@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
67c7dd57877b1a1eec49bf01
ΑΠ:13477
Υπογραφή: 05/03/25 09:46
Διανομή: 05/03/25 09:46

**ΚΑΤΑΧΩΡ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**
**ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ**
**Δ/ΝΣΗ ΔΗΜ.ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Διεύθυνση: Βασ. Σοφίας 9 & Δημ.Μόσχα
151 24 Μαρούσι
Τηλ. Κέντρο: 213 2038 000
Πληροφορίες:: Κοτρώτσιου Στεργιανή
Τηλέφωνο: 213-20.38.090
E-mail: skotrotsiou@maroussi.gr

**Μαρούσι,**
**Αρ. Πρωτ. :**

# ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ:

## «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ»

**Εκτιμώμενη αξία σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 160.600,00 ευρώ.**

**Εκτιμώμενη αξία σύμβασης συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 199.144,00 ευρώ.**

**Αρ.Συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ: 367748**

## Περιεχόμενα


**ΠΕΡΙΕΧΌΜΕΝΑ ..... 2**

**1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ..... 4**

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής ..... 4
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση ..... 5
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης ..... 5
1.4 Θεσμικό πλαίσιο ..... 7
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών ..... 10
1.6 Δημοσιότητα ..... 10
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης ..... 11

**2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ..... 12**

2.1 Γενικές Πληροφορίες ..... 12
*2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης ..... 12*
*2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης ..... 12*
*2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων ..... 12*
*2.1.4 Γλώσσα ..... 13*
*2.1.5 Εγγυήσεις ..... 13*
*2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων ..... 14*
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής ..... 14
*2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής ..... 14*
*2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής ..... 15*
*2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού ..... 16*
*2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας ..... 21*
*2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια ..... 21*
*2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα ..... 21*
*2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης ..... 23*
*2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία ..... 23*
2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων ..... 23
2.2.8.2 Υπεργολαβία ..... 24
*2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής ..... 25*
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών ..... 25
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ) ..... 27
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης ..... 32
*2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης ..... 32*
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών ..... 32
*2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών ..... 32*
*2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών ..... 32*
*2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» ..... 36*
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής ..... 36
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά ..... 36
*2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών ..... 38*
*2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών ..... 39*
*2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών ..... 39*

**3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ..... 41**

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών ..... 41
*3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών ..... 41*
*3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών ..... 41*
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου ..... 43
3.3 Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης ..... 45
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία ..... 46
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας ..... 49

**4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ..... 50**

4.1 Εγγυησεις (καλής εκτέλεσης ) ....50
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία ....50
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης ....51
4.4 Υπεργολαβία ....51
4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της ....52
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης ....52

**5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ....54**

5.1 Τρόπος πληρωμής ....54
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις ....55
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων ....56
5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών ....56

**6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ....57**

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης ....57
6.2 Διάρκεια σύμβασης ....57
6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης ....57
6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση ....58
6.5 Αναπροσαρμογή τιμής ....59
6.6 Αντικατάσταση/προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης ....59

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ....60**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (επισυνάπτεται η σχετική μελέτη) ....60
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς ....100
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ ....101

# 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

| | |
|---|---|
| Επωνυμία | ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ |
| Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) | 090312495 |
| Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση | 1007.E84601.0001 |
| Ταχυδρομική διεύθυνση | Βασ. Σοφίας 9 & Δημητρίου Μόσχα |
| Πόλη | Μαρούσι |
| Ταχυδρομικός Κωδικός | 15124 |
| Χώρα | Ελλάδα |
| Κωδικός NUTS | EL 301 |
| Τηλέφωνο | 213-2038000 |
| Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail) | info@maroussi.gr |
| Αρμόδιος για πληροφορίες | Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού, θέματα δικαιολογητικών, κλπ: Τμ. Προμηθειών Κοτρώτσιου Στεργιανή τηλ: 213.2038.096, email: skotrotsiou @maroussi.gr<br>**Για τεχνικά θέματα, προδιαγραφές των , κλπ: Τμήμα Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Διεύθυνσης Διοίκησης & Ανθρωπίνου Δυναμικού**<br>**(κ. Φασουλάς Αριστείδης, 2132038283, afasoulas@maroussi.gr** |
| Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) | www.maroussi.gr |

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή) και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Ο.Τ.Α).

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό όπως αναλύεται στη παράγραφο 1.4.

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:

την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.promitheus.gov.gr αλλά και στη διεύθυνση www.maroussi.gr .

δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) www.promitheus.gov.gr.

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

**Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

**Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Αμαρουσίου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 10.6265.004 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του Φορέα και προβλέπεται να βαρύνει τμηματικά τα έτη 2025, 2026 και 2027 και κατά προσέγγιση για το έτος 2025 θα δαπανηθεί το ποσό των 49.972,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, για το έτος 2026 το ποσό των 99.200,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και για το έτος 2027 το ποσό των 49.972,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**».

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) 50313100-3, 50313200-4, 50310000-1

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό είναι:

## ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| Ομάδα | Περιγραφή Υπηρεσίας | Τιμή |
|---|---|---|
| 1 | Υπηρεσίες τεχνικής & λειτουργικής υποστήριξης φωτοαντιγραφικών & μεγάλων εκτυπωτικών μηχανημάτων | 160.600,00 |
| Σύνολο: | 160.600,00 | |
| ΦΠΑ 24%: | 38.544,00 | |
| Γενικό Σύνολο: | 199.144,00 | |

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να καταθέσει μία (1) προσφορά, σε πλήρη συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις της μελέτης, η οποία θα περιλαμβάνει απαραιτήτως τις τρεις (3) τιμές, που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

| ΑΑ | Περιγραφή | Μέγιστη Τιμή (χωρίς ΦΠΑ) | Προσφορά Αναδόχου (χωρίς ΦΠΑ) |
|---|---|---|---|
| Α | Ενιαίο κόστος ανά μονόχρωμη εκτυπωμένη σελίδα. | 0,008€ | Α = |
| Β | Ενιαίο κόστος ανά έγχρωμη εκτυπωμένη σελίδα. | 0,040€ | Β = |
| Γ | Κόστος επίσκεψης τεχνικού ανά ώρα. | 25€ | Γ = |

Οι συμμετέχοντες θα υποβάλουν προσφορά επί ποινή αποκλεισμού για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών και όχι μόνο για μέρος αυτών ή μία ομάδα .

Το αντικείμενο των υπηρεσιών δεν υποδιαιρείται σε ομάδες αλλά συγκροτεί ένα σύνολο εργασιών οι οποίες είναι αλληλένδετες μεταξύ τους και ως εκ τούτου, για την απρόσκοπτη και χωρίς καθυστερήσεις υλοποίηση της σύμβασης, η ανάθεση θα γίνει σε έναν οικονομικό φορέα. Τυχόν υποδιαίρεση της σύμβασης θα έθετε σε διακινδύνευση την ορθή αποτελεσματική και προσήκουσα εκτέλεση αυτής. Επίσης με αυτό το τρόπο εξυπηρετούνται καλύτερα οι ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.

Το συνολικό ποσό προσφοράς του προμηθευτή δεν μπορεί να υπερβαίνει (επί ποινή απόρριψης) το αντίστοιχο συνολικό ποσό του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Όμως, η τιμή του κάθε υπηρεσίας ξεχωριστά που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό δεν είναι δεσμευτική για τον προμηθευτή.

Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα, αγαθών ή παρεχόμενων υπηρεσιών, από αυτήν που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Με την απόφαση του προηγούμενου εδαφίου, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για το ογδόντα τοις εκατό (80%) μέχρι και το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) της ποσότητας αγαθών ή παρεχόμενων υπηρεσιών που αναφέρεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων και της δαπάνης που αναγράφονται στον προϋπολογισμό.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

Οποιεσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψήφιους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η αναθέτουσα αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό 160.600,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 199.144,00)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 2 έτη από την υπογραφή του συμφωνητικού.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στη σχετική μελέτη στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) στο σύνολο αυτής .

Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα υπολογιστεί το συνολικό κόστος για 50.000 εκτυπώσεις (47.000 μονόχρωμες και 3.000 έγχρωμες) συν μια ώρα εργασίας, δηλαδή η αξιολόγηση θα γίνει με βάση τον παρακάτω τύπο:

Ενδεικτικό Κόστος για Αξιολόγηση = Α x 47.000 + Β x 3.000 + Γ

Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, ήτοι η προσφορά με το χαμηλότερο «ενδεικτικό κόστος για αξιολόγηση» όπως υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο, εφόσον η προσφορά πληροί όλες τις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις της μελέτης.

## 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α’ 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,

- του ν. 4700/2020 (Α’ 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,

- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,*

- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…»,

- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/2010).

- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) *«Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,*

- της υπ' αριθμ. της υπ΄ αριθμ. *Κ.Υ.Α.* 52445 ΕΞ 2023 *(Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,*

- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,*

- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας,*: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),*

- της υπ΄αριθμ ΚΥΑ 44756/05.06.2024 (ΦΕΚ 3380/13.06.2024 τεύχος Β') Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα *«Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,*

- της υπ' αριθμ. *63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,*

- της υπ΄ αριθμ. *Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44),*

- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» *(ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92*

- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «*Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις*»,

- του ν. 4919/2022 (Α' 71) *«Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,*

- *του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,*

- του ν. 4727/2020 (Α' 184) *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,*

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) *«Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,*

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*

- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*

- του ν. 3419/2005 (Α' 297) *«Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,*

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,*

- του ν.2690/1999 (Α' 45) *«Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»* και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,

- του ν. 2121/1993 (Α' 25) *«Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,*

- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) *«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,*

- του π.δ 28/2015 (Α' 34) *«Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,*

- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,

- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272,

- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119 ,

- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

- Την με αριθ. πρωτ. 9010/12-02-2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 25REQ016305307, ΑΔΑ: ΡΧΚΝΩΨ9-ΛΝ6) για την έγκριση της δαπάνης και τη δέσμευση - διάθεση ποσού ύψους 19.592,00€ στον Κ.Α.: 15-6262.010 της υπηρεσίας με τίτλο «Υπηρεσίες τεχνικής και λειτουργικής υποστήριξης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτικών και λοιπών μηχανών γραφείου» και αριθμό καταχώρισης στο μητρώο δεσμεύσεων 446.

- Την υπ'αριθμ. 113/2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί «Έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών – μελέτης και κατάρτιση των όρων διακήρυξης, επιλογή του τρόπου εκτέλεσης και του κριτηρίου ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσίες τεχνικής και λειτουργικής υποστήριξης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτικών και λοιπών μηχανών γραφείου"».

- Την υπ'αριθμ. 838/2024 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί: Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών συμβάσεων γενικών υπηρεσιών του Ν.4412/2016 (ΑΔΑ ΨΟΤΟΩΨ9-ΔΔ0).

- Τις με αριθμό 42/2024 και 884/2024 αποφάσεις Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχου και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **Παρασκευή 21/03/2025 και ώρα 15:00** .

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) Προμήθειες και Υπηρεσίες του Ο.Π.Σ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

## 1.6 Δημοσιότητα

**Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε **Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 367748** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η μορφή του URL για την απευθείας πρόσβαση στα στοιχεία και έγγραφα Δημόσιας Σύμβασης μιας ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας στο ΕΣΗΔΗΣ Π&Υ, τα οποία έχουν δημοσιευτεί στη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» του **ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, έχει ως εξής: https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/XXXXXX , όπου** XXXXXX είναι ο συστημικός αύξων αριθμός της σχετικής ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας στο ΕΣΗΔΗΣ Π&Υ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.maroussi.gr.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

# 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

## 2.1 Γενικές Πληροφορίες

### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης ,
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το συμφωνητικό με τα Παραρτήματά του.

### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:
α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.
Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία

κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.
Η αναθέτουσα αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.
Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές,** τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο

Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

**1.** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

**2.** Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής για ποσό που θα καλύπτει το 2 % της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης), μη συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Α/Α** | **Κ.Α.** | **ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)** | **ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 2%** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** |
| 1 | 10.6265.004 | 160.600,00€ | 3.212,00 € | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ |
| **Σύνολο Προϋπολογισμού** | | **160.600,00€** | **3.212,00 €** | |

Για το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού, ύψους 160.600,00€ χωρίς το Φ.Π.Α., η εγγύηση συμμετοχής είναι 3.212,00 €.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να **ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της** παρούσας, συνολικά δηλαδή για τουλάχιστον 9 μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η

αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**(Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου αυτής οι προσφέροντες μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι).**

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L

192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α’ 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α’ 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α’103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α’ 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση**.

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Δεν εφαρμόζεται, διατηρείται για λόγους αρίθμησης.
**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός**.

**2.2.3.5.** Δεν εφαρμόζεται, διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β’ αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.
Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία. (ισχύει, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα Οικονομικούς Φορείς).

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν ότι διαθέτουν όλες τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες όπως αυτές εξειδικεύονται στα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς ,ήτοι:

1. Μια υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 ψηφιακά υπογεγραμμένη όπου θα δηλώνεται ότι:

«Λάβαμε γνώση, είμαστε απολύτως σύμφωνοι και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθμό _/2025 διακήρυξής σας, βάσει της οποίας υποβάλλουμε την προσφορά μας. Η προσφορά μας είναι σε πλήρη συμφωνία και υπερκαλύπτει πλήρως όλες τις απαιτήσεις της διακήρυξης. Οι υπηρεσίες που θα σας παρέχουμε σε περίπτωση κατακύρωσης θα είναι αυτές που περιλαμβάνει η προσφορά μας και σε πλήρη συμφωνία με τη διακήρυξή σας. Έχουμε λάβει πλήρη γνώση για τα φωτοαντιγραφικά, εκτυπωτικά κ.λπ. μηχανήματα, για τη λειτουργική υποστήριξη των οποίων καταθέτουμε την προσφορά μας και θεωρούμε εύλογο το συνολικό τίμημα της ως άνω μελέτης σας. Η

εταιρία μας διαθέτοντας πιστοποιημένους, εξειδικευμένους και έμπειρους τεχνικούς, μπορεί να αναλάβει κάθε εργασία λειτουργικής υποστήριξης στα υπόψη μηχανήματα, όπως περιγράφεται στη διακήρυξή σας και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης. Η εταιρία μας αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για την ασφάλεια τόσο των μηχανημάτων του Δήμου σας, όσο και των τεχνικών μας στελεχών, τους οποίους θα έχουμε εξοπλίσει με όλα τα ενδεικνυόμενα μέσα προστασίας και ασφάλειας. Οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την τελική εξόφληση.»

2. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ισχύ τουλάχιστον τις παρακάτω πιστοποιήσεις ISO, για την απόδειξη της επάρκειάς του σε θέματα ποιότητας και ασφάλειας, ασφάλειας πληροφοριών, περιβαλλοντικής διαχείρισης, υγείας και ασφάλειας, διαχείρισης πληροφοριών απορρήτου και προστασίας προσωπικών δεδομένων, διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας, επί ποινή αποκλεισμού:

ISO 9001:2015 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

ISO/IEC 27001:2013 ή ISO/IEC 27001:2022 Σύστημα Διαχείρισης για την Ασφάλεια Πληροφοριών με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

ISO 14001:2025 Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

ISO 45001:2018 Σύστημα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία με πεδίο εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών»

ISO/IEC 27701:2019 Σύστημα Διαχείρισης Πληροφοριών Απορρήτου με πεδίο εφαρμογής την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων ως υπεύθυνος επεξεργασίας κατά τη λειτουργία της εταιρείας και για την παροχή υπηρεσιών που αφορούν «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»,

ISO 22301:2019 Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας με Πεδίο Εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

Αντίγραφα των σχετικών πιστοποιητικών (τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ) συνυποβάλλονται υποχρεωτικά στον φάκελο της προσφοράς.

