloudapp.net/

Η χρονική περίοδος ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων εγγραφών/επανεγγραφών ξεκινά την **23/05/2022 από τις 10:00 το πρωί** και θα διαρκέσει **έως και την 30/06/2022 μέχρι τις 24:00**.

Στους Δημοτικούς Παιδικούς - Βρεφονηπιακούς Σταθμούς Αμαρουσίου γίνονται δεκτά τα παιδιά με ημερομηνία γέννησης, από **01/01/2019 έως και 30/09/2021** .

Προσοχή : **Απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την εγκυρότητα της αίτησης εγγραφής είναι τόσο η ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης όσο και η υποβολή όλων των δικαιολογητικών.**
Σε περίπτωση ανάγκης υποστήριξης σχετικά με τεχνικά θέματα του συστήματος ηλεκτρονικών εγγραφών, μπορείτε να επικοινωνείτε στο **τηλ. 2109885396** τις εργάσιμες ημέρες **από 09:00 έως 16:00**.
Σημειώνουμε ότι από τις 00:00 έως τις 01:00 κάθε μέρα το σύστημα δε θα λειτουργεί για προγραμματισμένη συντήρηση και αναβάθμιση .
Για περισσότερες διευκρινήσεις σχετικά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μπορείτε να καλείτε στα τηλέφωνα των παιδικών σταθμών από **07:00 έως 16:00** (επισυνάπτεται κατάσταση). Για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων μπορείτε να απευθυνθείτε στο Τμήμα Προσχολικής Αγωγής και Φροντίδας στα τηλέφωνα **213 2031948 και 213 2031949 από τις 09:00 – 15:00 .**

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΟΡΟΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

- Για την εγγραφή των παιδιών κατά την περίοδο 2022-2023 λαμβάνεται υπόψη η ηλικία που θα έχουν το Σεπτέμβριο 2022.
- **Απαραίτητη** προϋπόθεση για την εγγραφή των παιδιών στους παιδικούς είναι η τακτοποίηση των τροφείων 2021-22 ώστε να μην υπάρχουν οφειλές του συγκεκριμένου έτους ή άλλων ετών.

- Σε περίπτωση πληρότητας των θέσεων στο σταθμό της 1ης δηλωθείσας επιλογής θα ακολουθήσει αυτόματα μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας εγγραφή του παιδιού στον επόμενο σταθμό επιλογής του γονέα σύμφωνα με τις διαθέσιμες κενές θέσεις και τη σειρά προτεραιότητας (μοριοδότηση).

Σας γνωρίζουμε ότι οι Παιδικοί– Βρεφικοί- Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Δήμου μας θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» (ΕΣΠΑ) και σε οποιοδήποτε άλλο επιδοτούμενο πρόγραμμα κατά το σχολικό έτος 2022-2023. **Οι γονείς οι οποίοι εμπίπτουν στις προϋποθέσεις ένταξης στα ανωτέρω προγράμματα θα πρέπει να υποβάλουν τη σχετική αίτηση σε αυτά και να παραλάβουν την αξία τοποθέτησης (voucher). Σε διαφορετική περίπτωση, θα υποχρεωθούν στην καταβολή τροφείων ακόμα κι αν έχουν πολύ χαμηλό εισόδημα ενώ χάνουν και οποιαδήποτε άλλη απαλλαγή ή μείωση τροφείων εκτός ειδικών περιπτώσεων και μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου του Δήμου.**

Οι γονείς οι οποίοι εντάσσονται στα ανωτέρω προγράμματα συστήνουμε να υποβάλλουν αίτηση εγγραφής τόσο στην Ε.Ε.Τ.Α.Α. όσο και στους Παιδικούς –Βρεφικούς- Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου μας για ευνοϊκότερους λόγους.

Τα παιδιά που εντάσσονται στο πρόγραμμα του ΕΣΠΑ και οποιουδήποτε άλλου επιδοτούμενου προγράμματος προηγούνται στον τελικό πίνακα εγγραφών/επανεγγραφών και εξαιρούνται από τον τελικό πίνακα μοριοδότησης.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πρόγραμμα της Εναρμόνισης και οποιουδήποτε άλλου επιδοτούμενου προγράμματος μπορείτε να απευθύνεστε:

1. Στην Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑ): ιστοσελίδα της Ε.Ε.Τ.Α.Α.: www.eetaa.gr . Αρχική σελίδα –Παιδικοί σταθμοί Περίοδος 2022-2023, τηλέφωνο επικοινωνίας: 2131320600.
2. Στο τμήμα Προσχολικής Αγωγής και Φροντίδας του (Ο.ΚΟΙ.Π.Α.Δ.Α.) στη διεύθυνση: Παλαιολόγου 9, Τ.Κ.151 24 Μαρούσι, στα τηλέφωνα 213 2031948 και 213 2031949

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ - ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ

1. **Αίτηση Εγγραφής**

2. **Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης** έκδοσης τελευταίου τριμήνου (από τον οικείο Δήμο ή τα ΚΕΠ). Όσον αφορά παιδιά που φοιτούν την τρέχουσα σχολική περίοδο σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση, αντί του πιστοποιητικού, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 των γονέων που βεβαιώνει τη μη μεταβολή. Σε περίπτωση που οι γονείς είναι αλλοδαποί προσκομίζεται πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

