



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Ταχ. Διεύθυνση: Βασ. Σοφίας 9 & Δημ. Μόσχα
Τ.Κ. 151 24 Μαρούσι
Τηλ. Κέντρο: 213 2038 000
Τηλέφωνο: 213 2038 326
Email: dimarxos@maroussi.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μαρούσι, 2.5.2025
Αριθμ. Πρωτ. 26114

ΑΠΟΦΑΣΗ Αριθ. 216/02-05-2025

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Αφού έλαβε υπ' όψιν:

1. τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. την εγκύκλιο του Υπ.Εσ. με αριθ. 1333/110822/2023.
4. τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμαρουσίου, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου.

Αποφασίζουμε

Α. Ορίζουμε **Αντιδήμαρχο** το Δημοτικό Σύμβουλο **Ιωάννη Ιωαννίδη**. Στον ανωτέρω Αντιδήμαρχο μεταβιβάζουμε τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. την εποπτεία και την ευθύνη επί των θεμάτων της Δ/σης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής (Τμήμα Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού, Τμήμα Αδειοδότησης Επιχειρήσεων και Καταστημάτων, Τμήμα Αστικού Πρασίνου -εξαιρουμένων των Συνεργείων του Τμήματος-, Τμήμα Πολιτικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας), πλην του Τμήματος Συνεργείων Δομημένων και Υπαίθριων Χώρων.
2. την εποπτεία και την ευθύνη του Τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Δ/σης Διοίκησης & Ανθρωπίνου Δυναμικού.
3. την εποπτεία και την ευθύνη επί των θεμάτων ανάπτυξης, επενδύσεων και χρηματοδοτήσεων.
4. την εποπτεία και την ευθύνη επί των θεμάτων χορηγιών και εταιρικής κοινωνικής ευθύνης.

5. την εποπτεία, την ευθύνη και το συντονισμό επί των θεμάτων Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, των διαδικασιών του Δήμου και της λειτουργίας, όπως και των υποχρεώσεων που προκύπτουν από το πρόγραμμα «Διαύγεια».

6. την εποπτεία, τη μέριμνα και την ευθύνη για το συντονισμό ενεργειών για θέματα Ενεργειακής Αναβάθμισης και Μείωσης Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος.

7. την εποπτεία, τη μέριμνα και την ευθύνη επί θεμάτων αδέσποτων ζώων, καθώς και των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων των Δήμων επί των αδεσπότητων ζώων σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 4830/2021, όπως κάθε φορά ισχύει και τις κείμενες διατάξεις. Επίσης, την ευθύνη υλοποίησης του επιχειρησιακού προγράμματος για τα αδέσποτα.

Β. Ο Αντιδήμαρχος υπογράφει όλα τα υπηρεσιακά έγγραφα αρμοδιότητάς του, καθώς και τις σχετικές συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος. Οι αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου εκτελούνται σύμφωνα με τις διοικητικές διαδικασίες, που ισχύουν κάθε φορά στο πλαίσιο λειτουργίας του συστήματος ποιότητας του Δήμου.

Ο Αντιδήμαρχος συνεργάζεται με τον αρμόδιο εντεταλμένο για τις αναφερόμενες αρμοδιότητες Δημοτικό Σύμβουλο και άμισθο σύμβουλο Δημάρχου.

Οι ανωτέρω αρμοδιότητες ασκούνται κατ' αποκλειστικότητα από τον Αντιδήμαρχο και μόνο σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, αυτές θα ασκούνται από το Δήμαρχο.

Η θητεία του ανωτέρω Αντιδημάρχου άρχεται από την υπογραφή της παρούσας και διαρκεί για ένα έτος, ήτοι μέχρι 1.5.2026.

Ο ανωτέρω Αντιδήμαρχος δικαιούται αντιμισθίας.

Γ. Η παρούσα να δημοσιευθεί στο διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο Δήμαρχος

Θεόδωρος Αμπατζόγλου

Δείγμα υπογραφής Αντιδημάρχου:

Ιωάννης Ιωαννίδης