3. Ο ανάδοχος απαιτείται να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, συντήρησης, επισκευής και εκμίσθωσης-συντήρησης φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων. Για να αποδειχτεί η συνολική εμπειρία στην παροχή ανάλογων υπηρεσιών, κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τουλάχιστον δύο (2) πρόσφατες σχετικές με τα παραπάνω αντικείμενα συμβάσεις σε δημόσιους οργανισμούς και αναρτημένες στο ΚΗΜΔΗΣ, για τουλάχιστον 200 μηχανήματα έκαστην και προϋπολογισμού τουλάχιστον 70.000€ (χωρίς τον ΦΠΑ) έκαστην, τις οποίες να έχει συνάψει μετά από την 1/1/2022 και να έχει ολοκληρώσει καλώς πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. Η καλή ολοκλήρωση των παραπάνω συμβάσεων θα πιστοποιείται από αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, οι οποίες πρέπει απαραιτήτως να επισυναφθούν στην προσφορά, μαζί με τις συμβάσεις.

4. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει προσωπικό τουλάχιστον πέντε (5) τεχνικούς υπαλλήλων, κάτι που θα αποδεικνύεται από πρόσφατο επίσημο έγγραφο (π.χ. βεβαίωση προσωπικού θεωρημένη από την αρμόδια αρχή ή τελευταία μισθοδοτική κατάσταση). Στην προσφορά θα συνυποβληθεί κατάσταση των τεχνικών υπαλλήλων του αναδόχου που θα απασχοληθούν στην λειτουργική υποστήριξη των μηχανημάτων του Δήμου.

5. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να έχει συμβληθεί σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Προς απόδειξη θα επισυνάπτεται στην προσφορά επίσημη βεβαίωση σύμφωνα με το Ν.4819/2021 και την ΚΥΑ 23615/651/Ε.103 (ΦΕΚ: 1184/Β/2014).

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν και να συμμορφώνονται με τα πρότυπα εκδιδόμενα από φορείς διαπιστευμένους σύμφωνα με τον κανονισμό 765/2008:

α) ISO 9001:2015 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

β) ISO/IEC 27001:2013 ή ISO/IEC 27001:2022 Σύστημα Διαχείρισης για την Ασφάλεια Πληροφοριών με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

γ) ISO 14001:2025 Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

δ) ISO 45001:2018 Σύστημα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία με πεδίο εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών»

ε) ISO/IEC 27701:2019 Σύστημα Διαχείρισης Πληροφοριών Απορρήτου με πεδίο εφαρμογής την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων ως υπεύθυνος επεξεργασίας κατά τη λειτουργία της εταιρείας και για την παροχή υπηρεσιών που αφορούν «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»,

στ) ISO 22301:2019 Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας με Πεδίο Εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

#### 2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των

δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου (αν απαιτείται) δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ, ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### 2.2.8.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης με την υπεύθυνη δήλωση, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Στις περιπτώσεις που η προς ανάθεση σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΕΕΕΣ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β’ αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)

**Α.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

**Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι**. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή

εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε,

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ,

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**στ)** για την παράγραφο 2.2.3.5 Δεν εφαρμόζεται, διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

**Β. 2** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

**Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ).**

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**Β.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Δεν απαιτείται οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**Β.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να προσκομίσουν κάποιο έγγραφο.(Έχει περιληφθεί ότι απαιτείται στη τεχνική προσφορά).

**Β.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσης τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να προσκομίσουν κάποιο έγγραφο.(Έχει περιληφθεί ότι απαιτείται στη τεχνική προσφορά).

**Β.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**Β.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**Β.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**Β.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**Β.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**Β.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) στο σύνολο αυτής .

**Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα υπολογιστεί το συνολικό κόστος για 50.000 εκτυπώσεις (47.000 μονόχρωμες και 3.000 έγχρωμες) συν μια ώρα εργασίας, δηλαδή η αξιολόγηση θα γίνει με βάση τον παρακάτω τύπο:**

**Ενδεικτικό Κόστος για Αξιολόγηση = Α x 47.000 + Β x 3.000 + Γ**

Η κατακύρωση θα γίνει στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες ανά είδος /τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

**Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής[1]. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.**

**Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράφει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.**

**Ο οικονομικός φορέας δύναται να αποσύρει την προσφορά του και να την υποβάλει εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.**

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην

[1] Βλ. άρθρο 96 παρ. 7 του ν.4412/2016

κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα **με αρ. 44756(Β' 3380./14.06.2024) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης** και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.
Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:
(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές δεν μπορούν να αποτυπωθούν στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (τεχνική προσφορά προμηθευτή) σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 2.4.3.2.

Επιπλέον εκτός από την ειδική φόρμα του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην οικονομική προσφορά του, το σχετικό έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται στη διακήρυξη, σε μορφή pdf, συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και τις απαιτήσεις της παραγράφου 2.4.4. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ του ηλεκτρονικού παραγόμενου από το σύστημα αρχείου της οικονομικής προσφοράς και του συμπληρωμένου από τον προσφέρων εντύπου οικονομικής προσφοράς, υπερισχύει το υποβληθέν και ψηφιακά υπογεγραμμένο έντυπο οικονομικής προφοράς.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF**.**

**Ο οικονομικός φορέας δύναται να καταχωρίζει ηλεκτρονικά αρχεία άλλων μορφότυπων, εφόσον αυτό απαιτείται από τα έγγραφα της σύμβασης ή κρίνεται απαραίτητο για την καλύτερη αποτύπωση, αξιολόγηση ή αξιοποίηση της πληροφορίας που αυτό περιέχει (ενδεικτικά: χρονοπρογραμματισμός έργου σε μορφότυπο MPP/MPX, υπολογιστικά φύλλα σε μορφότυπο XLS/XLSX, βίντεο σε μορφότυπο MPG/AVI/MP4 κ.ά.)**

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Εντός του ανωτέρου χρονικού διαστήματος (έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών) και μαζί με τα άνω δικαιολογητικά προσκομίζονται και τυχόν απαιτούμενα δείγματα, αν προβλέπονται από την τεχνική προσφορά του άρθρου 2.4.3.2.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α΄188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των

προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Οι απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με τα κριτήρια επιλογής του μέρους IV του ΕΕΕΣ περιορίζονται αποκλειστικά στο «α.Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής» και δεν χρήζει συμπλήρωσης το υπόλοιπο μέρος.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ( https://espd.eprocurement.gov.gr/) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (( https://espd.eprocurement.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

#### 2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές δεν μπορούν να αποτυπωθούν στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς εκτός της τεχνικής προσφοράς του συστήματος πρέπει να επισυνάπτουν τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (τεχνική προσφορά προμηθευτή) .
Πιο συγκεκριμένα ως Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να υποβληθούν από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά τα ακόλουθα δικαιολογητικά επί ποινή αποκλεισμού:

1. Μια υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 ψηφιακά υπογεγραμμένη όπου θα δηλώνεται ότι:

«Λάβαμε γνώση, είμαστε απολύτως σύμφωνοι και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθμό _/2025 διακήρυξής σας, βάσει της οποίας υποβάλλουμε την προσφορά μας. Η προσφορά μας είναι σε πλήρη συμφωνία και υπερκαλύπτει πλήρως όλες τις απαιτήσεις της διακήρυξης. Οι υπηρεσίες που θα σας παρέχουμε σε περίπτωση κατακύρωσης θα είναι αυτές που περιλαμβάνει η προσφορά μας και σε πλήρη συμφωνία με τη διακήρυξή σας. Έχουμε λάβει πλήρη γνώση για τα φωτοαντιγραφικά, εκτυπωτικά κ.λπ. μηχανήματα, για τη λειτουργική υποστήριξη των οποίων καταθέτουμε την προσφορά μας και θεωρούμε εύλογο το συνολικό τίμημα της ως άνω μελέτης σας. Η εταιρία μας διαθέτοντας πιστοποιημένους, εξειδικευμένους και έμπειρους τεχνικούς, μπορεί να αναλάβει κάθε εργασία λειτουργικής υποστήριξης στα υπόψη μηχανήματα, όπως περιγράφεται στη διακήρυξή σας και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης. Η εταιρία μας αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για την ασφάλεια τόσο των μηχανημάτων του Δήμου σας, όσο και των τεχνικών μας στελεχών, τους οποίους θα έχουμε εξοπλίσει με όλα τα ενδεικνυόμενα μέσα προστασίας και ασφάλειας. Οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την τελική εξόφληση.»

2. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ισχύ τουλάχιστον τις παρακάτω πιστοποιήσεις ISO, για την απόδειξη της επάρκειάς του σε θέματα ποιότητας και ασφάλειας, ασφάλειας πληροφοριών, περιβαλλοντικής διαχείρισης, υγείας και ασφάλειας, διαχείρισης πληροφοριών απορρήτου και προστασίας προσωπικών δεδομένων, διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας, επί ποινή αποκλεισμού:

ISO 9001:2015 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

ISO/IEC 27001:2013 ή ISO/IEC 27001:2022 Σύστημα Διαχείρισης για την Ασφάλεια Πληροφοριών με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

ISO 14001:2025 Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

ISO 45001:2018 Σύστημα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία με πεδίο εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών»

ISO/IEC 27701:2019 Σύστημα Διαχείρισης Πληροφοριών Απορρήτου με πεδίο εφαρμογής την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων ως υπεύθυνος επεξεργασίας κατά τη λειτουργία της εταιρείας και για την παροχή υπηρεσιών που αφορούν «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»,

ISO 22301:2019 Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας με Πεδίο Εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

Αντίγραφα των σχετικών πιστοποιητικών (τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ) συνυποβάλλονται υποχρεωτικά στον φάκελο της προσφοράς.

3. Ο ανάδοχος απαιτείται να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, συντήρησης, επισκευής και εκμίσθωσης-συντήρησης φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων. Για να αποδειχτεί η συνολική εμπειρία στην παροχή ανάλογων υπηρεσιών, κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τουλάχιστον δύο (2) πρόσφατες σχετικές με τα παραπάνω αντικείμενα συμβάσεις σε δημόσιους οργανισμούς και αναρτημένες στο ΚΗΜΔΗΣ, για τουλάχιστον 200 μηχανήματα έκαστην και προϋπολογισμού τουλάχιστον 70.000€ (χωρίς τον ΦΠΑ) έκαστην, τις οποίες να έχει συνάψει μετά από την

1/1/2022 και να έχει ολοκληρώσει καλώς πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. Η καλή ολοκλήρωση των παραπάνω συμβάσεων θα πιστοποιείται από αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, οι οποίες πρέπει απαραιτήτως να επισυναφθούν στην προσφορά, μαζί με τις συμβάσεις.

4. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει προσωπικό τουλάχιστον πέντε (5) τεχνικούς υπαλλήλων, κάτι που θα αποδεικνύεται από πρόσφατο επίσημο έγγραφο (π.χ. βεβαίωση προσωπικού θεωρημένη από την αρμόδια αρχή ή τελευταία μισθοδοτική κατάσταση). Στην προσφορά θα συνυποβληθεί κατάσταση των τεχνικών υπαλλήλων του αναδόχου που θα απασχοληθούν στην λειτουργική υποστήριξη των μηχανημάτων του Δήμου.

5. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να έχει συμβληθεί σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Προς απόδειξη θα επισυνάπτεται στην προσφορά επίσημη βεβαίωση σύμφωνα με το Ν.4819/2021 και την ΚΥΑ 23615/651/Ε.103 (ΦΕΚ: 1184/Β/2014).

### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Επειδή οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος όπως περιγράφεται στη παράγραφο 2.4.2.4., επιπλέον εκτός από την ειδική φόρμα του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην οικονομική προσφορά του, το σχετικό έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται στη διακήρυξη, σε μορφή pdf, συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, που περιλαμβάνει αναλυτικά στοιχεία της προσφοράς.

Σε περίπτωση διαφοροποίησης-ασυμφωνίας του ηλεκτρονικού παραγόμενου από το σύστημα αρχείου της οικονομικής προσφοράς και του συμπληρωμένου από τον προσφέρων εντύπου οικονομικής προσφοράς (λόγω διαφορετικού συντελεστή στο Φ.Π.Α και λοιπά οικονομικά στοιχεία ή στη μη πλήρη αναγραφή όλων των ποσοτήτων, αδυναμία του συστήματος να δεχθεί το ποσοστό έκπτωσης κ.τ.λ.), υπερισχύει η ψηφιακά υπογεγραμμένη οικονομική προσφορά που υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα της διακήρυξης και όχι αυτή που παράγει αυτόματα το σύστημα. Σε περίπτωση αδυναμίας του συστήματος να δεχθεί το ποσοστό έκπτωσης, τότε η τιμή προσφοράς, με δύο δεκαδικά ψηφία, θα προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης από την τιμή αναφοράς που τίθεται στην παρούσα διακήρυξη για το αντίστοιχο είδος. (όπου προβλέπεται ποσοστό έκπτωσης).

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εκτός από τις προϋποθέσεις που ορίζεται στο άρθρο 6.5 .

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή .

### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **8 μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, *η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στο παράρτημα Ι.*

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων. στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, όταν δεν προβλέπεται από τη διακήρυξη,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

# 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

## 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», **την Παρασκευή 28 Μαρτίου 2025 και ώρα 11:00**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

Αν η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων ,κώλυμα αυτών, τεχνική αδυναμίας λειτουργίας του υποσυστήματος ΕΣΗΔΗΣ, κτλ), αναβάλλεται χωρίς νεότερη απόφαση, για την ίδια ώρα την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει μέσω της επικοινωνίας του συστήματος όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας αποσφράγισης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται

### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ΄ αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ΄εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου

- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινομένου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποια έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

\α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.
Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.
Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και

εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

## 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και

ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5[2].

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του[3].

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

---

[2] Πρβλ. άρθρο 17 της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

[3] Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα, αγαθών ή παρεχόμενων υπηρεσιών, από αυτήν που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
Με την απόφαση του προηγούμενου εδαφίου, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για το ογδόντα τοις εκατό (80%) μέχρι και το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) της ποσότητας αγαθών ή παρεχόμενων υπηρεσιών που αναφέρεται στα έγγραφα της σύμβασης.

## 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2**. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,

και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την

έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης και στη περίπτωση μόνο που αυτή έχει εκτιμώμενη αξία άνω του 1.000.000 ευρώ, υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β’ 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

## 3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

**Α**. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με τα άρθρα 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ)Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου (Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής). Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή

διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

## 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

# 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης )

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός .Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

**Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.**

**Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον ως και 2 μήνες μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης.**

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου: Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

## 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

## 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2.** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

## 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

## 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

## 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία,

προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

# 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο **:**

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών. (Ο εν λόγω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στην περίπτωση τμηματικών παραδόσεων).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

γ) τυχόν άλλη κράτηση που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Οι ανωτέρω επιβαρύνσεις μπορούν να τροποποιηθούν χωρίς προειδοποίηση σε περίπτωση μεταβολής της σχετικής νομοθεσίας

**5.1.3**. **Τονίζεται πλέον η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για υποβολή ηλεκτρονικών τιμολογίων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο σχετικό σύστημα διαχείρισης των ηλεκτρονικών τιμολογίων , ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:**

**«ΑΔΑ Ανάληψης»**

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε (εφόσον χορηγήθηκε) στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών

της αντίστοιχης προθεσμίας , επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ΄ εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

## 5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης , επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

# 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

## 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ,ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση [ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων] δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

## 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 2 έτη από την *ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού.*

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

## 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή

παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## 6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## 6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται

## 6.6 Αντικατάσταση/προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

**6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.**

**6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.**

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΤΑΘΟΥΛΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (επισυνάπτεται η σχετική μελέτη)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ**

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (επισυνάπτεται η σχετική μελέτη)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

| | |
|---|---|
| ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ |
| ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: | 1/2025 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: | 05/02/2025 |
| ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: | 199.144,00€ |
| Κ.Α. | 10.6265.004 |

**Υπηρεσίες τεχνικής και λειτουργικής υποστήριξης**

**φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτικών**

**και λοιπών μηχανών γραφείου**

CPV 50313100-3 Υπηρεσίες επισκευής φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων

CPV 50313200-4 Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων

CPV 50310000-1 Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων γραφείου

**Περιεχόμενα:**

1. Τεχνική Έκθεση
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Τεχνική Περιγραφή
4. Συγγραφή υποχρεώσεων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2025
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 05/02/2025
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 199.144,00€
Κ.Α. 10.6265.004

**1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη προβλέπει τις δαπάνες για τις υπηρεσίες τεχνικής και λειτουργικής υποστήριξης των φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτικών και λοιπών μηχανών γραφείου του Δήμου Αμαρουσίου και των Δημοσίων Σχολείων που λειτουργούν στην περιφέρεια του Δήμου, όπως αναλύεται στην τεχνική περιγραφή της παρούσης, για δύο (2) έτη από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ή μέχρι εξάντλησης του συμβατικού ποσού. Περιλαμβάνεται η τακτική περιοδική συντήρηση, ο γραφίτης, η αποκατάσταση βλαβών και όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά της τακτικής και επανορθωτικής συντήρησης.