3. **Βεβαίωση υγείας** του παιδιού (επισυνάπτεται έντυπο) συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον/την παιδίατρό σας. **Φωτοαντίγραφα του βιβλιαρίου υγείας του παιδιού: α) της σελίδας με τα στοιχεία του παιδιού, β) της σελίδας παιδιατρικής εξέτασης κατά την έξοδο από το μαιευτήριο και γ) των σελίδων των εμβολίων που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού.** Επίσης πρόσφατα αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης mantoux, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. **Δεν επιτρέπεται η εγγραφή**

νηπίων εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες εγγράφονται στο Σταθμό, εφόσον βεβαιώνεται με γνωμάτευση ιατρού κατάλληλης ειδικότητας ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι έχει τη δυνατότητα ένταξης στο πλαίσιο λειτουργίας Παιδικού Σταθμού.

4. **Βεβαίωση εργασίας** (αφορά και τους δύο γονείς).

   - Για τους εργαζόμενους στον Ιδιωτικό τομέα α. πρόσφατη βεβαίωση εργασίας με αποδοχές από τον εργοδότη και β. πρόσφατο αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων από τον ασφαλιστικό τους φορέα. Βεβαίωση από τον εργοδότη εάν πρόκειται να εργαστούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους και αναγγελία πρόσληψης της αιτούσας/ του αιτούντος ή τη σύμβαση μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού).
   - Για τους εργαζόμενους στον ευρύτερο Δημόσιο τομέα, πρόσφατη βεβαίωση εργασίας με αποδοχές.
   - Για **ελεύθερους επαγγελματίες** αντίγραφο της δήλωσης της έναρξης επιτηδεύματος στη ΔΟΥ ή βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα τους και Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 που θα αναφέρεται το επάγγελμα και η έδρα της επιχείρησης.
   - Για αυτοαπασχολούμενους στον πρωτογενή τομέα, απαιτείται βεβαίωση ασφαλίσεως από τον ΟΓΑ ή βεβαίωση από τον ΟΓΑ ότι έχουν καταβληθεί ή ρυθμιστεί οι ασφαλιστικές εισφορές.
   - Για γονείς συνταξιούχους απαιτείται συνταξιοδοτική πράξη.

5. **Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) του φορολογικού έτους 2021** (εισοδήματα του 2021) και των δύο γονέων. Καταληκτική ημερομηνία προσκόμισης αυτού μέχρι **30/06/2022**. Επισημαίνουμε ότι κρίνεται **απαραίτητη η κατάθεση του εκκαθαριστικού σημειώματος** προκειμένου να ολοκληρωθεί η μοριοδότηση της αίτησης εγγραφής σας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που υπάρχει αντικειμενική δυσκολία προσκόμισης εκκαθαριστικού σημειώματος 2021 δύναται να υποβληθεί εκκαθαριστικό φορ. έτους 2020, με τη δέσμευση ότι εάν δεν κατατεθεί **Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου έτους 2021,** το αργότερο μέχρι 30/08/2022 η εγγραφή ακυρώνεται.

6. **Φωτοαντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού** ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΕΥΔΑΠ, ή αντίστοιχης ιδιωτικής εταιρείας απ' όπου προκύπτει η διεύθυνση κατοικίας των γονέων ή μισθωτήριο συμβόλαιο ή συμβόλαιο ιδιοκτησίας ακινήτου ή όταν οι γονείς είναι φιλοξενούμενοι Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/1986 από τον ιδιοκτήτη.

7. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν.1599/1986 (επισυνάπτεται), ορισμού υπευθύνου παραλαβής νηπίου, αποδοχής των βασικών κανόνων λειτουργίας Παιδικών – Βρεφικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών, το δηλωθέν οικογενειακό εισόδημα, υποχρέωσης προσκόμισης Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου κ.τ.λ.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΟΔΗΓΙΕΣ και ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων στον παιδικό σταθμό, εκτός των προηγούμενων δικαιολογητικών, απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα μας και εφόσον έχει λήξει, βεβαίωση ανανέωσης από την αρμόδια υπηρεσία.
- Βεβαίωση ανεργίας γονέα από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ
- Για φιλοξενούμενα παιδιά σε ιδρύματα που εδρεύουν στο Μαρούσι («Το Χαμόγελο του Παιδιού», «Ξενώνας Βρεφών SOS»), προσκομίζεται βεβαίωση του ιδρύματος.
- Για παιδί το οποίο έχει χάσει έναν/ή και τους δύο γονείς, απαιτείται ληξιαρχική πράξη θανάτου του αποβιώσαντος γονέα, εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης καθώς και δικαστική απόφαση επιμέλειας ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της επιμέλειας.
- Αν οι γονείς είναι διαζευγμένοι προσκομίζεται αντίγραφο διαζευκτηρίου εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και δικαστική απόφαση επιμέλειας.
- Αν οι γονείς είναι σε διάσταση προσκομίζεται αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης καθώς και δικαστική απόφαση επιμέλειας όπως πρακτικό άσκησης επιμέλειας τέκνου ή προσωρινή διαταγή επιμέλειας.
- Σε περίπτωση ύπαρξης συμφώνου συμβίωσης απαιτείται η προσκόμισή του, ή Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου έτους 2021 καθώς και το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και των δυο μερών.
- Για τις ανάδοχες μητέρες χρειάζεται δικαστική απόφαση ή οποιοδήποτε έγγραφο της Επιτροπείας ανήλικου τέκνου.
- Αν κάποιος γονιός είναι φοιτητής ή σπουδαστής στο πρώτο πτυχίο, προσκομίζεται βεβαίωση από τη γραμματεία της Σχολής τελευταίου εξαμήνου σπουδών (εξαιρούνται τα μεταπτυχιακά).
- Αν ο πατέρας υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία, προσκομίζεται βεβαίωση από την αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία.
- Αν υπάρχει στην οικογένεια άτομο (γονέας ή τέκνο) με αναπηρία 67% και άνω, προσκομίζεται βεβαίωση πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής - (ΚΕΠΑ).