Η μελέτη προβλέπει, επίσης, τις δαπάνες για συντήρηση και επισκευή των λοιπών εκτυπωτικών και λοιπών μηχανών γραφείου, όπως λοιποί εκτυπωτές, πολύ-μηχανήματα, σχεδιογράφοι, εκτυπωτές καρτών, εκτυπωτές ετικετών, σαρωτές, λοιπά φωτοαντιγραφικά, το μηχάνημα εμφακέλωσης εγγράφων, καταστροφείς εγγράφων κλπ., τα οποία δεν καλύπτονται από άλλη ενεργή υπηρεσία συντήρησης/επισκευής.

Για το σκοπό αυτό έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους **2025** η παρακάτω πίστωση:

| Κωδικός | Τίτλος | Πίστωση |
|---|---|---|
| 10.6265.004 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ | 50.000,00€ |

Το συνολικό τίμημα της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των **199.144,00**€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%) και επιμερίζεται στο τρέχον και τα επόμενα έτη της σύμβασης σύμφωνα με τον παρακάτω ενδεικτικό πίνακα:

| **ΑΑ** | **Κωδικός** | **2025** | **2026** | **2026** | **Σύνολο** |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 10.6265.004 | 49.972,00€ | 99.200,00€ | 49.972,00€ | 199.144,00€ |

Η εν λόγω υπηρεσία προγραμματίζεται να ανατεθεί με ανοιχτή διαγωνιστική διαδικασία του Ν 4412/2016, που θα εκκινήσει με την υπογραφή της σύμβασης και όχι σίγουρα πριν τη λήξη των τρεχουσών συμβάσεων.

Οι τιμές προέκυψαν λαμβάνοντας υπόψη τα ως άνω μηχανήματα του Δήμου και των Σχολείων του Δήμου, τις εκτιμώμενες ανάγκες τους σε επισκευές και συντηρήσεις, τις παρεχόμενες υπηρεσίες προηγούμενων ετών, καθώς και μετά από έρευνα αγοράς για ανάλογες υπηρεσίες που προσφέρονται σε άλλους φορείς ανά την επικράτεια. Πάντα με γνώμονα την ελαχιστοποίηση του κόστους και, παράλληλα, την εξασφάλιση της λειτουργικότητας, της αξιοπιστίας και της μακροζωίας των φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτικών και λοιπών μηχανημάτων.

Μαρούσι, 05/02/2025

| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ | Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ | Μ.Ε.Δ.<br>Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ |
|---|---|---|
| | | |
| Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αικατερίνη Τριβέλλα<br>ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού<br>/Α' |

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2025

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 05/02/2025

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 199.144,00€

Κ.Α. 10.6265.004

**2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**(Όλες οι τιμές είναι σε ευρώ)**

| **Ομάδα** | **Περιγραφή Υπηρεσίας** | **Τιμή** |
|---|---|---|
| 1 | Υπηρεσίες τεχνικής & λειτουργικής υποστήριξης φωτοαντιγραφικών & μεγάλων εκτυπωτικών μηχανημάτων | 160.600,00 |
| | Σύνολο: | 160.600,00 |
| | ΦΠΑ 24%: | 38.544,00 |
| | Γενικό Σύνολο: | 199.144,00 |

CPVs: 50313100-3 Υπηρεσίες επισκευής φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων

50313200-4 Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων

50310000-1 Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων γραφείου

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να καταθέσει μία (1) προσφορά, σε πλήρη συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις της μελέτης, η οποία θα περιλαμβάνει απαραιτήτως τις τρεις (3) τιμές, που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

| ΑΑ | Περιγραφή | Μέγιστη Τιμή (χωρίς ΦΠΑ) | Προσφορά Αναδόχου (χωρίς ΦΠΑ) |
|---|---|---|---|
| Α | Ενιαίο κόστος ανά μονόχρωμη εκτυπωμένη σελίδα. | 0,008€ | Α = |
| Β | Ενιαίο κόστος ανά έγχρωμη εκτυπωμένη σελίδα. | 0,040€ | Β = |
| Γ | Κόστος επίσκεψης τεχνικού ανά ώρα. | 25€ | Γ = |

Οι παραπάνω μέγιστες τιμές είναι σε ευρώ και δεν περιλαμβάνουν τον αναλογούντα ΦΠΑ, ο οποίος θα υπολογίζεται επιπλέον. Προσφορά που θα υπερβαίνει οποιαδήποτε από τις παραπάνω μέγιστες τιμές ή δε θα περιλαμβάνει και τις τρεις τιμές ή δεν θα περιλαμβάνει όλα τα μηχανήματα ή θα τελεί υπό όρους και προϋποθέσεις, θα απορρίπτεται στο σύνολό της.

Η πρώτη τιμή (Α) αφορά τις μονόχρωμες εκτυπώσεις, ενιαία για όλα τα μηχανήματα που περιλαμβάνονται στους πίνακες της ομάδας Α΄ της Τεχνικής Περιγραφής. Η δεύτερη τιμή (Β) αφορά τις έγχρωμες εκτυπώσεις από τα αντίστοιχα μηχανήματα των ιδίων πινάκων.

Για τα μηχανήματα αυτά ο ανάδοχος θα αμείβεται για κάθε εκτυπωμένη σελίδα, σύμφωνα με τις τιμές Α και Β της προσφοράς του. Στην προσφερόμενη τιμή ανά σελίδα περιλαμβάνεται η συντήρηση, όλα τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά, καθώς και όλες οι απαραίτητες εργασίες επί των μηχανημάτων, όπως αναλύονται στην τεχνική περιγραφή. Δεν περιλαμβάνεται το χαρτί και τα συρραπτικά.

Η τρίτη τιμή (Γ) αφορά το κόστος ανά ώρα επίσκεψης εξειδικευμένου τεχνικού, για όλα τα υπόλοιπα μηχανήματα που δεν αναφέρονται στους πίνακες της ομάδας Α΄ της Τεχνικής Περιγραφής. Οι εργασίες αυτές και η διαδικασία για την έγκριση και την τιμολόγησή τους περιγράφονται αναλυτικά στην ομάδα Β΄ της Τεχνικής Περιγραφής. Στην ώρα επίσκεψης δεν υπολογίζεται ο χρόνος μετάβασης και επιστροφής του τεχνικού, ο οποίος βαραίνει τον ανάδοχο. Ελάχιστη χρέωση επίσκεψης ορίζεται η μία (1) ώρα.

Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα υπολογιστεί το συνολικό κόστος για 50.000 εκτυπώσεις (47.000 μονόχρωμες και 3.000 έγχρωμες) συν μια ώρα εργασίας, δηλαδή η αξιολόγηση θα γίνει με βάση τον παρακάτω τύπο:

| Ενδεικτικό Κόστος για Αξιολόγηση = Α x 47.000 + Β x 3.000 + Γ |
|---|

Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, ήτοι η προσφορά με το χαμηλότερο «ενδεικτικό κόστος για αξιολόγηση» όπως υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο, εφόσον η προσφορά πληροί όλες τις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις της μελέτης.

Το συμφωνητικό θα υπογραφεί στο ύψος του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Το τίμημα του ενδεικτικού προϋπολογισμού είναι το μέγιστο που μπορεί να δαπανηθεί αθροιστικά κατά τη διάρκεια της σύμβασης με τον ανάδοχο.

Δεν είναι απαραίτητο να δαπανηθεί ολόκληρη η πίστωση κατά τη διάρκεια της σύμβασης με τον ανάδοχο. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των υπηρεσιών και να καταβάλλει στον ανάδοχο το σύνολο του τιμήματος. Θα εξαρτηθεί από την πορεία των εκτυπώσεων και των επισκευών των εκτυπωτικών και λοιπών μηχανών γραφείου. Σε περίπτωση που η πίστωση εξαντληθεί πριν από τη λήξη της σύμβασης, η σύμβαση λύνεται αυτοδίκαια. Σε περίπτωση που λήξει η χρονική διάρκεια της σύμβασης χωρίς να έχει εξαντληθεί το τίμημα, ο Δήμος ουδεμία υποχρέωση έχει να καταβάλλει το υπόλοιπο τίμημα (εκτός αν παραταθεί η διάρκεια της σύμβασης, μετά από συμφωνία Δήμου-Αναδόχου).

Μαρούσι, 05/02/2025

| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ | Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ | Μ.Ε.Δ.<br>Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ |
|---|---|---|
| | | |
| Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αικατερίνη Τριβέλλα<br>ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού<br>/Α' |

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

| | |
|---|---|
| ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ |
| ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: | 1/2025 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: | 05/02/2025 |
| ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: | 199.144,00€ |
| Κ.Α. | 10.6265.004 |

**3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

**Ομάδα 1 - Μεγάλα φωτοαντιγραφικά – πολύ-μηχανήματα και εκτυπωτικά μηχανήματα**

Στον πίνακα 1 περιλαμβάνονται τα παρακάτω φωτοαντιγραφικά - πολυμηχανήματα της οικογένειας «Ricoh – Gestetner – Rex Rotary» και τα παρακάτω εκτυπωτικά τύπου Brother, HP, Canon και Lexmark οποία βρίσκονται στις υπηρεσίες του Δήμου σε παραγωγική λειτουργία:

| ΑΑ | ΑΜ | Μηχάνημα (Μάρκα,μοντέλο) | Σειριακός αριθμός | Υπηρεσία |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 377 | Ricoh MP2000 Rex Rotary Aficio | L7006560945 | Διεύθυνση Δημοτικής Περιουσίας & Προμηθειών (Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίου) |
| 2 | 400 | Ricoh MP1600 ή 1500 Rex Rotary Aficio | L6876660225 | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού (Γυμναστήριο Σπύρου Λούη) |
| 3 | 414 | Ricoh MP2352sp | W662KC00643 | Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου |
| 4 | 415 | Ricoh MP2352sp+fax | W662KC00600 | Γραφείο Αντιδημάρχων |
| 5 | 416 | Ricoh MP2352sp+fax | W662KC00631 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη(Τμήμα Ληξιαρχείου) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | 430 | Ricoh MP1500 Rex Rotary NRG | L6786110169 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |
| 7 | 456 | Ricoh MP2501sp | E333MB21299 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |
| 8 | 457 | Ricoh MP2501sp | E333MA21937 | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού |
| 9 | 458 | Ricoh MP2501sp | E333MB21308 | Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών |
| 10 | 459 | Ricoh MP2501sp | E333MB21666 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας) |
| 11 | 460 | Ricoh MP2501sp | E333MB21667 | Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού & Αξιοποίησης Πόρων |
| 12 | 461 | Lexmark MS510dn | 451432HH0ZDCT | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Αστικής Κατάστασης) |
| 13 | 462 | Lexmark MS510dn | 451432HH0ZDBT | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Αστικής Κατάστασης) |
| 14 | 463 | Lexmark MS510dn | 451432HH0ZDDX | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 15 | 464 | Lexmark MS510dn | 451432HH0ZDDK | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 16 | 465 | Lexmark MS510dn | 451432HH0ZDDG | Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Ποιότητας Ζωής |
| 17 | 466 | Lexmark MS510dn | 451432HH0ZDBC | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 18 | 467 | Lexmark MX410de | 701532LM06HL5 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης (Αμαξοστάσιο ΟΑΚΑ (οδ.Γ.Πιτταρά) |
| 19 | 468 | Lexmark MX410de | 701532LM06HHL | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη(Κ.Ε.Π. (Παράρτημα Μεσογείων) |
| 20 | 469 | Lexmark MX410de | 701557LM0TTHR | Διευθύνση Αθλητισμού & Πολιτισμού (Αποκεντρωμένη Μονάδα Λαογραφικού Μουσείου) |
| 21 | 470 | Lexmark MX410de | 701532LM06HKM | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 22 | 471 | Lexmark MX410de | 701532LM06HL3 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης) |
| 23 | 484 | Ricoh MP6002sp (Aficio) | W864J200259 | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Ολικής Διαχείρισης Εγγράφων) |
| 24 | 504 | Lexmark T652n | 7949MHG | Διεύθυνση Δημοτικής Περιουσίας & Προμηθειών (Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίου) |
| 25 | 506 | Lexmark T650dn | 7946GPC | Πληροφορική (προσωρινά)-αποθήκη |
| 26 | 507 | Lexmark T650dn | 7946FX4 | Διευθύνση Αθλητισμού & Πολιτισμού |
| 27 | 508 | Lexmark T650dn | 7946GTR | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού) |
| 28 | 509 | Lexmark T650dn | 7946GWF | Διεύθυνση Δημοτικής Περιουσίας & Προμηθειών (Τμήμα Προμηθειών) |
| 29 | 510 | Lexmark T650dn | 794513X | Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Ποιότητας Ζωής |
| 30 | 560 | Lexmark MX410de | 701543LM0BF08 | Γραφείο Αντιδημάρχων |
| 31 | 573 | Lexmark MX410de | 701543LM0BF1L | Διευθύνση Αθλητισμού & Πολιτισμού (Ωδείο οδού Αγ.Ελεούσης) |
| 32 | 580 | Lexmark MX410de | 701543LM0BDTR | Διευθύνση Αθλητισμού & Πολιτισμού (Δημοτικό Κολυμβητήριο) |
| 33 | 581 | Lexmark MS510dn | 451443HH13ZHP | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |
| 34 | 584 | Ricoh MP3054SP | G155P803078 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας) |
| 35 | 585 | Ricoh MP3054SP | G155P803098 | Διεύθυνση Τεχνικών Έργων |
| 36 | 586 | Ricoh MP3054SP | G155P803192 | Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου |
| 37 | 587 | Ricoh MP301SPF | W916P104795 | Γραφείο Συμβούλων |
| 38 | 588 | Ricoh MP301SPF | W916P104812 | Γραφείο Δημάρχου |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 39 | 589 | Ricoh MP301SPF | W916P403547 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Διαχείρισης Εσόδων) |
| 40 | 590 | Ricoh MP301SPF | W916P104816 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |
| 41 | 591 | Ricoh MP301SPF | W916P104815 | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού) |
| 42 | 592 | Ricoh MP301SPF | W916P403624 | Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Ολικής Ποιότητας |
| 43 | 599 | Lexmark MX410de | 701532LM06HL2 | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού (Ωδείο οδού Νιόβης) |
| 44 | 605 | Ricoh MP3055sp (Gestetner) | C358P100140 | Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Ποιότητας Ζωής |
| 45 | 606 | Ricoh MP3055sp (Gestetner) | C358P100174 | Διευθύνση Υπηρεσίας Δόμησης |
| 46 | 607 | Ricoh MP2501sp (Gestetner) | E338M120118 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη(Κεντρικό Κ.Ε.Π.) |
| 47 | 608 | Ricoh MP2501sp (Gestetner) | E338M120723 | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού (Δημοτικό Κολυμβητήριο) |
| 48 | 609 | Ricoh MP2501sp (Gestetner) | E337MC21713 | Διεύθυνση Δημοτικής Περιουσίας & Προμηθειών |
| 49 | 611 | Ricoh MP305+sp (Gestetner) | G587PC01675 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπάνων) |
| 50 | 612 | Ricoh MPC2011sp (Gestetner) | G477MB30501 | Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού & Αξιοποίησης Πόρων |
| 51 | 613 | Ricoh MPC2011sp (Gestetner) | G477MB30666 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |
| 52 | 614 | Ricoh MPC2011sp | G478M930816 | Γραφείο Δημάρχου |
| 53 | 615 | Ricoh MPC2011sp | G478MA30325 | Διεύθυνση Υπηρεσίας Δόμησης |
| 54 | 616 | Ricoh MP3055sp | C358PA00250 | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού) |
| 55 | 617 | Ricoh MP3055sp | C358PC00077 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπάνων) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 56 | 618 | Ricoh MP3055sp | C358PC00149 | Διεύθυνση Τεχνικών Έργων |
| 57 | 619 | Ricoh IM430f | 3358PC01685 | Γραφείο Δημάρχου |
| 58 | 620 | Ricoh IM430f | 3358PC01696 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Αστικής Κατάστασης) |
| 59 | 621 | Ricoh IM430f | 3358PC01700 | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Πληροφορικής & Επικοινωνιών) |
| 60 | 622 | Ricoh IM430f | 3358PC01908 | Γραφείο Γενικού Γραμματέα |
| 61 | 623 | Ricoh IM430f | 3358PC01909 | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Διαχείρισης Ολικής Εγγράφων) |
| 62 | 628 | Lexmark MS510dn | 451445HH1W23M | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 63 | 629 | Lexmark MS510dn | 451445HH1WMDZ | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Κεντρικό Κ.Ε.Π.) |
| 64 | 630 | Lexmark MS510dn | 451445HH1WMPZ | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Διαχείρισης Εσόδων) |
| 65 | 631 | Lexmark MS510dn | 451445HH1XVP9 | Γραφείο Αντιδημάρχων |
| 66 | 632 | Lexmark MS510dn | 451431HH0FM9R | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 67 | 633 | Lexmark MS510dn | 451432HH0VMF3 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |
| 68 | 634 | Lexmark MS510dn | 451432HH0YGCP | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης) |
| 69 | 635 | Lexmark MS510dn | 451433HH1388T | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 70 | 636 | Lexmark MS510dn | 451433HH13FX3 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 71 | 637 | Lexmark MS510dn | 451457HH2DG5N | Γραμμή Δημότη |
| 72 | 638 | Lexmark MS510dn | 45146PHH2Y8N0 | Διεύθυνση Υπηρεσίας Δόμησης |
| 73 | 639 | Lexmark MS510dn | 45146PHH31804 | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρ. Δυναμικού (Τμήμα Ολικής Διαχείρισης Εγγράφων) |
| 74 | 640 | Brother MFC-L3750CDW | E79029H1N559720 | Γραφείο Αντιδημάρχων |
| 75 | 641 | Brother MFC-L3750CDW | E79029H1N559701 | Γραφείο Γενικού Γραμματέα |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 76 | 642 | Brother MFC-L2750DW | E78104M1N188520 | Κτίριο ΟΚΟΙΠΑΔΑ - Κέντρο Κοινότητας |
| 77 | 643 | Brother MFC-L2750DW | E78104M1N188511 | Κτίριο ΟΚΟΙΠΑΔΑ - Κοιν.Παντοπωλείο |
| 78 | 644 | Brother MFC-L2750DW | E78104M1N188522 | Κτίριο ΟΚΟΙΠΑΔΑ - Κοιν.Φαρμακείο |
| 79 | 645 | Lexmark MX410de | 70157GLM1TPVB | Δημοτική Επιτροπή Εκπαίδευσης |
| 80 | 646 | Lexmark C2425dw | 5029947036DMP | Δημοτική Επιτροπή Εκπαίδευσης |
| 81 | 647 | Xerox WorkCentre 3345 | 3389086311 | Δημοτική Επιτροπή Εκπαίδευσης |
| 82 | 649 | HP Color LaserJet Pro M454dn | VNC3X16652 | Πληροφορική (προσωρινά) |
| 83 | 655 | Canon IR 1643i II MFP | 34X06557 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη(Κεντρικό Κ.Ε.Π.) |
| 84 | 656 | Canon IR 1643i II MFP | 34X06561 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη [Κ.Ε.Π. (Παράρτημα-Μεσογείων)] |
| 85 | 657 | Canon IR 1643i II MFP | 34X07048 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |
| 86 | 658 | Canon IR 1643i II MFP | 34X07054 | Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών |
| 87 | 659 | Canon IR 1643i II MFP | 34X10118 | Διεύθυνση Διοίκησης & Ανθρ. Δυναμικού (Τμήμα Διοικητικού Προγραμματισμού) |
| 88 | 660 | Canon IR 1643i II MFP | 34X10123 | Γραφείο Επικοινωνίας & Δημ.Σχέσεων |
| 89 | 661 | Canon IR 1643i II MFP | 34X11687 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης) |
| 90 | 662 | Canon IR 1643i II MFP | 34X11689 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Κεντρικό Κ.Ε.Π.) |
| 91 | 663 | Canon IR 1643i II MFP | 34X11691 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη(Κεντρικό Κ.Ε.Π.) |
| 92 | 664 | Canon IR 1643i II MFP | 34X25807 | Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Ληξιαρχείου) |
| 93 | 665 | Canon IR 1643i II MFP | 34X25808 | Γραφείο Αντιδημάρχων |
| 94 | 666 | Canon IR 1643i II MFP | 34X25812 | Διεύθυνση Προμηθείων & Δημοτικής Περιουσίας (Τμήμα Κοιμητηρίου) |
| 95 | 667 | Canon IR 1643i II MFP | 34X25816 | Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 96 | 668 | Ricoh MP2501sp | E339M120587 | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού |
| 97 | 669 | Lexmark MX417de | 70157PLM1D36N | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού |
| 98 | | Lexmark T650dn | 79522BG | Πληροφορική (προσωρινά)-αποθήκη |

Πίνακας 1 – Λίστα Μηχανημάτων Δ. Αμαρουσίου

Στον πίνακα 2 περιλαμβάνονται τα φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτικά μηχανήματα των σχολείων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Αμαρουσίου.

| ΑΑ | Μηχάνημα (Μάρκα,μοντέλο) | Σειριακός Αριθμός | Σχολική Μονάδα |
|---|---|---|---|
| 1 | Lexmark MS 610dn | 451432HH0M88G | 1ο Δημοτικό Σχολείο |
| 2 | Ricoh MP3053 | E754K300224 | 1ο Δημοτικό Σχολείο |
| 3 | Ricoh MP2014 | G619M940233 | 3ο Δημοτικό Σχολείο |
| 4 | Ricoh MP2014 | G619M940299 | 3ο Δημοτικό Σχολείο |
| 5 | Ricoh MP3554 | G165PA00472 | 3ο Δημοτικό Σχολείο |
| 6 | Ricoh MP3350 | M6394700928 | 4ο Δημοτικό Σχολείο |
| 7 | Ricoh MP3350 | M6384600309 | 4ο Δημοτικό Σχολείο |
| 8 | Ricoh Aficio MP 2550B | M6583701501 | 4ο Δημοτικό Σχολείο |
| 9 | Ricoh MP3350 | M6584801576 | 4ο Δημοτικό Σχολείο |
| 10 | Ricoh MP3353 | E764K400365 | 4ο Δημοτικό Σχολείο |
| 11 | Ricoh MP3053 | E755K250365 | 5ο Δημοτικό Σχολείο |
| 12 | Ricoh MP3353 | E764K9XP529 | 5ο Δημοτικό Σχολείο |
| 13 | Nashuatec Aficio Dms 627 | J8443800018 | 6ο Δημοτικό Σχολείο |
| 14 | Ricoh MP2014 | G619M940388 | 6ο Δημοτικό Σχολείο |
| 15 | Samsung Xpress M2875 FD | ZD12B8KJ8F0007L | 6ο Δημοτικό Σχολείο |
| 16 | OKI MB 492 | BW12011321 | 6ο Δημοτικό Σχολείο |
| 17 | Canon ImageRunner 2530i | RNV61124 | 7ο Δημοτικό Σχολείο |
| 18 | Ricoh MP3350 | M6393900841 | 7ο Δημοτικό Σχολείο |
| 19 | Canon ImageRunner 2520 | FQQ31201 | 7ο Δημοτικό Σχολείο |
| 20 | Kyocera KM 2560 | QAW8907634 | 8ο Δημοτικό Σχολείο |
| 21 | Minolta bizhub 224e | A61H021011160 | 8ο Δημοτικό Σχολείο |
| 22 | OKI MB492 | BW12028947 | 8ο Δημοτικό Σχολείο |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23 | Ricoh MP2050 | V2204601032 | 8ο Δημοτικό Σχολείο |
| 24 | Canon ImageRunner 4525i | UMX04792 | 9ο Δημοτικό Σχολείο |
| 25 | Ricoh MP2553 | E744KC50451 | 9ο Δημοτικό Σχολείο |
| 26 | Ricoh MP2510 | M0974003328 | 9ο Δημοτικό Σχολείο |
| 27 | OKI MB492 | BW12011325 | 10ο Δημοτικό Σχολείο |
| 28 | Ricoh MP2550 | M6594100495 | 10ο Δημοτικό Σχολείο |
| 29 | Ricoh MP2550 | M6599883236 | 10ο Δημοτικό Σχολείο |
| 30 | Ricoh M2701 | 3281M420522 | 11ο Δημοτικό Σχολείο |
| 31 | Ricoh MP3350 | M6393700880 | 13ο Δημοτικό Σχολείο |
| 32 | Ricoh MP3552sp | W683K700669 | 13ο Δημοτικό Σχολείο |
| 33 | Kyocera KM 3040 | QAQ7900080 | 15ο Δημοτικό Σχολείο |
| 34 | Kyocera KM 4035 | AJL3048681 | 15ο Δημοτικό Σχολείο |
| 35 | OKI MP492 | BW12003771 | 15ο Δημοτικό Σχολείο |
| 36 | Ricoh 171sp | V4408802454 | 15ο Δημοτικό Σχολείο |
| 37 | Ricoh MP3353 | E765K250072 | 15ο Δημοτικό Σχολείο |
| 38 | Ricoh MP3350 | M6204400056 | 16ο Δημοτικό Σχολείο |
| 39 | Ricoh MP3554 | G165P800458 | 16ο Δημοτικό Σχολείο |
| 40 | Ricoh MP3010 | M1074300521 | 18ο Δημοτικό Σχολείο |
| 41 | Ricoh MP3353 | E764K15W440 | 18ο Δημοτικό Σχολείο |
| 42 | Ricoh MP2027 | J8454201025 | Ειδικό Δημοτικό Σχολείο |
| 43 | Ricoh MP2352 | W663K101413 | Ειδικό Δημοτικό Σχολείο |
| 44 | Canon ImageRunner C5045 | GPU50315 | 1ο Νηπιαγωγείο |
| 45 | Infotec IS 2316 | 9Y78870167 | 1ο Νηπιαγωγείο |
| 46 | Minolta bizhub 283 | A1UF021106859 | 1ο Νηπιαγωγείο |
| 47 | Brother MFC L3730CDN | E79026E1N460057 | 2ο Νηπιαγωγείο |
| 48 | Ricoh MP2000 | L7096961563 | 2ο Νηπιαγωγείο |
| 49 | Nashuatec Aficio 1315 | J7546103206 | 3ο Νηπιαγωγείο |
| 50 | OKI MB492 | BW12011272 | 4ο Νηπιαγωγείο |
| 51 | Ricoh MP3350 | M6394200997 | 4ο Νηπιαγωγείο |
| 52 | Ricoh MP2027 | 4R16650069 | 5ο Νηπιαγωγείο |
| 53 | Ricoh MPC2051 | V9723802125 | 5ο Νηπιαγωγείο |
| 54 | Kyocera KM 2540 | QAL7800005 | 6ο Νηπιαγωγείο |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 55 | Lexmark MX 410de | 701556LM0TG8X | 6ο Νηπιαγωγείο |
| 56 | OKI MB492 | BW12003768 | 6ο Νηπιαγωγείο |
| 57 | Ricoh MP2014AD | G619M940277 | 7ο Νηπιαγωγείο |
| 58 | OKI MB492 | BW12003775 | 8ο Νηπιαγωγείο |
| 59 | Ricoh MP3350 | M6394200411 | 8ο Νηπιαγωγείο |
| 60 | Ricoh MP3350 | M6394000129 | 9ο Νηπιαγωγείο |
| 61 | Ricoh R222 | J8359947400 | 9ο Νηπιαγωγείο |
| 62 | Canon ImageRunner 2520 | FQQ09355 | 10ο Νηπιαγωγείο (Παράρτημα) |
| 63 | Canon ImageRunner C5255i | JMC03639 | 10ο Νηπιαγωγείο |
| 64 | Ricoh MP1500 | L6776820855 | 11ο Νηπιαγωγείο |
| 65 | Ricoh MP3350 | M6393900208 | 12ο Νηπιαγωγείο |
| 66 | Ricoh MP3350 | M6204600051 | 12ο Νηπιαγωγείο (παράρτημα) |
| 67 | Gestetner Dsm 627 | J8449477113 | 13ο Νηπιαγωγείο |
| 68 | Canon IR2000 | UJK18316 | 16ο Νηπιαγωγείο |
| 69 | Canon IR2530 | RNV03818 | 16ο Νηπιαγωγείο |
| 70 | Ricoh MP2014D | G630M730360 | 16ο Νηπιαγωγείο (παράρτημα) |
| 71 | Gestetner Dsm 627 | J8359799870 | 18ο Νηπιαγωγείο |
| 72 | Lexmark MS 510dn | 451444HH1F84X | 19ο Νηπιαγωγείο |
| 73 | OKI MB492 | BW12003770 | 19ο Νηπιαγωγείο |
| 74 | Lexmark MS 510dn | 451444HH1P67T | Ειδικό Νηπιαγωγείο |
| 75 | Ricoh MP301spf | W914P103575 | Ειδικό Νηπιαγωγείο |

Πίνακας 2 – Λίστα Μηχανημάτων Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Στον πίνακα 3 περιλαμβάνονται τα φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτικά μηχανήματα των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Αμαρουσίου.