Αιτήσεις οικογενειών που οφείλουν τροφεία της σχολικής περιόδου 2021-2022 καθώς και προηγούμενων ετών, θα μείνουν εκτός διαδικασίας επιλογής εάν προηγουμένως δεν εξοφληθούν τα οφειλόμενα τροφεία.

Αιτήσεις με ελλιπή στοιχεία δεν θα γίνονται δεκτές.

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2022 – 2023

Α/Α	Κατηγορία	Μόρια
1	Σύνολο παιδιών στην οικογένεια (βάσει του Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης)	5 μόρια ανά παιδί
2	Μονογονεϊκές οικογένειες	10 Μόρια
3	Αναπηρίες από 67% και άνω μέσα στην οικογένεια (Α΄ βαθμού συγγένεια, βάσει του πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης)	10 Μόρια
4	Γονέας που υπηρετεί τη στρατιωτική θητεία	10 Μόρια
5	Άνεργος ο ένας γονέας με βεβαίωση ανεργίας ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ	10 Μόρια
6	Άνεργοι και οι δύο γονείς με βεβαίωση ανεργίας ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ	20 Μόρια
7	Γονέας φοιτητής ή σπουδαστής στο 1ο πτυχίο	10 Μόρια
8	Και οι δυο γονείς φοιτητές ή σπουδαστές στο 1ο πτυχίο	20 Μόρια
9	Παιδιά που φοιτούν τη σχολική περίοδο 2021-2022 στους δημοτικούς παιδικούς σταθμούς του Δήμου Αμαρουσίου και θα συνεχίσουν τη φοίτησή τους τη σχολική περίοδο 2022-2023 (επανεγγραφή)	200 Μόρια
10	Παιδιά που φοιτούν τη σχολική περίοδο 2021-2022 με αδερφό/αδερφή που θα φοιτήσουν τη σχολική περίοδο 2022-2023 στους δημοτικούς παιδικούς σταθμούς του Αμαρουσίου	100 Μόρια
11	Εργαζόμενη μητέρα (ή πατέρας με την αποκλειστική επιμέλεια του παιδιού)	300 Μόρια
12	Εργαζόμενοι και οι δυο γονείς	350 Μόρια
13	Κάτοικοι Αμαρουσίου	400 Μόρια
14	Εισοδηματικά κριτήρια	Βλέπε επόμενο πίνακα

Α/Α	Εισοδηματικά κριτήρια Ετήσιο Οικογ. Εισόδημα Από	Έως	Μοριοδότηση
1	0	17.000€	100 Μόρια
2	17.001	20.000€	90 Μόρια
3	20.001	25.000€	80 Μόρια
4	25.001	30.000€	70 Μόρια
5	30.001	35.000€	60 Μόρια

6	35.001	40.000€	50 Μόρια
7	40.001	45.000€	40 Μόρια
8	45.001	50.000€	30 Μόρια
9	50.001	55.000€	20 Μόρια
10	55.001	70.000€	15 Μόρια
11	70.001€ και άνω		10 Μόρια

Σε περίπτωση αδερφών - διδύμων παιδιών τοποθετούνται κατά προτεραιότητα στο σταθμό που θα τοποθετηθεί το 1ο παιδί.

Φιλοξενούμενα παιδιά σε ιδρύματα που εδρεύουν στο Μαρούσι («Το χαμόγελο του Παιδιού», «ξενώνας Βρεφών SOS») τοποθετούνται κατά προτεραιότητα χωρίς μοριοδότηση.

Τα παιδιά σε αναδοχή εγγράφονται κατά προτεραιότητα χωρίς μοριοδότηση και φοιτούν δωρεάν στους παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς (άρθρο 12 Ν. 4538/2018).