| ΑΑ | Μηχάνημα (Μάρκα,μοντέλο) | Σειριακός Αριθμός | Σχολική Μονάδα |
|---|---|---|---|
| 1 | Ricoh Aficio 3025 | K8564501549 | 1ο Γυμνάσιο (Πειραματικό) |
| 2 | Ricoh MP C3004 | C717RA13634 | 1ο Γυμνάσιο (Πειραματικό) |
| 3 | Ricoh Aficio MP4001 | V7922500677 | 1ο Γυμνάσιο (Πειραματικό) |
| 4 | Ricoh MP501 | G988X684802 | 1ο Γυμνάσιο (Πειραματικό) |
| 5 | Ricoh Aficio MP4001 | M5593200400 | 1ο ΕΠΑΛ Αμαρουσίου |
| 6 | Nashuatec DSM 627 | J8441400996 | 1ο ΕΠΑΛ Αμαρουσίου |
| 7 | Ricoh Sp211sf | X315M760308 | 1ο ΕΠΑΛ Αμαρουσίου |
| 8 | Konica Minolta Bizhub 224e | A61H021019822 | 1ο ΕΠΑΛ Αμαρουσίου |
| 9 | Gestener MP3010 | M1074601354 | 1ο Λύκειο (Πειραματικό) |
| 10 | Kuocera KM4035 | AJL3035167 | 1ο Λύκειο (Πειραματικό) |
| 11 | Ricoh MP3554 | G165P800410 | 1ο Λύκειο (Πειραματικό) |
| 12 | Ricoh MP4055 | C377P200146 | 1ο Λύκειο (Πειραματικό) |
| 13 | Ricoh MP C307 | C518P500763 | 1ο Λύκειο (Πειραματικό) |
| 14 | Ricoh Aficio 3030 | K8664502181 | 2ο Γυμνάσιο |
| 15 | Ricoh Aficio MP4001 | M5582600234 | 2ο Γυμνάσιο |
| 16 | Lanier LD122 | J8343800846 | 2ο Γυμνάσιο |
| 17 | Ricoh MP 4054 | G176R450013 | 2ο Γυμνάσιο |
| 18 | Ricoh MP C3004 | C717R910593 | 2ο Γυμνάσιο |
| 19 | Kyocera Ecosys M2540dn | VCG1704476 | 2ο Γυμνάσιο |
| 20 | Ricoh Aficio 3350 | M6393700800 | 2ο ΕΠΑΛ |
| 21 | Sharp M264NV | 4500856400 | 2ο ΕΠΑΛ |
| 22 | Konica Minolta Bizhub 224e | A61H021007521 | 2ο ΕΠΑΛ |
| 23 | Ricoh Aficio 3030 | K8664701490 | 2ο Λύκειο |
| 24 | Ricoh Aficio 3030 | K8664502182 | 2ο Λύκειο |
| 25 | Kyocera KM4035 | AJL3042114 | 2ο Λύκειο |
| 26 | Ricoh MP3554 | G165P800389 | 2ο Λύκειο |
| 27 | Kyocera Ecosys m2540dn | VCG1807878 | 2ο Λύκειο |
| 28 | Konica Minolta Bizhub C224e | A5C4121001151 | 2ο Λύκειο |
| 29 | Ricoh Aficio MP4001 | M5582700432 | 3 Ε.Κ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 30 | Ricoh MP3554 | G166PA00206 | 3 Ε.Κ. |
| 31 | Ricoh MP C3004 | C717R411963 | 3ο Γυμνάσιο |
| 32 | Ricoh MP4054 | G175R550828 | 3ο Γυμνάσιο |
| 33 | Konica Minolta Bizhub 224we | A61H021006098 | 3ο Γυμνάσιο |
| 34 | Ricoh Aficio MP4001 | M5583100077 | 3ο ΕΠΑΛ |
| 35 | Xerox WorkCentre 3225 | 3381280550 | 3ο ΕΠΑΛ |
| 36 | Lexmark E360DN | 72N9D3D | 3ο ΕΠΑΛ |
| 37 | Konica Minolta Bizhub 224e | A61E021002084 | 3ο ΕΠΑΛ |
| 38 | Ricoh Aficio 3350 | M6384800045 | 3ο Λύκειο |
| 39 | Ricoh MP C3004 | G696M320933 | 3ο Λύκειο |
| 40 | Ricoh MP3554 | G166P900431 | 3ο Λύκειο |
| 41 | Ricoh MP3554 | G165JA00323 | 3ο Λύκειο |
| 42 | Ricoh MP5055 | C388J900207 | 3ο Λύκειο |
| 43 | Ricoh AFICIO MP4001 | M5592600343 | 4ο Γυμνάσιο |
| 44 | Ricoh MP4054 | G176R850148 | 4ο Γυμνάσιο |
| 45 | Konica Minolta Bizhub 224e | A61H021010642 | 4ο Γυμνάσιο |
| 46 | Ricoh Aficio MP4001 | M5582600235 | 4ο Λύκειο |
| 47 | HP LaserJet MFP830 | JPBVE990VK | 4ο Λύκειο |
| 48 | Ricoh MP4054 | G175R550110 | 4ο Λύκειο |
| 49 | Konica Minolta Bizhub 224e | A61H021012767 | 4ο Λύκειο |
| 50 | Konica Minolta Bizhub C360 | A0ED021024362 | 5ο Γυμνάσιο |
| 51 | Ricoh MP3554 | G165P800203 | 5ο Γυμνάσιο |
| 52 | Ricoh MP4054 | G175R550091 | 5ο Γυμνάσιο |
| 53 | Ricoh AFICIO 3030 | K8564000646 | 5ο Λύκειο |
| 54 | Nashuatec DSM 627 | J8441401047 | 5ο Λύκειο |
| 55 | Ricoh MP 4054 | G175R950367 | 5ο Λύκειο |
| 56 | Konica Minolta Bizhub 224e | A61H021006089 | 5ο Λύκειο |
| 57 | Canon IR4225 | QHU03156 | |
| 58 | Triumph Adler 2120 | AG53058987 | 6ο Γυμνάσιο |
| 59 | Ricoh MP 4054 | G175R551090 | 6ο Γυμνάσιο |
| 60 | Ricoh MP4054 | G175R550144 | 6ο Γυμνάσιο |
| 61 | Ricoh AFICIO MP4001 | M5583000698 | 6ο Λύκειο |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 62 | Ricoh MP2510 | M0974201531 | 6ο Λύκειο |
| 63 | Ricoh MP4054 | G176R850157 | 6ο Λύκειο |
| 64 | Ricoh MP4054 | G175R750003 | 6ο Λύκειο |
| 65 | KONICA MINOLTA BIZHUB C224e | A5C4021115676 | 6ο Λύκειο |
| 66 | Ricoh Aficio 2550B | M6483802417 | 7ο Γυμνάσιο |
| 67 | Ricoh Aficio MP4001 | M5583500918 | 7ο Γυμνάσιο |
| 68 | Ricoh MP3554 | G165P800336 | 7ο Γυμνάσιο |
| 69 | Ricoh Aficio 3350 | M6394100634 | 8ο Γυμνάσιο |
| 70 | Ricoh MP 4054 | G175R850302 | 8ο Γυμνάσιο |
| 71 | Ricoh Aficio MP4001 | V8003400219 | 8ο Λύκειο |
| 72 | REX Rotary MP3350 | M6284700055 | 8ο Λύκειο |
| 73 | REX Rotary MP2500LN | M4492000848 | 8ο Λύκειο |
| 74 | Develop INEO 308 MET | A7PY121003837 | 8ο Λύκειο |
| 75 | Kyocera M2540dn | VCG1704636 | 8ο Λύκειο |
| 76 | Ricoh MP4054 | G175R550130 | 8ο Λύκειο |
| 77 | Ricoh MP3554 | G165P800414 | 9ο Λύκειο |
| 78 | Ricoh MP3554 | G166P700485 | 9ο Λύκειο |
| 79 | Ricoh MP4001 | M5593000036 | ΕΠΑΛ Αναβρύτων |
| 80 | Ricoh MP3554 | G165J900032 | ΕΠΑΛ Αναβρύτων |
| 81 | Konica Bizhub 224e | A61M021014213 | 3ο Λύκειο ΣΑΕΚ |
| 82 | Sharp Arm450u | 4500534600 | 3ο Λύκειο ΣΑΕΚ |
| 83 | Xerox Workcenter 5230 | 3315767430 | 3ο Λύκειο ΣΑΕΚ |
| 84 | Ricoh Aficio C 2051 | V2294100447 | Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων |
| 85 | Ricoh Aficio 3030 | K8664702316 | Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων |
| 86 | Sharp MX3114 | 5800363200 | Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων |
| 87 | Ricoh MP3053 | E753KA00428 | Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων |
| 88 | Ricoh MP3054 | G156P101751 | Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων |
| 89 | Ricoh MP4054 | G175R850370 | Πρότυπο Λύκειο Αναβρύτων |
| 90 | Sharp MXM266n | 5500418000 | Πρότυπο Λύκειο Αναβρύτων |
| 91 | Ricoh MP3554 | G165P800439 | Πρότυπο Λύκειο Αναβρύτων |
| 92 | Nashuatec MP5054 | G185JB00333 | Πρότυπο Λύκειο Αναβρύτων |
| 93 | Ricoh MP C3004 | G696MA20577 | Πρώην Σχολική Επιτροπή |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 94 | Canon IR C250 | QNW21301 | |

Πίνακας 3 – Λίστα Μηχανημάτων Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Στον Δήμο Αμαρουσίου λειτουργούν και τα παρακάτω μηχανήματα τα οποία ανήκουν στην εταιρία «Καλαπόδης ΑΕΒΕ», στο πλαίσιο της προηγούμενης σύμβασης:

| **Α/Α** | **Μηχάνημα (Μάρκα,μοντέλο)** | **Σειριακός αριθμός** | **Υπηρεσία** |
|---|---|---|---|
| 1 | Canon IR 4051 | HRV00518 | Διεύθυνση Δημοτικής Περιουσίας & Προμηθειών (Τμήμα Υποστήριξης Δομών Εκπαίδευσης) |
| 2 | Canon IR ADV 4225 | QXM06815 | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού |
| 3 | Canon IR ADV C5030 | GNH51736 | Γραφείο Δημάρχου |
| 4 | Canon LBP 6670dn | MKRA880357 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας) |
| 5 | Canon LBP 6670dn | MKRA885523 | Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας) |
| 6 | Lexmark MX511dhe | 701545HH0NW9G | Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Ποιότητας Ζωής |
| 7 | Lexmark MX511dhe | 70155PHH0WNR9 | Διεύθυνση Αθλητισμού & Πολιτισμού (Σπαθάρειο Μουσείο) |
| 8 | Lexmark MX511dhe | 70155PHH0ZV63 | Διεύθυνση Δημοτικής Περιουσίας & Προμηθειών (Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίου) |
| 9 | Canon IR400i | QLC40755 | Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής |

Πίνακας 4 – Λίστα Μηχανημάτων Αναδόχου

Ο νέος ανάδοχος, εφόσον είναι διαφορετικός από τον υφιστάμενο, οφείλει να παραχωρήσει και να εγκαταστήσει πλήρως στις παραπάνω υπηρεσίες του Δήμου αντίστοιχα ή καλύτερα και νεότερα δικά του

μηχανήματα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της νέας σύμβασης, αντικαθιστώντας πλήρως τα υφιστάμενα.

Στον Δήμο Αμαρουσίου λειτουργούν και τα παρακάτω μηχανήματα της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής (πρώην Ν.Π.Δ.Δ. Ο.ΚΟΙ.Π.Α.Δ.Α.)

| **Α/Α** | **Μηχάνημα (Μάρκα,μοντέλο)** | **Σειριακός αριθμός** | **Υπηρεσία** |
|---|---|---|---|
| 1 | Ricoh MP2501SP | E333M920112 | Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής (Διοικητικές Υπηρεσίες) |
| 2 | Ricoh MP3055 | C358PC00140 | Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής (Διοικητικές Υπηρεσίες) |
| 3 | Ricoh Aficio 270 | H2500603498 | Παιδικός Σταθμός Αγ. Αναργύρων |
| 4 | Ricoh Aficio 2022 | J8332403045 | Παιδικός Σταθμός Αγ.Φιλοθέης |
| 5 | Kyocera Ecosys M4125idn | VKN0926764 | Παιδικός Σταθμός Αναβρύτων |
| 6 | Ricoh Aficio 2022 | J0330500988 | Παιδικός Σταθμός Αναβρύτων |
| 7 | Ricoh Aficio 2022 | J8334701102 | Παιδικός Σταθμός Εργατικών Κατοικιών |
| 8 | Kyocera ECOSYS M4125idn | VKN0826615 | Παιδικός Σταθμός Κέντρου |
| 9 | Kyocera ECOSYS M4125idn | VKN0926770 | Παιδικός Σταθμός Κοκκινιάς |
| 10 | Kyocera ECOSYS M4125idn | VKN0826649 | Παιδικός Σταθμός Κοκκινιάς |
| 11 | Samsung Proxpress M3875FD | | Παιδικός Σταθμός Κοκκινιάς |
| 12 | KYOCERA ECOSYS M4125idn | VKN0826614 | Παιδικός Σταθμός Νέο Τέρμα |
| 13 | Ricoh Aficio 2027 | J8332204387 | Παιδικός Σταθμός Νέο Τέρμα |
| 14 | Kyocera ECOSYS M4125idn | VKN0826708 | Παιδικός Σταθμός Πολυδρόσου |

| Α/Α | Μηχάνημα (Μάρκα,μοντέλο) | Σειριακός αριθμός | Υπηρεσία |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 15 | HP OfficeJet 5610 | | Παιδικός Σταθμός Στούντιο |
| 16 | Kyocera Ecosys M4125idn | VKN0926763 | Παιδικός Σταθμός Στούντιο |
| 17 | Ricoh Aficio 220 | H2413901629 | Παιδικός Σταθμός Στούντιο |
| 18 | Kyocera Ecosys M4125idn | VKN0826709 | Παιδικός Σταθμός Σωρού |
| 19 | Ricoh Aficio 2027 | J0211202829 | Παιδικός Σταθμός Σωρού |
| 20 | Kyocera Ecosys M4125 | VKN0826648 | Κεντρικό ΚΑΠΗ |
| 21 | Samsung Proxpress M3875FD | ZDFPBJFD700064W | Κεντρικό ΚΑΠΗ |
| 22 | Lexmark MB2546 | 7017843206DT6 | Κεντρικό ΚΑΠΗ |
| 23 | Lexmark MB2546 | 7017843206DT6 | Πολυιατρείο |
| 23 | Lexmark MB2546 | 7017843206DT6 | Κ.Ψ.Υ. |

Πίνακας 5 – Λίστα Μηχανημάτων Αναδόχου

Τα μηχανήματα του πίνακα 5 θα συμπεριληφθούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου μετά τη λήξη της υπάρχουσας σύμβασης.

**Πρόσθετα μηχανήματα**

Στη σύμβαση που θα υπογραφεί, αν το επιθυμεί ο Δήμος, θα ενταχθούν μεταγενέστερα με τους ίδιους όρους και άλλα αντίστοιχα μηχανήματα που ενδεχομένως θα αποκτηθούν από τον Δήμο ή τις σχολικές μονάδες.

Ο Δήμος μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να παραχωρήσει πρόσθετα μηχανήματα, προκειμένου να καλύπτονται οι ανάγκες των υπηρεσιών και των σχολείων. Σε τέτοια περίπτωση ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει και να θέσει σε λειτουργία πρόσθετα δικά του μηχανήματα, τα οποία θα

λειτουργούν με τους ίδιους όρους, όπως ισχύει για τα μηχανήματα του Δήμου. Για τα παραχωρημένα μηχανήματα, το κόστος ανά εκτυπωμένη σελίδα (προ ΦΠΑ) θα είναι κατά 10% μεγαλύτερο από το αντίστοιχο προσφερόμενο κόστος για τα μηχανήματα του Δήμου. Τα παραχωρούμενα αυτά μηχανήματα πρέπει να είναι πλήρως ανακατασκευασμένα και σε άριστη λειτουργική κατάσταση. Η ηλικία του κάθε μοντέλου πρέπει να είναι το πολύ 8 έτη από την ημερομηνία που ξεκίνησε να διατίθεται στην αγορά. Η δυναμικότητα και οι δυνατότητες του κάθε παραχωρούμενου μηχανήματος θα συνεξετάζονται εκ των προτέρων από τον ανάδοχο και τον επιβλέποντα της σύμβασης με κριτήριο την καλύτερη κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών. Σε περίπτωση που κάποιο παραχωρούμενο μηχάνημα παρουσιάζει συχνά βλάβες, εμπλοκές κλπ., ο ανάδοχος οφείλει να το αντικαταστήσει.

**Υποχρεώσεις αναδόχου**

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου στο πλαίσιο των υπηρεσιών τεχνικής και λειτουργικής υποστήριξης μηχανημάτων συνίστανται στην προληπτική συντήρηση, στην επισκευή και στην παροχή γραφίτη και τυχόν άλλων αναλωσίμων και ανταλλακτικών των μηχανημάτων (εκτός από το χαρτί και τα συρραπτικά, τα οποία θα προμηθεύεται ο Δήμος).