ΙΣΟΨΗΦΙΑ

Σε περίπτωση ισοψηφίας προηγούνται οι αιτήσεις γονέων με:
1. το συνολικό χαμηλότερο εισόδημα, συνυπολογίζοντας και το Ε9.
2. οι μονογονεϊκές οικογένειες
3. κλήρωση (σε περίπτωση εκ νέου ισοψηφίας)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Οι **προσωρινοί** πίνακες μοριοδότησης θα αναρτηθούν έως τις **15-7-2022**.
Ενστάσεις θα κατατίθενται **αποκλειστικά** μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας στην ηλεκτρονική διεύθυνση https://maroussiaitiseisvn.tcloudapp.net/ από 1**8-7-2022** έως **22-7-2022**

Όταν ολοκληρωθεί η αξιολόγηση και κατάταξη των αιτήσεων σύμφωνα με τα παραπάνω κριτήρια, θα αναρτηθούν τα αποτελέσματα σε ψευδονυμοποιημένη μορφή, στην ψηφιακή πλατφόρμα, στην ηλεκτρονική διεύθυνση https://maroussiaitiseisvn.tcloudapp.net/ , στην ιστοσελίδα του Δήμου μας www.maroussi.gr στη διαδρομή: Δημότες → Παιδιά → Παιδικοί Σταθμοί καθώς επίσης και στα γραφεία του Ο.ΚΟΙ.Π.Α.Δ.Α. στο Ισόγειο του κτιρίου (Παλαιολόγου 9), ώστε να είναι στη διάθεση κάθε ενδιαφερόμενου. **Σε περίπτωση μη αποδοχής της θέσης θα πρέπει να γίνει άμεσα έγγραφη αίτηση διαγραφής, προκειμένου να καλυφθεί η κενή θέση από τους επιλαχόντες**.

ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΓΟΝΕΩΝ (ΤΡΟΦΕΙΑ)

Η μηνιαία οικονομική συμμετοχή των γονέων καθορίζεται με την υπ' αριθ. 33/2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης Δήμου Αμαρουσίου «Αμαρυσία Άρτεμις» (Ο.ΚΟΙ.Π.Α.Δ.Α.) και την υπ' αριθ. 96/ 2022 τεκμηριωμένη, σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η μηνιαία οικονομική συμμετοχή (τροφεία), θα κατατίθεται με μέριμνα των γονέων και κηδεμόνων, στην **Τράπεζα Πειραιώς**, στο λογαριασμό με αριθμό: **6041 030020 804, (IBAN: GR16 0171 0410 0060 4103 0020 804).** Ως καταθέτης θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του βρέφους ή νηπίου και αποδέκτης ο Δημοτικός Παιδικός –Βρεφικός-Βρεφονηπιακός Σταθμός του Δήμου Αμαρουσίου που φοιτά το παιδί. Αντίγραφο της κατάθεσης θα προσκομίζεται στην Υπεύθυνη του Παιδικού Σταθμού .

Το μηνιαίο κόστος των τροφείων, με βάση πάντα το οικογενειακό εισόδημα, είναι διαμορφωμένο ως εξής:

Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα	**Νηπιακό Τμήμα για 1 παιδί**	**Νηπιακό Τμήμα για 2 παιδιά**	**Βρεφικό Τμήμα για 1 παιδί**	**Βρεφικό Τμήμα για 2 παιδιά**
Μέχρι 17.000 €	ΔΩΡΕΑΝ	ΔΩΡΕΑΝ	ΔΩΡΕΑΝ	ΔΩΡΕΑΝ
Από 17.001 – 20.000€	20	30	40	60
Από 20.001 – 25.000€	25	38	45	67
Από 25.001 – 30.000€	32	48	56	84
Από 30.001 – 35.000€	45	67	72	108
Από 35.001 – 40.000€	58	87	88	132
Από 40.001 – 45.000€	72	108	104	156
Από 45.001 – 50.000€	90	135	121	181
Από 50.001 – 70.000€	108	162	148	222
Από 70.001 – και άνω	135	202	176	264

Όταν φοιτά νήπιο και βρέφος στους Δημοτικούς Παιδικούς – Βρεφονηπιακούς σταθμούς, για το βρέφος θα καταβάλλεται το 50% της αντίστοιχης κλίμακας των μηνιαίων τροφείων.

Η οικονομική συνεισφορά πρέπει να εξοφλείται από 1η έως 15η κάθε μήνα (το α' 15νθήμερο), κατόπιν της τοποθέτησης του νηπίου και της πρώτης ενημέρωσης από το προσωπικό των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών.

Δεν γίνεται απαλλαγή ή μείωση της μηνιαίας οικονομικής συμμετοχής στις περιπτώσεις απουσίας του παιδιού από τον Παιδικό Σταθμό. Η οικονομική συμμετοχή θα καταβάλλεται υποχρεωτικά για κάθε μήνα, ανεξαρτήτως των ημερών φιλοξενίας και των ημερών που οι Παιδικοί Σταθμοί παραμένουν κλειστοί. Σε περιπτώσεις μακρόχρονης απουσίας (ενός μήνα και άνω), για ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας του παιδιού, αίτημα απαλλαγής ή μείωσης της οικονομικής συμμετοχής εξετάζεται από την αρμόδια Επιτροπή Επαναξιολόγησης, **με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών από Δημόσιο Φορέα**.

Σε περίπτωση αποχώρησης του νηπίου δεν επιστρέφονται τα τροφεία που έχουν καταβληθεί. Η υποχρέωση καταβολής των τροφείων παύει κατόπιν κατάθεσης ενυπόγραφης αίτησης διαγραφής του γονέα.