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης όλα τα μηχανήματα πρέπει να λειτουργούν άψογα σε όλες τις λειτουργίες τους (εκτύπωση, φωτοτυπία και σάρωση). Ειδικά η εκτύπωση-φωτοτυπία, μονής και διπλής όψης, πρέπει να είναι απολύτως καθαρή και αψεγάδιαστη, χωρίς στίγματα, γραμμές, σκιάσεις, φόντο και χωρίς εμπλοκές ή οποιαδήποτε άλλη δυσλειτουργία.

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει απεριόριστη τηλεφωνική υποστήριξη προς τα στελέχη του Τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών του Δήμου, όλες τις μέρες και ώρες που θεωρούνται εργάσιμες για το Δημόσιο, για τεχνικά θέματα των υπόψη μηχανημάτων.

**Προληπτική συντήρηση**

Ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια της σύμβασης οφείλει να παρακολουθεί το πλήθος των εκτυπώσεων για κάθε μηχάνημα και να μεριμνά για την προληπτική συντήρησή του, σε απόλυτη συμφωνία με το πρόγραμμα συντήρησης που προτείνει ο κατασκευαστής.

Όλα τα χρησιμοποιούμενα ανταλλακτικά και τα αναλώσιμα της τακτικής συντήρησης πρέπει να είναι καινούρια, αμεταχείριστα και γνήσια, από τον κατασκευαστή των μηχανημάτων.

Ο ανάδοχος θα μεριμνά να εκτελείται έγκαιρα η προληπτική συντήρηση και να μην ξεφεύγει πέραν του 5% από τις προδιαγραφές του κατασκευαστή. Για παράδειγμα, αν ο κατασκευαστής ορίζει να γίνεται αλλαγή του τυμπάνου κάθε 120.000 σελίδες, το τύμπανο πρέπει να αλλάζεται στις 120.000 σελίδες ± 6.000 σελίδες.

Η αντικατάσταση των ανταλλακτικών-αναλωσίμων της τακτικής συντήρησης θα γίνεται νωρίτερα από το προβλεπόμενο στις περιπτώσεις που η ποιότητα της εκτύπωσης δεν είναι τέλεια ή αν υπάρχουν άλλες δυσλειτουργίες.

Στη συντήρηση περιλαμβάνεται και ο πλήρης καθαρισμός του μηχανήματος εσωτερικά και εξωτερικά. Αν χρειάζεται, θα καθαρίζεται ο σαρωτής, προκειμένου η σάρωση και η εκτύπωση να είναι αρίστης ποιότητας.

Ειδικά η πρώτη συντήρηση του κάθε μηχανήματος εντός της σύμβασης θα γίνει αμέσως μόλις αυτό αρχίσει να εμφανίζει τα πρώτα σημάδια ότι χρήζει συντήρησης (κακή ποιότητα ή αχνή εκτύπωση, σημάδια, γραμμές, σκιάσεις, φόντο κλπ.) και αναλόγως του μετρητή εκτυπώσεων και του προγράμματος συντήρησης του κατασκευαστή.

**Επισκευή και άρση βλαβών και προβλημάτων**.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης με τον ανάδοχο, όλα τα παραπάνω μηχανήματα θα θεωρείται ότι βρίσκονται εντός εγγύησης η οποία θα καλύπτεται πλήρως από τον ανάδοχο σε ό,τι αφορά τόσο τις εργασίες όσο και όλα τα απαραίτητα αναλώσιμα και ανταλλακτικά.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεστεί τυχόν προγενέστερα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις των μηχανημάτων για να δικαιολογήσει τυχόν αδυναμία του να τα επισκευάσει. Ούτε μπορεί να απαιτήσει επιπλέον χρήματα από τον Δήμο για οποιαδήποτε επισκευή. Εξαιρούνται μόνο οι βλάβες που ίσως προέλθουν από αμέλεια των χειριστών, από κακό χειρισμό, ανωτέρα βία ή κακόβουλες ενέργειες (βανδαλισμούς), εφόσον αυτά συμβούν (αποδεδειγμένα), μετά από την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο. Τέτοιου είδους βλάβες μπορεί να τιμολογούνται κατ’ εξαίρεση από τον ανάδοχο, μετά από σύμφωνη γνώμη του Δήμου και το κόστος θα καλύπτεται από τον Δήμο, εις βάρος του υπολοίπου της σύμβασης.

Ο ανάδοχος οφείλει να στέλνει έμπειρο εξουσιοδοτημένο τεχνικό επιτόπου για να δίνει λύση εντός 24 ωρών από τη στιγμή που εντοπίστηκε και αναφέρθηκε κάποιο σοβαρό πρόβλημα ή δυσλειτουργία στον υπόψη εξοπλισμό. Για τα λιγότερο σοβαρά προβλήματα, ο χρόνος ανταπόκρισης δεν πρέπει να ξεπερνά τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες. Η εκτίμηση για τη σοβαρότητα του προβλήματος θα γίνεται από το Τμήμα Πληροφορικής & Επικοινωνιών του Δήμου.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά για την καλή, απρόσκοπτη και αδιάλειπτη λειτουργία του εξοπλισμού που περιλαμβάνει η σύμβασή του και να φροντίζει για την άμεση διαθεσιμότητα των ανταλλακτικών και των αναλωσίμων που συνήθως απαιτούνται.

Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τον επιβλέποντα της σύμβασης για τυχόν δυσλειτουργίες καθώς και για την προληπτική συντήρηση που ενδείκνυται ανά περίπτωση, αναλόγως της χρήσης που δέχεται κάθε μηχάνημα.

Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα, δεν μπορεί να επισκευαστεί επιτόπου αλλά χρειαστεί η μεταφορά του στο χώρο του αναδόχου, αυτό θα γίνεται με ενέργειες και έξοδα του αναδόχου.

Τα χρησιμοποιούμενα ανταλλακτικά θα είναι καινούρια, αμεταχείριστα και γνήσια με την επωνυμία και την εγγύηση του κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος.

Για όσα μηχανήματα τυχόν είναι σε εργοστασιακή εγγύηση, η ενεργοποίηση της εγγύησης (σε περίπτωση που χρειαστεί) θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει τις σχετικές συνεννοήσεις με τον πωλητή, τον εισαγωγέα ή τον κατασκευαστή, κατά περίπτωση.

Αν κάποιο μηχάνημα τεθεί εκτός λειτουργίας, λόγω έλλειψης ανταλλακτικών ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία για περισσότερο από μία εβδομάδα, ο Δήμος μπορεί να ζητήσει και ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει και να εγκαταστήσει αντίστοιχης δυναμικότητας και δυνατοτήτων προσωρινό μηχάνημα αντικατάστασης (εντός κύκλου ζωής όπως ορίζεται από τον κατασκευαστή και το πολύ 8 ετών από την ημερομηνία πρώτης κυκλοφορίας του μοντέλου), για όσες ημέρες μείνει εκτός λειτουργίας το αρχικό μηχάνημα του Δήμου. Κατά τη διάρκεια που θα λειτουργεί στον Δήμο το προσωρινό μηχάνημα του αναδόχου, θα καταγράφεται ο μετρητής εκτυπώσεών του και ο ανάδοχος θα αμείβεται για κάθε εκτυπωμένη σελίδα, σύμφωνα με τις τιμές Α και Β στην οποία αντιστοιχεί το εκάστοτε μηχάνημα.

Από αυτή την πρόβλεψη εξαιρούνται μόνο τα πολύ παλαιά μηχανήματα, (άνω των 10 ετών από την ημερομηνία αγοράς ή, αν δεν είναι διαθέσιμη η ημερομηνία αγοράς, άνω των 12 ετών από την ημερομηνία πρώτης κυκλοφορίας του μοντέλου) για τα οποία δεν διατίθενται πλέον στο εμπόριο ανταλλακτικά. Σε τέτοια περίπτωση, το μηχάνημα θα εξαιρείται από τη σύμβαση και θα αποσύρεται, μετά από σύμφωνη γνώμη του Δήμου.

**Παροχή γραφίτη (τόνερ)**

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τον κατάλληλο γνήσιο γραφίτη που απαιτείται για τη λειτουργία του κάθε μηχανήματος. Με δική του μέριμνα θα υπάρχει διαθέσιμο απόθεμα γραφίτη στους χώρους των μηχανημάτων, ώστε να μην υπάρχει περίπτωση να τεθεί κάποιο μηχάνημα εκτός λειτουργίας λόγω έλλειψης γραφίτη.

Ο Δήμος Αμαρουσίου μπορεί να διαθέτει στην αποθήκη του ποσότητα γνήσιου γραφίτη, για κάποια ελάχιστα από τα παραπάνω μηχανήματα. Για τα συγκεκριμένα μηχανήματα, μέχρι να καταναλωθούν

αυτές οι ποσότητες γραφίτη και να αρχίσει να παρέχει γραφίτη ο ανάδοχος, το κόστος ανά εκτυπωμένη σελίδα ορίζεται στο 70% επί της τιμής που προσέφερε ο ανάδοχος για την πλήρη λειτουργική υποστήριξη.

**Καταγραφή μετρητών και καταβολής αμοιβής αναδόχου**

Ο ανάδοχος θα καταγράφει τους μετρητές των μηχανημάτων σε τακτά χρονικά διαστήματα, (περίοδος μέτρησης), ανά τρίμηνο, προκειμένου να υπολογίζεται η αμοιβή του. Η καταγραφή θα γίνεται σε πίνακα όπως ο παρακάτω:

| **ΑΑ** | **ΑΜ** | **Μοντέλο μηχανή-ματος** | **Υπηρεσία** | **Ημερομηνία προηγούμενης μέτρησης** | **Μετρητής** | **Ημερομηνία τελευταίας μέτρησης** | **Μετρητής** | **Διαφορά** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 619 | IM430f | Ληξιαρχείο | 25/01/2025 | 295.058 | 25/04/2025 | 325.268 | 30.210 |

Ο παραπάνω πίνακας θα συνοδεύει τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

Κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών και εφόσον εξασφαλίζονται όλα τα εχέγγυα για την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, η καταγραφή των μετρητών δύναται να γίνεται με ηλεκτρονικό τρόπο, μέσω κάποιου λογισμικού συστήματος.

Ο Δήμος Αμαρουσίου θα καταβάλει στον ανάδοχο την αμοιβή του με βάση το πλήθος των σελίδων Α4 που έχουν εκτυπωθεί από το σύνολο των παραπάνω μηχανημάτων, σύμφωνα με τους ενσωματωμένους μετρητές των μηχανημάτων, ανά περίοδο μέτρησης. Η εκτύπωση σελίδας Α3 μετριέται από τα μηχανήματα ως δύο σελίδες Α4.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε πρόσθετης δαπάνης (π.χ. λόγω βανδαλισμού ή μετεγκατάστασης κλπ.), πρέπει να προηγείται συνεννόηση και έγκριση (γραπτή ή μέσω e-mail) από τον υπάλληλο του Δήμου που έχει οριστεί ως επιβλέπων της σύμβασης, ο οποίος θα ενημερώνει την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών του Δήμου Αμαρουσίου.

**Ειδικά για τις Σχολικές Μονάδες**

Ειδικά για τις Σχολικές Μονάδες, ο εκάστοτε Διευθυντής (ή άλλος εκπαιδευτικός που θα ορίσει ο ίδιος) αναλαμβάνει την επικοινωνία με τον ανάδοχο (μέσω email) για την αναγγελία των βλαβών και για την παραγγελία αναλωσίμων, καθώς και την επίβλεψη των εργασιών στα παραπάνω μηχανήματα. Τα πρωτότυπα παραστατικά και τα τεχνικά δελτία θα υπογράφονται από τον εκπαιδευτικό και θα διαβιβάζονται (κάθε τρίμηνο) με μέριμνα του Σχολείου στον επιβλέποντα της σύμβασης για να τηρούνται στον φάκελο της σύμβασης.

Ειδικά για προβλήματα που άπτονται της καλής λειτουργίας της σύμβασης (π.χ. μη ικανοποιητική ανταπόκριση του αναδόχου κλπ.), ο Διευθυντής του σχολείου θα επικοινωνεί με τον επιβλέποντα της σύμβασης, για την διευθέτηση του προβλήματος.

**ΟΜΑΔΑ 2 – Λοιπά Μηχανήματα**

Ο Δήμος Αμαρουσίου και τα Σχολεία διαθέτουν πολλές δεκάδες διαφορετικά είδη και μοντέλα εκτυπωτικών μηχανημάτων (εκτυπωτές, πολύ-μηχανήματα, παλαιά φωτοαντιγραφικά, εκτυπωτές καρτών, εκτυπωτές ετικετών, πολύ-μηχανήματα σάρωσης και εκτύπωσης σχεδίων), καθώς και άλλα μηχανήματα όπως σαρωτές, μηχάνημα δίπλωσης και εμφακέλωσης εγγράφων, βιντεοπροβολείς, καταστροφείς εγγράφων και λοιπές μηχανές γραφείου. Στη σύμβαση που θα υπογραφεί θα περιλαμβάνονται και όλα τα ως άνω μηχανήματα, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Για τα μηχανήματα αυτά δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα το κόστος αναλωσίμων (γραφίτης, μελάνι κλπ.) και ως εκ τούτου δε θα καταγράφονται περιοδικά οι μετρητές. Ο Δήμος και τα Σχολεία θα προμηθεύονται ξεχωριστά τα αναλώσιμα για τα παραπάνω μηχανήματα.

Τα μηχανήματα που περιλαμβάνονται καταρχάς στην ομάδα 2 της μελέτης είναι ενδεικτικά και όχι περιοριστικά των παρακάτω κατασκευαστών: Brother, HP, Xerox, Samsung, Lexmark, Develop, Kyocera, Toshiba, Panasonic, Canon, Epson, Fujitsu, Evolis, OKI, κ.ά. Τα πιθανά ανταλλακτικά όλων των παραπάνω διαφορετικών μηχανημάτων είναι τόσα πολλά που είναι αδύνατο να απαριθμηθούν και να κοστολογηθούν εκ των προτέρων.

Τα μηχανήματα αυτά χρήζουν διαφόρων εργασιών και ανταλλακτικών, προκειμένου να παραμένουν λειτουργικά και αξιόπιστα, για όσο το δυνατό περισσότερο χρόνο.

Στα μηχανήματα αυτά ο ανάδοχος θα παρεμβαίνει κατά περίπτωση ανάλογα με τις ανάγκες και τα προβλήματα που παρουσιάζονται και θα παρέχει υπηρεσίες επισκευής, συντήρησης, εγκατάστασης, μετεγκατάστασης, καθαρισμού, ελέγχου καλής λειτουργίας, αντικατάστασης ανταλλακτικών κλπ. Ο χρόνος της επίσκεψης αρχίζει από την άφιξη του τεχνικού στο χώρο όπου λειτουργεί το προς επισκευή μηχάνημα και λήγει με το πέρας της εργασίας του επί του μηχανήματος. Ο χρόνος μετάβασης και επιστροφής του τεχνικού βαραίνει τον ανάδοχο.

Η ελάχιστη χρέωση της επίσκεψης θα είναι μία (1) ώρα. Μετά από την πρώτη ώρα, το βήμα χρέωσης θα είναι μισή ώρα, στρογγυλοποιημένο στο πλησιέστερο μισάωρο.

Σε περίπτωση βλάβης, ο επιβλέπων της σύμβασης, αφού ενδεχομένως πρώτα διενεργήσει ο ίδιος κατά την κρίση του έναν έλεγχο για τυχόν απλά καθημερινά προβλήματα (εμπλοκή χαρτιού, έλλειψη αναλωσίμων κλπ.), θα ειδοποιεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον ανάδοχο να παρέμβει.