Τυχόν έγκριση εγγραφής παιδιού **λόγω αναπλήρωσης κενής θέσης** στο β' δεκαπενθήμερο του μήνα, δικαιούται έκπτωση 50% στο ποσό των τροφείων του

αντίστοιχου μήνα και τυχόν διαγραφή παιδιού μέχρι το α΄ δεκαπενθήμερο του μήνα δικαιούται έκπτωση 50% της αντίστοιχης μηνιαίας εισφοράς του. Διαγραφή παιδιού το β΄ δεκαπενθήμερο, καταβάλλεται ολόκληρο το ποσό της μηνιαίας οικονομικής συμμετοχής.

Επίσης για τον υπολογισμό του συνολικού ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος προσμετρείται το **σύνολο** των εισοδημάτων και των δυο γονέων, όπως αυτά δηλώνονται στη φορολογική δήλωση.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Οι γονείς, οι οποίοι εμπίπτουν στις προϋποθέσεις ένταξης στο Πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» και οποιουδήποτε άλλου επιδοτούμενου προγράμματος **και δεν δηλώσουν συμμετοχή ή απορριφθούν λόγω ελλιπούς φακέλου δικαιολογητικών θα καταβάλουν ολόκληρο το ποσό των τροφείων που αντιστοιχούν στο ετήσιο οικογενειακό εισόδημά τους, χωρίς να τους αναγνωριστεί οποιαδήποτε απαλλαγή ή μείωση εκτός ειδικών περιπτώσεων και μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου του Δήμου. Ειδικά όσοι γονείς έχουν εισόδημα μέχρι 17.000,00 €, θα καταβάλλουν μηνιαία τροφεία 20,00 € για το πρώτο παιδί και 10,00 € για το δεύτερο (για το νηπιακό τμήμα) και 40,00 € για το πρώτο παιδί και 20,00 € για το δεύτερο (για το βρεφικό τμήμα) .**

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.ΚΟΙ.Π.Α.Δ.Α. ορίζονται οι περιπτώσεις απαλλαγής καταβολής τροφείων ή η πιθανή μείωση αυτών. Οι αιτήσεις απαλλαγής ή επαναπροσδιορισμού των τροφείων εξετάζονται από Ειδική Επιτροπή Επαναξιολόγησης και η απόφαση πρέπει να τεκμαίρεται πλήρως.

ΑΠΑΛΛΑΓΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΡΟΦΕΙΩΝ

1. Απαλλάσσονται της καταβολής τροφείων, παιδιά προερχόμενα από διάφορα ιδρύματα, που εδρεύουν στο Μαρούσι.

2. α) Απαλλάσσονται της καταβολής τροφείων, υπερπολύτεκνες οικογένειες με πέντε παιδιά και άνω.
   β) Απαλλάσσονται της καταβολής τροφείων, πολύτεκνες οικογένειες, με τέσσερα παιδιά και με εισόδημα έως 50.000€. Πέραν του ποσού αυτού θα καταβάλλουν το 60% της αντίστοιχης κλίμακας των τροφείων για κάθε παιδί.
   γ) Απαλλάσσονται της καταβολής τροφείων τρίτεκνες οικογένειες και με εισόδημα έως 45.000€. Πέραν του ποσού αυτού θα καταβάλλουν το 60% της αντίστοιχης κλίμακας των τροφείων για κάθε παιδί.
   δ) Απαλλάσσεται της καταβολής τροφείων το τρίτο παιδί κάθε οικογένειας όταν και τα τρία παιδιά φιλοξενούνται στον Παιδικό Σταθμό.

3. Όσοι έχουν στην οικογένεια τους άτομο με ειδικές ανάγκες (Α΄ βαθμού συγγένεια), με κατ' ελάχιστο ποσοστό αναπηρίας 67% (προσκομίζεται βεβαίωση Υγειονομικής επιτροπής - ΚΕΠΑ) και με οικογενειακό εισόδημα έως 30.000€ θα καταβάλλουν 20€ για το ένα παιδί και το ήμισυ του ποσού αυτού για το δεύτερο παιδί. Πέραν του ποσού αυτού θα καταβάλλουν το 60% της αντίστοιχης κλίμακας των τροφείων για κάθε παιδί.

4. Οι χήροι/ες, διαζευγμένες, σε διάσταση, μονογονεϊκές οικογένειες, άνεργοι φοιτητές ή σπουδαστές (στο πρώτο πτυχίο), στρατιώτες (προσκομίζεται η ανάλογη κατά περίπτωση βεβαίωση):
   α) μέχρι 20.000 ευρώ εισόδημα απαλλάσσονται των τροφείων.
   β) Από 20.001€ έως 30.000€ θα καταβάλλουν 20€ για το ένα παιδί και το ήμισυ του ποσού αυτού για το δεύτερο παιδί.

5. Θα απαλλάσσονται της καταβολής των τροφείων τα παιδιά των υπαλλήλων των Δημοτικών Παιδικών- Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Αμαρουσίου.

6. Οι υπάλληλοι του Δήμου Αμαρουσίου και των φορέων του (προσκομίζεται οικεία βεβαίωση ή αντίγραφο μισθοδοσίας), που έχουν ετήσιο οικογενειακό εισόδημα από 17.001 έως 20.000€ θα καταβάλλουν 14€ για το ένα παιδί και το ήμισυ του ποσού αυτού για το δεύτερο παιδί. Από 20.001 έως 30.000 € θα καταβάλλουν 20 € για το ένα παιδί και το ήμισυ αυτού για το δεύτερο παιδί. Για εισοδήματα άνω των 30.001€ θα καταβάλλουν το 60% της αντίστοιχης κλίμακας των μηνιαίων τροφείων για κάθε παιδί (έως 2 παιδιά). Επίσης οι παραπάνω υπάλληλοι που έχουν από 3 παιδιά και άνω θα καταβάλλουν τροφεία σύμφωνα με τις περιπτώσεις 2α) 2β) 2γ) 2δ) των ρυθμίσεων καταβολής τροφείων.

ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ-ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Λειτουργία παιδικών σταθμών

- Οι Παιδικοί Σταθμοί λειτουργούν από 1η Σεπτεμβρίου έως 31η Ιουλίου κάθε έτους από Δευτέρα έως Παρασκευή.
- Οι ώρες λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών είναι 7:00 έως 16:00.

Οι Παιδικοί Σταθμοί δεν λειτουργούν :

- Σάββατα και Κυριακές.
- 1-31 Αυγούστου.
- 24 Δεκεμβρίου έως 6 Ιανουαρίου (εορτές Χριστουγέννων).
- Μεγάλη Πέμπτη έως Κυριακή του Θωμά (εορτές Πάσχα).
- Τις ημέρες αργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών.

Προσέλευση - αναχώρηση των παιδιών

- α) Ώρα προσέλευσης: 7:00 – 9:00
- β) Ώρα πρωινού: 9:00 – 9:30
- γ) Ώρα μεσημεριανού: 12:00 – 13:00
- δ) Ώρα αναχώρησης: 13:00 – 16:00

Για τα παιδιά που παραμένουν για ανάπαυση η αποχώρηση ορίζεται μετά τις 15:00 έως τις 16:00

- Η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται από τους γονείς ή από κηδεμόνες τους ή

από υποδεικνυόμενο εξουσιοδοτημένο άτομο.

- Η τήρηση των ωραρίων προσέλευσης και αναχώρησης θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση και υποχρέωση των γονέων.

Ως προς τις ασθένειες των παιδιών:

- Όταν αρρωστήσει κάποιο παιδί κατά την διάρκεια λειτουργίας του Σταθμού, ειδοποιούνται άμεσα οι γονείς να το παραλάβουν.
- Παιδί που θα εμφανίσει πυρετό, θα επιστρέφει στον Σταθμό αφού παραμείνει απύρετο επί 24ωρου.
- Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος (ιδίως του αναπνευστικού) οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν άμεσα τον Σταθμό. Το παιδί επιστρέφει στον Παιδικό Σταθμό μετά από πλήρη ανάρρωση, με ιατρική βεβαίωση του θεράποντος παιδίατρου στην οποία αναγράφεται η νόσος που έπασχε και βεβαιώνεται η αποκατάσταση της υγείας του.
- Σε περίπτωση ατυχήματος (κάταγμα, ράμματα κ.τλ.) η επιστροφή του παιδιού θα συνοδεύεται από βεβαίωση του θεράποντος ιατρού ότι μπορεί να επανέλθει στον Σταθμό χωρίς να κινδυνεύει η προσωπική του ασφάλεια.

Διαγραφή παιδιών

Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους δημοτικούς Παιδικούς – Βρεφονηπιακούς Σταθμούς ενεργείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Όταν το ζητήσουν με αίτησή τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών.
- Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και κατόπιν γνωμάτευσης ειδικού γιατρού.
- Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις προς τους γονείς των παιδιών, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Σταθμού.
- Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν των 30 συνεχόμενων ημερών τα παιδιά απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τον Σταθμό, και εφόσον έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως οι γονείς, πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας.

Οι 11 Παιδικοί –Βρεφικός- Βρεφονηπιακοί Σταθμοί λειτουργούν στις κάτωθι διευθύνσεις:

ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

1. **Βρεφονηπιακός Σταθμός Αγίων Αναργύρων,** Δ. Ράλλη 55 Τ.Κ.15124,
   Τηλ. 210-6128549, 213-2031967,e-mail: ps.agionanargyron@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Παπαγεωργίου Μαρία
   Ηλικιακή Κατηγορία για το νηπιακό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020**
   Ηλικιακή κατηγορία για το βρεφικό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/04/2020** έως και **30/09/2021**

2. **Παιδικός Σταθμός Αγίας Φιλοθέης,** Ερυθρού Σταυρού 21*, Τ.Κ.15123,
   Τηλ. 210-6814977 e-mail: ps.agiasfilotheis@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Φόρου Μαρία
   Ηλικιακή Κατηγορία: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020**