Ο ανάδοχος οφείλει να στέλνει έμπειρο εξουσιοδοτημένο τεχνικό επιτόπου για να δίνει λύση, το αργότερο εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημέρα που εντοπίστηκε και αναφέρθηκε κάποιο πρόβλημα ή δυσλειτουργία στα υπόψη μηχανήματα.

Σε περίπτωση που το πρόβλημα δε λυθεί μετά από μια πρώτη σύντομη επίσκεψη τεχνικού και -ιδίως- στην περίπτωση που χρειάζονται ανταλλακτικά, ο ανάδοχος θα στέλνει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προσφορά στον επιβλέποντα της σύμβασης, όπου θα αναφέρεται το μηχάνημα, τα απαραίτητα ανταλλακτικά, το κόστος τους και ο εκτιμώμενος χρόνος σε ώρες για την επισκευή. Μόνο μετά από τη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου έγκριση του επιβλέποντα, ο ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή του μηχανήματος και θα παραδίδει τα σχετικά παραστατικά. Η έγκριση του επιβλέποντας της σύμβασης θα είναι τεκμηριωμένη. Το κόστος των ανταλλακτικών δεν πρέπει να υπερβαίνει το 50% της αξίας του εκάστοτε μηχανήματος.

Σε περίπτωση που η αποκατάσταση της βλάβης έγινε κατά την πρώτη σύντομη επίσκεψη και χωρίς ανταλλακτικά, δεν απαιτείται η αποστολή-αποδοχή προσφοράς, τιμολογείται μόνο ο χρόνος απασχόλησης του τεχνικού.

Το κόστος εργασιών και ανταλλακτικών θα καλύπτεται από τη σύμβαση, δηλαδή θα αφαιρείται από το διαθέσιμο υπόλοιπο της σύμβασης. Το κόστος ανά ώρα εργασίας θα είναι αυτό που ο ανάδοχος θα προσφέρει κατά τη διαδικασία της ανάθεσης των υπηρεσιών της παρούσης. Η τιμολόγηση θα γίνεται μόνο μετά από συνεννόηση του αναδόχου με τον επιβλέποντα της σύμβασης, είτε μετά από κάθε επισκευή είτε συγκεντρωτικά, π.χ. ανά μήνα. Ο επιβλέπων της σύμβασης θα φροντίζει να ενημερώνει κάθε φορά την επιτροπή παραλαβής εργασιών του Δήμου Αμαρουσίου.

Όλα τα παρεχόμενα ανταλλακτικά θα είναι γνήσια ή ισοδύναμα. Ισοδύναμα σημαίνει ότι οφείλουν να παρέχουν την ίδια άριστη ποιότητα εκτύπωσης και την ίδια διάρκεια ζωής που δίνει ο κατασκευαστής του κάθε εκτυπωτικού για τα δικά του γνήσια ανταλλακτικά.

Ο τεχνικός υπάλληλος του αναδόχου οφείλει να επιδεικνύει στον επιβλέποντα της σύμβασης (ή στον χειριστή του μηχανήματος) τα υλικά που έχει φέρει προς αντικατάσταση, πριν ξεκινήσει την εργασία για την εγκατάστασή τους. Μετά το πέρας των εργασιών θα υπογράφεται το τεχνικό δελτίο και θα επιδεικνύονται τα παλαιά ανταλλακτικά, τα οποία στη συνέχεια θα παραλαμβάνονται από τον τεχνικό υπάλληλο του αναδόχου προς ασφαλή διάθεση.

Αν κάποιο από τα ανταλλακτικά παρουσιάσει βλάβη ή οποιαδήποτε δυσλειτουργία χωρίς υπαιτιότητα των χειριστών και δεν έχει παρέλθει η αναμενόμενη διάρκεια της ζωής του, ο ανάδοχος οφείλει να το αντικαταστήσει με δική του μέριμνα και έξοδα, χωρίς πρόσθετο κόστος για τον Δήμο.

Αν κάποιο μηχάνημα τεθεί εκτός λειτουργίας, λόγω έλλειψης ανταλλακτικών ή λόγω άλλης αιτίας για περισσότερο από μία εβδομάδα, ο Δήμος μπορεί να ζητήσει και ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει και εγκαταστήσει ένα αντίστοιχης δυναμικότητας μηχάνημα αντικατάστασης, για όσες μέρες μείνει εκτός λειτουργίας το αρχικό.

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει γνώσεις και εμπειρία συντήρησης και επισκευής σε εκτυπωτικά μηχανήματα και μηχανές γραφείου όλων των κατασκευαστών και να μπορεί να φέρει σε πέρας οποιαδήποτε επισκευή ή συντήρηση χρειαστεί στα ανωτέρω μηχανήματα, καθώς και να εξασφαλίζει τη διαθεσιμότητα ανταλλακτικών για τα παραπάνω μηχανήματα.

Στην ίδια σύμβαση και με τους ίδιους όρους τυχόν άλλα αντίστοιχα μηχανήματα που ενδεχομένως θα αποκτήσει ο Δήμος ή τα Σχολεία.

Ειδικά για τα Σχολεία, ο εκάστοτε Διευθυντής (ή άλλος εκπαιδευτικός που θα ορίσει ο ίδιος), αναλαμβάνει να επικοινωνεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τον επιβλέποντα της σύμβασης το όποιο πρόβλημα παρουσιάζεται στα μηχανήματα της ομάδας 2, αναφέροντας το ακριβές μοντέλο του μηχανήματος και την περιγραφή του προβλήματος. Ο επιβλέπων της σύμβασης θα ειδοποιεί ακολούθως τον ανάδοχο. Ο Διευθυντής ή άλλος εκπαιδευτικός του κάθε σχολείου θα επιβλέπει τις εργασίες και θα υπογράφει τα δελτία τεχνικού ελέγχου και τα παραστατικά, τα οποία θα μεριμνά στη συνέχεια να διαβιβάζει αμελλητί στον επιβλέποντα της σύμβασης για να τηρούνται στον φάκελο της σύμβασης. Ιδιαίτερη προσοχή θα δίνεται στη διαχείριση των τιμολογίων.

**Γενικές παρατηρήσεις**

Ο Δήμος Αμαρουσίου θα ορίσει έναν υπάλληλο του τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών με τον αναπληρωτή του ως επιβλέποντα για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και τις συνεννοήσεις με τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τηλεφωνική υποστήριξη όλες τις μέρες και ώρες που θεωρούνται εργάσιμες για το Δημόσιο, για τεχνικά θέματα που άπτονται του αντικειμένου του, καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τον επιβλέποντα της σύμβασης για τυχόν δυσλειτουργίες των μηχανημάτων και για την προληπτική συντήρηση που ενδείκνυται κατά περίπτωση, αναλόγως της χρήσης που δέχεται κάθε μηχάνημα.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για την καλή, απρόσκοπτη και αδιάλειπτη λειτουργία των μηχανημάτων που περιλαμβάνονται ή θα περιληφθούν στη σύμβαση.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τις εργασίες που εκτελούν οι τεχνικοί του και οφείλει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια, τόσο των τεχνικών υπαλλήλων, όσο και των μηχανημάτων.

Σε όλα τα στάδια των εργασιών, ή σε όσα από αυτά κρίνεται σκόπιμο από τον Δήμο, θα είναι παρών ο επιβλέπων της σύμβασης (ή/και ο χειριστής του μηχανήματος), ο οποίος θα είναι πλήρως ενήμερος για όλες τις εργασίες και τα ανταλλακτικά που πρόκειται να εγκατασταθούν στα μηχανήματα.

Σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής συσκευής ή εξαρτήματος από λανθασμένο χειρισμό κατά τη διάρκεια των εργασιών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να την αντικαταστήσει ή επισκευάσει με δική του μέριμνα και χωρίς κόστος για τον Δήμο.

Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα και τις διεθνώς αναγνωρισμένες καλές πρακτικές λειτουργικότητας και ασφάλειας, καθώς και -ιδίως- σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών των μηχανημάτων.

Όλες οι εργασίες θα πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του συνήθους εργάσιμου ωραρίου (Δευτέρα έως Παρασκευή, 8:00 – 16:00, πλην αργιών). Οι εργασίες που ενδέχεται να θέσουν εκτός λειτουργίας για αρκετή ώρα κάποιο μηχάνημα ή να προκαλέσουν όχληση θα πραγματοποιούνται κατά το δυνατόν εκτός των ωρών αιχμής των υπηρεσιών, πάντα σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα της σύμβασης ή/και τους χειριστές του μηχανήματος.

Ο τεχνικός υπάλληλος του αναδόχου οφείλει να επιδεικνύει στον επιβλέποντα της σύμβασης (ή στον χειριστή του μηχανήματος) τα υλικά που έχει φέρει προς αντικατάσταση, πριν ξεκινήσει την εργασία για την εγκατάστασή τους. Μετά το πέρας των εργασιών θα υπογράφεται το τεχνικό δελτίο και θα επιδεικνύονται τα παλαιά ανταλλακτικά, τα οποία στη συνέχεια θα παραλαμβάνονται από τον τεχνικό υπάλληλο του αναδόχου προς ασφαλή διάθεση.

Κάθε τεχνικός του αναδόχου που εκτελεί μια εργασία στο πλαίσιο της παρούσης, οφείλει να συμπληρώνει ένα ηλεκτρονικό ή διπλότυπο τεχνικό δελτίο το οποίο θα φέρει μαζί του, όπου θα αποτυπώνονται ευκρινώς τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία: Ονοματεπώνυμο τεχνικού, ημερομηνία, ώρα έναρξης της εργασίας, ώρα λήξης της εργασίας, ακριβές μοντέλο του μηχανήματος, αρ.μητρώου και s/n του μηχανήματος, υπηρεσία στην οποία είναι εγκατεστημένο, μετρητής σελίδων του μηχανήματος, περιγραφή

της εργασίας, τα χρησιμοποιημένα αναλώσιμα-ανταλλακτικά τακτικής συντήρησης, λοιπά ανταλλακτικά επισκευών, τυχόν παρατηρήσεις του τεχνικού, υπογραφή του τεχνικού και υπογραφή του επιβλέποντος από πλευράς του Δήμου ή του υπαλλήλου που χειρίζεται το μηχάνημα. Τα τεχνικά δελτία παραδίδονται ή αποστέλλονται στον Δήμο και διατηρούνται στον φάκελο της σύμβασης που τηρεί ο επιβλέπων υπάλληλος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί αμελλητί και να προσκομίζει σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο excel) στον Δήμο, σε κάθε ζήτηση, αναλυτική καταγραφή (πλήρες ιστορικό - ημερολόγιο) όλων ανεξαιρέτως των επεμβάσεων που πραγματοποίησε στα μηχανήματα στο πλαίσιο της σύμβασης.

Ενδεικτικά, στο αρχείο θα υπάρχει η ημερομηνία της επίσκεψης, η ώρα άφιξης και αποχώρησης του τεχνικού, ο αριθμός μητρώου, το s/n και το μοντέλο του μηχανήματος, ο μετρητής εκτυπώσεων του μηχανήματος, η Υπηρεσία στην οποία είναι εγκατεστημένο, οι εργασίες που έγιναν, καθώς και τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν. Θα τηρείται χωριστό αρχείο για τα μηχανήματα των ομάδων 1 και 2 της παρούσης. Η καταγραφή θα γίνεται πάντα, αμέσως μετά από κάθε επέμβαση τεχνικού σε μηχάνημα και πρέπει να υπάρχει πλήρης αντιστοίχιση με τα τεχνικά δελτία.

Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα, δεν μπορεί να επισκευαστεί επιτόπου αλλά κατά την κρίση του αναδόχου χρήζει μεταφοράς στις εγκαταστάσεις του αναδόχου, αυτό θα γίνεται αμελλητί με φροντίδα και έξοδα του αναδόχου.

Μαρούσι, 05/02/2025

| | | |
|---|---|---|
| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ | Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ | Μ.Ε.Δ.<br>Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ |
| | | |
| Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αικατερίνη Τριβέλλα<br>ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού /Α' |

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2025

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 05/02/2025

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 199.144,00€

Κ.Α. 10.6265.004

## 4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### 1. Αντικείμενο της μελέτης

Η παρούσα συγγραφή αφορά τις υπηρεσίες τεχνικής & λειτουργικής υποστήριξης φωτοαντιγραφικών, εκτυπωτικών και λοιπών μηχανών γραφείου του Δήμου Αμαρουσίου και των Δημοσίων Σχολείων που λειτουργούν στην περιφέρεια του Δήμου Αμαρουσίου, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή.

### 2. Προϋπολογισμός

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός που συντάχθηκε από την υπηρεσία ανέρχεται στο ποσό των 199.144,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, ήτοι καθαρό ποσό 160.600,00€ και ΦΠΑ 38.544,00€. Το ποσό θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου των οικονομικών ετών 2025, 2026 και 2027 και συγκεκριμένα τον κωδικό Κ.Α. 10.6265.004. Οι κωδικοί CPV αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

### 3. Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,

- του ν. 4622/2019 (Α’ 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α’ 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α’ 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…»,
- του ν. 3548/2007 (Α’ 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α’ 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α’ 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β’ 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ’ εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α’167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α’/2010).
- του π.δ. 39/2017 (Α’ 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ’ αριθμ. της υπ΄ αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β’ 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της υπ’ αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας,: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β’ 3075),
- της υπ΄αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της υπ’ αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β’ 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ΄ αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β’ 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44),

- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,

- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119 ,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**4. Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.
2. Η διακήρυξη του διαγωνισμού με όλα τα παραρτήματά της.
3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινήσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή.
4. Η προσφορά του αναδόχου.

**5. Δικαιολογητικά – Οικονομική προσφορά**

Οι προσφέροντες πέραν των δικαιολογητικών που τυχόν απαιτείται να καταθέσουν προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ή άλλων απαιτούμενων εκ του Ν.4412/2016 δικαιολογητικών που θα εξειδικεύονται στη διακήρυξη του διαγωνισμού, θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά που αφορούν την τεχνική–επαγγελματική ικανότητα:

5.1. Μια υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 ψηφιακά υπογεγραμμένη όπου θα δηλώνεται ότι:

«*Λάβαμε γνώση, είμαστε απολύτως σύμφωνοι και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθμό _/2025 διακήρυξής σας, βάσει της οποίας υποβάλλουμε την προσφορά μας. Η προσφορά μας είναι σε πλήρη συμφωνία και υπερκαλύπτει πλήρως όλες τις απαιτήσεις της διακήρυξης. Οι υπηρεσίες που θα σας παρέχουμε σε περίπτωση κατακύρωσης θα είναι αυτές που περιλαμβάνει η προσφορά μας και σε πλήρη συμφωνία με τη διακήρυξή σας. Έχουμε λάβει πλήρη γνώση για τα φωτοαντιγραφικά, εκτυπωτικά κ.λπ. μηχανήματα, για τη λειτουργική υποστήριξη των οποίων καταθέτουμε την προσφορά μας και θεωρούμε εύλογο το συνολικό τίμημα της ως άνω μελέτης σας. Η εταιρία μας διαθέτοντας πιστοποιημένους, εξειδικευμένους και έμπειρους τεχνικούς, μπορεί να αναλάβει κάθε εργασία λειτουργικής υποστήριξης στα υπόψη μηχανήματα,*

*όπως περιγράφεται στη διακήρυξή σας και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης. Η εταιρία μας αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για την ασφάλεια τόσο των μηχανημάτων του Δήμου σας, όσο και των τεχνικών μας στελεχών, τους οποίους θα έχουμε εξοπλίσει με όλα τα ενδεικνυόμενα μέσα προστασίας και ασφάλειας. Οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την τελική εξόφληση*.»