3. **Παιδικός Σταθμός Εργατικών Κατοικιών,** Νερατζιωτίσσης 73 Τ.Κ.15124,
   Τηλ. 210-6198028, 213-2031973, e-mail: ps.ergatikon@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Δημητροπούλου Ελισσάβετ
   Ηλικιακή Κατηγορία: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020**

4. **1ος Παιδικός Σταθμός Κοκκινιάς,** Μελισσίων 18 Τ.Κ.15126,
   Τηλ. 210-8051496, e-mail: ps.kokkinias1@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Σαββίνου Ελευθερία
   Ηλικιακή Κατηγορία: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020**

5. **Παιδικός Σταθμός Πολυδρόσου,** Φραγκοκκλησιάς 84 Τ.Κ.15125,
   Τηλ. 210-6106128, 213-2031980, e-mail: ps.polidrosou@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Σταϊκοπούλου Ελένη
   Ηλικιακή Κατηγορία: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020.**

6. **Παιδικός Σταθμός Κέντρου** (Αριστοτέλους 8) Τ.Κ.15124
   Τηλ. 210-6143825, 213-2031982, e-mail: ps.kentrou@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Αθανασέλλη Χριστίνα
   Ηλικιακή Κατηγορία: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020.**

7. **Βρεφονηπιακός Σταθμός Σωρού** Αμμοχώστου 28 Τ.Κ.15125,
   Τηλ. 210-6104725, 213-2031985, e-mail: ps.sorou@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Σταυρινίδου Αικατερίνη
   Ηλικιακή Κατηγορία για το νηπιακό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020**

   Ηλικιακή Κατηγορία για το βρεφικό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/04/2020** έως και **30/09/2021**

8. **Βρεφονηπιακός Σταθμός Αναβρύτων,** Τσακάλωφ 21 Τ.Κ.15126,
   Τηλ. 210-8029511, 213-2031988, e-mail: ps.anavriton@maroussi.gr
   Υπεύθυνη: κα Δήμου Μαρία
   Ηλικιακή Κατηγορία για το νηπιακό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020**

Ηλικιακή Κατηγορία για το βρεφικό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/04/2020** έως και **30/09/2021**

9. **Βρεφικός Σταθμός Στούντιο,** Γκλιάτη 2 & Ολυμπιονίκη Παπασυμεών, Τ.Κ.15126
Τηλ. 210-6096073, 213-2031992, e-mail: ps.stountio@maroussi.gr
Υπεύθυνη: κα Κατσίπη Ευανθία
Ηλικιακή Κατηγορία για το βρεφικό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/04/2020** έως και **30/09/2021.**

10. **Παιδικός Σταθμός Ν. Τέρμα,** Θεμιστοκλέους 3 Τ.Κ.15122,
Τηλ. 210-6128525, 213-2031994, e-mail: ps.neoterma@maroussi.gr
Υπεύθυνη: κα Γεωργακάκη Ελπινίκη
Ηλικιακή Κατηγορία: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019 έως και 31/03/2020**.

11. **2ος Βρεφονηπιακός Σταθμός Κοκκινιάς,** Χλόης 30-32 & Μ. Αλεξάνδρου Τ.Κ.15125,
Τηλ.210-8050203, 213-2031998, 213-2031997, e-mail: ps.kokkinias2@maroussi.gr
Υπεύθυνη: κα Στεργίου Ευανθία
Ηλικιακή Κατηγορία για το νηπιακό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/01/2019** έως και **31/03/2020**

Ηλικιακή Κατηγορία για το βρεφικό τμήμα: Όσα παιδιά έχουν γεννηθεί από **01/04/2020** έως και **30/09/2021**

Σημείωση: Ο Παιδικός Σταθμός Αγ. Φιλοθέης πρόκειται να μεταστεγαστεί σε κτίριο επί της οδού Σαλιβέρου 8 και Φιλίας

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ (1) :	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ «ΑΜΑΡΥΣΙΑ ΑΡΤΕΜΙΣ» (Ο.ΚΟΙ.Π.Α.Δ.Α.)						
Όνομα :		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα :							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας :							
Ημερομηνία γέννησης (2) :							
Τόπος Γέννησης :							
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας :		ΑΦΜ:		Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας :		Οδός :		Αριθ:		ΤΚ :	
Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail) :							

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Το νήπιο θα παραλαμβάνει από τον Παιδικό Σταθμό ο/η (ονοματεπώνυμο – σχέση συγγένειας)
……
……

2. Όλα τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά είναι νόμιμα και αληθή.

3. Έλαβα γνώση ότι σε περίπτωση που πληρώ τα κριτήρια του προγράμματος «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής», υποχρεούμαι να συμμετάσχω, προκειμένου να μην έχω οικονομική επιβάρυνση.

4. Αποδέχομαι πλήρως τους βασικούς κανόνες λειτουργίας των Παιδικών – Βρεφονηπιακών Σταθμών, τους οποίους και παρέλαβα. Ειδικότερα δηλώνω ότι έλαβα γνώση και συμφωνώ με τα παρακάτω:

α. Τυχόν απουσία του παιδιού -για οποιονδήποτε λόγο - δεν απαλλάσσει τον γονέα από τα τροφεία.

β Η καταβολή των τροφείων ισχύει από την εγγραφή έως την 31/7 του επομένου έτους.

γ. Παιδιά που αποχωρούν πριν την λήξη της σχολικής περιόδου θα προσκομίζεται Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 και ειδικά τους μήνες Μάιο, Ιούνιο και Ιούλιο θα αιτιολογείται ο λόγος της αποχώρησής τους με επισυναπτόμενο αποδεικτικό (σοβαροί λόγοι υγείας, μεταδημότευσης κ.τ.λ.).

δ. Για τα ανεξόφλητα τροφεία, στο τέλος της σχολικής περιόδου θα κινηθούν οι νόμιμες διαδικασίες, προκειμένου να εισπραχθεί το οφειλόμενο ποσό από την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου, αφού συνταχθεί χρηματικός κατάλογος.

5. Το συνολικό δηλωθέν οικογενειακό εισόδημα μου για το φορολογικό έτος 2021 (εισοδήματα έτους 2021) ανέρχεται σε …….. € και συμπεριλαμβάνονται όλα τα εισοδήματα από

μισθωτές υπηρεσίες, ελεύθερα επαγγέλματα, αυτοτελή αφορολόγητα ποσά, εισοδήματα από ενοίκια, εισοδήματα από επιχορηγήσεις ΟΑΕΔ κλπ.

6. Υποχρεούμαι να προσκομίσω Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου έτους 2021 έως **30/06/2022** και σε περίπτωση που υπάρχει αντικειμενική δυσκολία προσκόμισης δεσμεύομαι να το καταθέσω το αργότερο μέχρι 30/08/2022 λαμβάνοντας υπόψη ότι σε αντίθετη περίπτωση η αίτηση μου ακυρώνεται(4)

Ημερομηνία :____/ /2022

Ο/Η Δηλ…

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ (ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ ΑΠΟ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟ)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ……
ΟΝ.ΠΑΤΡΟΣ:…….

ΗΜ.ΓΕΝΝΗΣΗΣ:…….

ΒΑΡΟΣ: …….. ΥΨΟΣ: …….

ΦΥΣΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΙ ΙΣΤΟΡΙΚΟ

ΚΑΡΔΙΑΚΟ ΦΥΣΗΜΑ: ΝΑΙ…… ΟΧΙ….

ΑΝΑΠΤΥΞΗ (ΨΥΧΟΚΙΝΗΤΙΚΗ): ΦΥΣΙΟΛ…… ΠΑΘΟΛΟΓ…….

ΑΛΛΕΡΓΙΕΣ: ΝΑΙ……. ΟΧΙ…..

……
ΣΠΑΣΜΟΙ: ΝΑΙ……. ΟΧΙ…..

ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΤΑ

ΧΕΙΡ.ΕΠΕΜΒΑΣΗ: ΝΑΙ…… ΟΧΙ…..

ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ: ΦΥΣΙΟΛ……. ΠΑΘΟΛΟΓ……

ΑΣΘΜΑ: ΝΑΙ…… ΟΧΙ…..

ΕΛΛΕΙΨΗ G6GD: ΝΑΙ……. ΟΧΙ……

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΦΥΣΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΤΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΟΥΜΕ ΣΤΟΝ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ

……
……

ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΦΑΡΜΑΚΑ ΠΟΥ ΤΑ ΠΑΙΡΝΕΙ ΣΕ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΒΑΣΗ: ΝΑΙ……. ΟΧΙ……

ΕΑΝ ΝΑΙ ΠΟΙΑ:
……
……

ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΦΑΡΜΑΚΑ ΠΟΥ ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΝΑ ΠΑΡΕΙ: ΝΑΙ……. ΟΧΙ……

ΕΑΝ ΝΑΙ ΠΟΙΑ:
……
……

ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΤΡΟΦΕΣ ΠΟΥ ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΝΑ ΦΑΕΙ: ΝΑΙ……. ΟΧΙ……

ΕΑΝ ΝΑΙ, ΠΟΙΕΣ:
……
……

ΕΧΕΙ ΚΑΝΕΙ ΟΛΑ ΤΑ ΕΜΒΟΛΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΙΚΙΑ ΤΟΥ: ΝΑΙ…… ΟΧΙ…….

ΕΑΝ ΟΧΙ, ΠΟΙΟ ΚΑΙ ΓΙΑΤΙ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΚΑΝΕΙ:……
……

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΥΡΕΤΟΥ ΠΟΙΑ ΦΑΡΜΑΚΑ ΝΑ ΤΟΥ ΧΟΡΗΓΗΣΟΥΜΕ
…….

ΠΑΡΟΥΣΙΑΖΕΙ ΔΙΑΤΑΡΑΧΕΣ ΤΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΛΟΓΟΥ (ΔΕΠΥ- ΑΥΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ): ΝΑΙ…….ΟΧΙ…….

……
……

ΤΕΣΤ ΜΑΝΤΟUΧ: ΝΑΙ……. ΟΧΙ……. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ……
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ……

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Το τέκνο……..είναι σωματικά και πνευματικά υγιές και μπορεί να παρακολουθήσει το πρόγραμμα του Παιδικού Σταθμού.

Ο/Η ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