5.2. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ισχύ τουλάχιστον τις παρακάτω πιστοποιήσεις ISO, για την απόδειξη της επάρκειάς του σε θέματα ποιότητας και ασφάλειας, ασφάλειας πληροφοριών, περιβαλλοντικής διαχείρισης, υγείας και ασφάλειας, διαχείρισης πληροφοριών απορρήτου και προστασίας προσωπικών δεδομένων, διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας, επί ποινή αποκλεισμού:

- ISO 9001:2015 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»
- ISO/IEC 27001:2013 ή ISO/IEC 27001:2022 Σύστημα Διαχείρισης για την Ασφάλεια Πληροφοριών με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»
- ISO 14001:2025 Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης με πεδία εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»
- ISO 45001:2018 Σύστημα Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία με πεδίο εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών»
- ISO/IEC 27701:2019 Σύστημα Διαχείρισης Πληροφοριών Απορρήτου με πεδίο εφαρμογής την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων ως υπεύθυνος επεξεργασίας κατά τη λειτουργία της εταιρείας και για την παροχή υπηρεσιών που αφορούν «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»,
- ISO 22301:2019 Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας με Πεδίο Εφαρμογής «Εμπορία, Εγκατάσταση, Προληπτική Συντήρηση & Επισκευή Φωτοτυπικών Μηχανήματων, Εκτυπωτών» και «Εμπορία Αναλωσίμων Υλικών»

Αντίγραφα των σχετικών πιστοποιητικών (τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ) συνυποβάλλονται υποχρεωτικά στον φάκελο της προσφοράς.

5.3. Ο ανάδοχος απαιτείται να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, συντήρησης, επισκευής και εκμίσθωσης-συντήρησης φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων. Για να αποδειχτεί η συνολική εμπειρία στην παροχή ανάλογων υπηρεσιών, κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τουλάχιστον δύο (2) πρόσφατες

σχετικές με τα παραπάνω αντικείμενα συμβάσεις σε δημόσιους οργανισμούς και αναρτημένες στο ΚΗΜΔΗΣ, για τουλάχιστον 200 μηχανήματα έκαστην και προϋπολογισμού τουλάχιστον 70.000€ (χωρίς τον ΦΠΑ) έκαστην, τις οποίες να έχει συνάψει μετά από την 1/1/2022 και να έχει ολοκληρώσει καλώς πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. Η καλή ολοκλήρωση των παραπάνω συμβάσεων θα πιστοποιείται από αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, οι οποίες πρέπει απαραιτήτως να επισυναφθούν στην προσφορά, μαζί με τις συμβάσεις.

5.4. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει προσωπικό τουλάχιστον πέντε (5) τεχνικούς υπαλλήλων, κάτι που θα αποδεικνύεται από πρόσφατο επίσημο έγγραφο (π.χ. βεβαίωση προσωπικού θεωρημένη από την αρμόδια αρχή ή τελευταία μισθοδοτική κατάσταση). Στην προσφορά θα συνυποβληθεί κατάσταση των τεχνικών υπαλλήλων του αναδόχου που θα απασχοληθούν στην λειτουργική υποστήριξη των μηχανημάτων του Δήμου.

5.5 Κάθε υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να έχει συμβληθεί σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Προς απόδειξη θα επισυνάπτεται στην προσφορά επίσημη βεβαίωση σύμφωνα με το Ν.4819/2021 και την ΚΥΑ 23615/651/Ε.103 (ΦΕΚ: 1184/Β/2014).

**6. Τρόπος επιλογής αναδόχου**

Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σύμφωνα με τον τύπο και τον τρόπο που περιγράφεται στο κεφάλαιο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Συγκεκριμένα, για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα υπολογιστεί το συνολικό κόστος για 50.000 εκτυπώσεις (47.000 μονόχρωμες και 3.000 έγχρωμες) συν μια ώρα εργασίας, δηλαδή η αξιολόγηση θα γίνει με βάση τον παρακάτω τύπο:

Ενδεικτικό Κόστος για Αξιολόγηση = Α x 47.000 + Β x 3.000 + Γ

Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, ήτοι η προσφορά με το χαμηλότερο «ενδεικτικό κόστος για αξιολόγηση», όπως αυτό υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο.

Η ανάθεση θα γίνει σύμφωνα με τον Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

**7. Χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι δύο (2) έτη από την υπογραφή της (ή μέχρι εξάντλησης του συμβατικού ποσού ή αντικειμένου), με δυνατότητα παράτασης κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών, χωρίς καμία αλλαγή των όρων που θα αναφέρονται στη σύμβαση και χωρίς αύξηση του συμβατικού αντικειμένου και ποσού. Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια, πριν παρέλθει η αρχική διάρκειά της, σε περίπτωση που εξαντληθεί νωρίτερα το συμβατικό ποσό.

**8. Υποχρεώσεις αναδόχου**

Οι υποχρεώσεις του ανάδοχου αναγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσας μελέτης.

**9. Εκτέλεση της σύμβασης και παραλαβή**

Οι υπηρεσίες παρέχονται στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Αμαρουσίου και στα υπόλοιπα κτίρια του Δήμου και Σχολεία όπου λειτουργούν τα υπόψη μηχανήματα.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο της δαπάνης που αναγράφεται στον προϋπολογισμό.

**10.Έκπτωση αναδόχου – Ποινικές ρήτρες**

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αρνείται ή αδυνατεί να ανταποκριθεί έγκαιρα στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στην τεχνική περιγραφή της μελέτης, ο Δήμος μπορεί να δώσει ρητή προθεσμία για να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ο Δήμος δύναται να επιβάλει ποινικές ρήτρες ή/και να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (Ν.4412/2016).

**11. Τρόπος πληρωμής**

Οι πληρωμές του αναδόχου για το ανωτέρω έργο θα γίνει κατόπιν των εκδόσεων των σχετικών τιμολογίων, για κάθε χρονικό διάστημα που αφορούν, με έκδοση τακτικών χρηματικών ενταλμάτων στο όνομα του αναδόχου, με την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια

Επιτροπή Παραλαβής και εφόσον προσκομιστούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης.

Οι πληρωμές θα είναι ανά τρεις (3) ή παραπάνω μήνες. Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση. Ο ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής ανεξάρτητα αν έως την εξόφληση υπάρξουν αυξήσεις οποιουδήποτε κόστους και από οποιοδήποτε λόγο στις τιμές των αναλώσιμων, ανταλλακτικών, κλπ.

Για την πληρωμή ο ανάδοχος θα προσκομίσει τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**12. Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις**

Στη συμβατική αξία των εργασιών, εκτός του ΦΠΑ, διενεργούνται όλες οι νόμιμες κρατήσεις (και τα τέλη χαρτοσήμου) οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή. Τα παραπάνω ποσά έχουν περιληφθεί στην προσφερόμενη από τον προμηθευτή τιμή και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ’ αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες. Γενικά ο ανάδοχος βαρύνετε βάση των κειμένων διατάξεων, με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις, που ισχύουν, εκτός από τον ΦΠΑ που βαραίνει τον Δήμο.

**13. Ρήτρα εμπιστευτικότητας κατά την εκτέλεση της σύμβασης**

Ο ανάδοχος, από την στιγμή που θα αποκτήσει πρόσβαση σε απόρρητες ή εμπιστευτικές πληροφορίες ψηφιακής μορφής ή σε φυσικό αρχείο, δεσμεύεται πως έχει λάβει γνώση ότι οι εμπιστευτικές αυτές πληροφορίες προστατεύονται από την Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριών του Δήμου Αμαρουσίου, την υφιστάμενη Εθνική Νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, καθώς και το Κανονιστικό Πλαίσιο που αφορά στη λειτουργία του Οργανισμού.

Ο ανάδοχος για όλα τα στοιχεία που θα παρασχεθούν από τον Δήμο Αμαρουσίου, αναλαμβάνει την υποχρέωση έναντι του Δήμου Αμαρουσίου αποφυγής οιασδήποτε διαρροής τους και του χειρισμού τούτων κατά τρόπον που εξασφαλίζεται απόλυτη εχεμύθεια. Η ως άνω υποχρέωση δεσμεύει και τον Δήμο Αμαρουσίου ως Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που έχει δοθεί στον ανάδοχο πρόσβαση σε Πληροφοριακά Συστήματα του Δήμου Αμαρουσίου, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαφυλάξει το απόρρητο και να μην αποκαλύψει το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης με τα οποία αποκτά πρόσβαση σε αυτά.

Ο ανάδοχος ως αποδέκτης πληροφοριών θα πρέπει:

- Να λαμβάνει υπόψη ότι οι παρεχόμενες πληροφορίες είναι εμπιστευτικές και δι' ιδίαν μόνο χρήση, η δε περαιτέρω διάδοση των σε τρίτους απαγορεύεται.
- Να μην κάνει χρήση των παρεχόμενων πληροφοριών για σκοπούς άλλους από αυτόν για τον οποίο δόθηκαν.
- Να μην αναπαραγάγει καθ' οιονδήποτε τρόπο τις ληφθείσες πληροφορίες.
- Να επιστρέψει στο Δήμο Αμαρουσίου οποιοδήποτε έγγραφο εάν του ζητηθεί.

Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για οποιαδήποτε πρόσβαση στα πληροφοριακά συστήματα του Δήμου Αμαρουσίου με τη χρήση των δικών του κωδικών και σε περίπτωση που έχει την υποψία ότι κάποιος άλλος χρησιμοποιεί τους δικούς του κωδικούς πρόσβασης, θα πρέπει να το αναφέρει αμέσως στο Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Αμαρουσίου.

Η υποχρέωσή του αναδόχου σχετικά με την προστασία των απόρρητων και εμπιστευτικών πληροφοριών στις οποίες έχει πρόσβαση λόγω της εργασίας που του έχει ανατεθεί, της συνεργασίας του με τον Δήμο Αμαρουσίου ή της δυνατότητας χρήσης των υπηρεσιών που του έχει δοθεί, θα συνεχίζει να υφίσταται και μετά τον τερματισμό της παραπάνω σχέσης του με τον Δήμου Αμαρουσίου.

Ο ανάδοχος αποδέχεται και έχει πλήρως κατανοήσει ότι η σκόπιμη αποκάλυψη εκ μέρους του εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιοδήποτε μη εξουσιοδοτημένο άτομο μπορεί να επισύρει νομικές διώξεις και κυρώσεις εναντίον του. Αποδέχεται επίσης ότι έχει πλήρως κατανοήσει πως η σκόπιμη και μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη αποτελεί καταστρατήγηση της Πολιτικής Ασφάλειας του Δήμου Αμαρουσίου και λόγο για ενδεχόμενη κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.

**14. Επίλυση διαφορών**

Κατά την εκτέλεση Δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/2016 , β) οι όροι της σύμβασης και της μελέτης και γ) συμπληρωματικά, ο Αστικός Κώδικας σύμφωνα με το άρθρο 129 του Ν.4412/2016.

Ο Δήμος και ο ανάδοχος θα επιδιώκουν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα ανακύπτει μεταξύ τους κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί. Δικαστήρια αρμόδια επίλυσης τυχόν διαφορών ορίζονται τα των Αθηνών.

Μαρούσι, 05/02/2025

| | | |
|---|---|---|
| Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ | Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ | Μ.Ε.Δ.<br>Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΑΝΘΡ.ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αριστείδης Φασουλάς<br>ΠΕ Πληροφορικής<br>(Software-Hardware) | Αικατερίνη Τριβέλλα<br>ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού /Α' |

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Στοιχεία προσφέρουσας Εταιρίας Προς τον Δήμο Αμαρουσίου

(επωνυμία, διεύθυνση, κλπ) Ημερομηνία: / /

Οικονομική προσφορά

Βρισκόμαστε στην ευχάριστη θέση να υποβάλουμε την οικονομική προσφορά μας για το διαγωνισμό «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ», που έχει προκηρύξει ο Δήμος σας.

Η προσφορά μας ισχύει και δεσμεύει την εταιρία μας μέχρι την __/__/

*(Σημείωση προς προμηθευτές: τουλάχιστον οκτώ (8) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών).*

Η οικονομική προσφορά μας εμφανίζεται στον παρακάτω πίνακα:

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

| ΑΑ | Περιγραφή | Μέγιστη Τιμή (χωρίς ΦΠΑ) | Προσφορά Αναδόχου (χωρίς ΦΠΑ) |
|---|---|---|---|
| Α | Ενιαίο κόστος ανά μονόχρωμη εκτυπωμένη σελίδα. | 0,0080€ | |
| Β | Ενιαίο κόστος ανά έγχρωμη εκτυπωμένη σελίδα. | 0,0400€ | |
| Γ | Κόστος επίσκεψης τεχνικού ανά ώρα. | 25€ | |

Οι παραπάνω τιμές είναι ενιαίες για όλα τα μηχανήματα που θα καλύπτονται από τη σύμβαση και δεν περιλαμβάνουν τον αναλογούντα ΦΠΑ, ο οποίος υπολογίζεται επιπλέον.

Για την ____(*επωνυμία εταιρίας*)_____

Με εκτίμηση,

(*ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, σφραγίδα, υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου*)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

# Μέρος I: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

## Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος I ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ []/[]/S []-[]
0000/S 000-000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ])
www.eprocurement.gov.gr

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

## Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:
090312495

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):
www.maroussi.gr

Πόλη:
ΜΑΡΟΥΣΙ

Οδός και αριθμός:
ΒΑΣΙΛΙΣΣΗΣ ΣΟΦΙΑΣ 9

Ταχ. κωδ.:
15124

Αρμόδιος επικοινωνίας:
ΚΟΤΡΩΤΣΙΟΥ ΣΤΕΡΓΙΑΝΗ

Τηλέφωνο:
2132038096

Φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο:
skotrotsiou@maroussi.gr

Χώρα:
GR

## Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Σύντομη περιγραφή:
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):
367748

## Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

### Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

**Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι**

**Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο**

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

○ Ναι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής**

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ) επιλογής];

Απάντηση:

○ Ναι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

–

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

–

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

–

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

○ Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς**

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

○ Ναι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

–

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

–

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ**

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

–

## Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

## Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

**Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων**

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

○ Ναι

Όνομα της οντότητας

–

Ταυτότητα της οντότητας

–

Τύπος ταυτότητας

–

Κωδικοί CPV

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

## Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

**Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων**

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

○ Ναι

Όνομα της οντότητας
–

Ταυτότητα της οντότητας
–

Τύπος ταυτότητας
–

Κωδικοί CPV
–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση
–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων
–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης
–

○ Όχι

## Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

### Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

**Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:**

**Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

○ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Διαφθορά**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

○ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Απάτη**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

○ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

○ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

○ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

○ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

## Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

**Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:**

**Καταβολή φόρων**

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

–

Ενεχόμενο ποσό

–

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι

Διευκρινίστε:

–

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

**Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

–

Ενεχόμενο ποσό

–

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι

Διευκρινίστε:

–

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν
–

Όχι

Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης
..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:
–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση
–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων
–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης
–

Όχι

## Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

**Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

**Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου**

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν
–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου**

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης
–

Όχι

**Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου**

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:
Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν
–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);
Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν
–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση
–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων
–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης
–

Όχι

**Πτώχευση**

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:
Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες
–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης**

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

○ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού**

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

○ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις**

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

○ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο**

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

○ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων**

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

○ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

**Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος**

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

**Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

○ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

○ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

○ Όχι

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

**Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

○ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

○ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

**Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις**

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

**Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών**

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές

πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:
Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
- ○ Ναι
  - Διαδικτυακή Διεύθυνση
    –
  - Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων
    –
  - Αρχή ή Φορέας έκδοσης
    –
- ○ Όχι

## Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

**Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού**

**Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού**

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:
- ○ Ναι
  - Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν
    –

    Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);
    - ○ Ναι
      - Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν
        –
    - ○ Όχι
- ○ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
- ○ Ναι
  - Διαδικτυακή Διεύθυνση
    –

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

○ Όχι

## Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

### α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

**Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

**Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής**

Απάντηση:

◉ **Ναι**

## Λήξη

### Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή